

改版履歴

版数	日付	改版者	摘要(変更箇所)
1.0	2016/04/01	消費者庁	新規作成
2.0	2016/06/05	消費者庁	P15, 29, 30, 171, 177 郵便番号更新
			P70, 100, 126 分かりにくい表現等を修正
3.0	2016/06/27	消費者庁	P1「1-1(3)ブラウザの設定」を追加
			P8「2-6. 届出データベースのログイン及び事業者
			の基本情報登録時のエラーメッセージについて」を追
			加
			P194「補足4. ブラウザの設定について」を追加
			P204「補足5.新旧対照表について」を追加
4.0	2017/03/30	消費者庁	P153 「機能性表示食品 届出食品基本情報撤回届出」
			画面の「届出事項及び開示情報についての問合せ先」
			を修正
5.0	2018/03/29	消費者庁	P1「1-1(1)OS」に「Windows10」を追加
			「1-3問合せ先」の問合せ終了時間を変更
			P13「住所検索」時の注意事項を追加
			P78, P79「様式Ⅲ」に「分析方法を示す文書の添付(公
			開)」の項目を追加
6.0	2019/03/26	消費者庁	全体 「機能性表示食品の届出等に関するガイドライ
			ン」の改正に伴う「様式 I」~「様式VII」の項目及
			び文言の修正
			P36「ログイン」画面にログイン時の注意を表示
			P161「(4)届出情報の販売状況等の更新を行う」を
			追加
			P166「4-4. 販売状況の更新について」を追加
			P210「補足6. ユーザ ID、パスワードの管理につい
			て」を追加

1.はじめに	1
システムを使用する前に(必ずお読みください。)	1
1-1. 動作環境	1
1-2. 手続き可能時間	1
1-3. 問合せ先	1
 2.機能性表示食品制度届出データベースの内容について 	2
2-1. システムの基本概要	2
2-2. 共通操作について	3
2-3.表示されるメッセージについて	7
2-4. セッションタイムアウトについて	8
2-5.システムメンテナンスについて	8
2-6.エラーメッセージについて	9
3. 食品関連事業者の基本情報の届出を行う	10
3-1. 基本情報の届出を行う	
(1)新規の届出を行う	10
(2) 基本情報に不備があった場合、又は必要書類に不備があった場合に再	度届出を
行う	30
(3)受付の完了を確認する	35
4.機能性表示食品制度届出データベースを利用する	36
4-1. ログインする	
4-2. メニュー画面	
4-3.機能性表示食品の届出を行う	
(1)新規の届出を行う	····· 42
①機能性表示食品に係る届出情報の新規の届出を行う。	
 ② 届出情報に个備かあった場合に再度届出を行う。	
(2) 届出情報の変更を行う	132
 ①機能性表示食品の変更届出を行う。 	132
②消費者庁より差戻しされた変更届出の修正入力を行う。	
③受付の元」を確認する。(3) 届出情報の撤回を行う	147
 ①機能性表示食品の撤回届出を行う。 	
②消費者庁より差戻しされた撤回届出の修正入力を行う	154
③受付の完了を確認する。 (4) 届出情報の販売状況等の更新を行う	160
①機能性表示食品の販売状況等の更新を行う	161
②受付の完了を確認する。	
4-4. 販売状況の更新について	

	(1)	更新の督促	166
	(2)	更新の督促(再送)	167
	4 - 5.	食品関連事業者基本情報変更の届出を行う	168
	(1)	基本情報の変更の届出を行う	168
	(2)	基本情報の変更に不備があった場合に再度届出を行う	178
	(3)	受付の完了を確認する	185
	4 - 6.	パスワードを変更する	186
7	補足		192
	補足1.	掲示板について	192
	補足2.	ファイル添付について	193
	補足3.	印刷モードについて	196
	補足4.	ブラウザの設定内容の確認方法について	199
	補足5.	新旧対照表について	209
	補足6.	ユーザ ID、パスワードの管理について	210

1. はじめに

システムを使用する前に(必ずお読みください。)

届出の前に、本マニュアルのほか、

- (1)「食品表示基準」(平成27年内閣府令第10号)
- (2)「食品表示基準について」(平成27年3月30日付け消食表第139号消費者庁次長通知)
- (3)「食品表示基準 Q&A」(平成 27 年 3 月 30 日付け消食表第 140 号消費者庁食品表示企画課長 通知)
- (4)「機能性表示食品の届出等に関するガイドライン」
- (5)「機能性表示食品に関する質疑応答集」

を熟読してください。

1-1. 動作環境

本システムが動作する環境要件は、以下のとおりです。

- (1) OS
 - Microsoft Windows 7
 - Microsoft Windows 8.1
 - Microsoft Windows 10
- (2) ブラウザ
 - Microsoft Internet Explorer 11

これら以外の 0S・ブラウザでの操作は、データに不具合が生じる可能性がありますので、御利 用をお控えください。

(3) ブラウザの設定

本システムを御利用いただくためには、ブラウザの設定を動作条件に合わせる必要があり ます。

ブラウザの設定については、「補足4.ブラウザの設定内容の確認方法について」(P 199) を参照してください。

ブラウザの設定を変更後、現在開いているブラウザを全て閉じてから、開き直してくださ い。変更した設定が有効になります。

1-2. 手続可能時間

手続可能時間は、午前8時から翌午前1時までです。 ただし、システムメンテナンス時は、手続ができません。 システムメンテナンスについては、システムの掲示板にてお知らせいたします。

1-3. 問合せ先

消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800(代) 平日 9:30~18:00(土・日・祝日及び年末年始は除く。)

2.機能性表示食品制度届出データベースの内容について

2-1. システムの基本概要

【食品関連事業者の基本情報の届出】



機能性表示食品制度届出データベースを利用するためには、基本情報の届出が必要です。

- ・機能性表示食品の届出を行う食品関連事業者の基本情報の届出を行います。
- ・届出の内容に不備がある場合、消費者庁から差戻しが行われ、修正後、再度届出を行います。
- ・受付が完了すると、システムを利用するために必要なユーザ ID が発行されます。

【機能性表示食品に係る届出情報の届出】(ログイン後) (機能性表示食品に係る届出情報の「新規届出」、「変更届」、「撤回届」について)



・届出の内容に不備がある場合、消費者庁から差戻しが行われ、修正後、再度届出を行います。 ・受付が完了すると、機能性表示食品に係る届出情報が消費者へ公開されます。

(機能性表示食品に係る届出情報の「販売状況等更新」について)



担当部局 氏名 連絡先電話番号 連絡先内線番号 連絡先メールアドレス 連絡先メールアドレス(確認用) 販売状況

- ・機能性表示食品の販売状況は、販売状況の変更の有無にかかわらず一定期間(約半年) 毎に更新する必要があります。
- ・一定期間販売状況の更新がない場合、「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した 連絡先メールアドレス宛てへ更新を督促するメールを送付いたします。

【食品関連事業者の基本情報の届出 (変更届)】(ログイン後)



- ・「変更届」を届け出ることによって、食品関連事業者の基本情報を変更することができます。
- ・届出の内容に不備がある場合、消費者庁より差戻しが行われ、修正後、再度届出を行います。

2-2. 共通操作について

(1) プルダウン

項目を選択する方式の一つ。

- ▶ にマウスカーソルを合わせてクリックすると、そこから選択項目の一覧が引き出された
- ように垂れ下がってくる表示方法のことです。 プルダウンの選択方法を、以下に例を挙げて説明します。

①プルダウン一覧表示



プルダウンの 🔽 にマウスカーソルを合わせてクリックします。

②選択



表示された内容から選択する項目にマウスカーソルを合わせてクリックします。

③選択完了

加工食品(サプリメント形状) 💙

(2) ラジオボタン

項目を選択する方式の一つ。

複数の選択項目の中から一つの項目だけを選択するためのボタンです。一つ選択すると、他 のチェックが外れます。

ラジオボタンは、画面上では「O」のような図形で表示されており、「O」をクリックすると

「●」の図形に変わります。例えば、以下の場合は「法人」が選択されている状態になります。

(3) チェックボックス

項目を選択する方式の一つ。

小さな正方形で表示されます。チェック記号を入れたり外したりすることにより、「はい」、 「いいえ」の意思表示をします。

一つのチェックボックスは、一つの項目に対応しており、その項目に「はい」と答えるとき はチェックを入れ、「いいえ」と答えるときはチェックを外して回答する方式です。

チェックボックスは、画面上では「□」のような図形で表示されており、「□」をクリックす ると「□」の中に「レ」が現れます。

マウスのカーソルをチェックボックスに合わせてクリックするとチェックが入り、もう一度 クリックするとチェックが外れるようになっています。

例えば、以下の場合は、「最終製品の喫食実績を評価」について「はい」と答えている状態に なります。

✓ 最終製品の喫食実績を評価
 ■ 類似する食品の喫食実績を評価
 ■ 喫食実績なし又は評価が不十分

(4) テキストボックス

全角又は半角文字で、文字を入力することができます。

例えば、以下の場合は、住所に「東京都千代田区大手町1-1」、電話番号に「012-345-6789」 が入力されています。

住所 <mark>※</mark>	東京都千代田区大手町1-1	
電話番号 <mark>※</mark>	012-345-6789	

(5)入力必須項目

※のマークが付いている項目は、入力必須の項目です。 省略することができないので、必ず入力してください。

住所 Ӿ	東京都千代田区大手町1-1		
電話番号 <mark>※</mark>	012-345-6789		

(6) 日付入力項目

カレンダーから日付を選択してテキストボックスに入力することができます。 「本日」ボタンを押すと、ボタンを押した当日の日付が入力されます。 また、入力した日付を消したいときは「クリア」ボタンを押します。



「カレンダー」ボタンを押すと「カレンダー」画面が表示されますので、日付を選択しま す。「年」プルダウンと「月」プルダウンの内容を変更し「表示」ボタンを押すと、その月の カレンダーが表示されます。

Ø	🤗 届出テータベース - Internet Ex 💶 💷 🗙									
	カレンダー選択									^
	2016 🗸 年 3 🖌 月 表示									
				20	16年:	3月				
		В	月	火	水	木	金	±		
				1	2	3	4	5		
		6	7	8	9	10	11	12		
		18	14	15	16	17	18	19		
		20	21	22	23	24	25	26		
		27	28	29	30	31				
				د.						
				=	ーヤンて	216				
								消费	皆 庁	
										И





ブラウザの戻る・進むボタンで画面を遷移してしまうと、正常に動作しませんので使用しな いでください。

	ይ-ሪ 🟠 🕁
使用しないでください	
シンテムエラー	
ステムエラー ナーバとの接続情報が失われました。再ログインして業務を維続してください。	
関じる	
	消費
	消費
	消费
Web ページの有効期限が切れています	消費
Web ページの有効期限が切れています 可能性のある原因:	
Web ページの有効期限が切れています 可能性のある原因: ・ この Web ページのローカル コピーは古くなっているので、Web サイトからまたダウンロードす る必要があります。	造費
Web ページの有効期限が切れています 可能性のある原因: ・この Web ページのローカル コピーは古くなっているので、Web サイトからまたダウンロードす る必要があります。 対処方法:	消费
Web ページの有効期限が切れています 可能性のある原因: ・ この Web ページのローカル コピーは古くなっているので、Web サイトからまたダウンロードする必要があります。 対処方法: ・ ページを再度表示するにはツール バーの [更新] ボタンをクリックしてください。更新後、特定の	;;;■
Web ページの有効期限が切れています 可能性のある原因: ・この Web ページのローカル コピーは古くなっているので、Web サイトからまたダウンロードす る必要があります。 列処方法: ・ページを再度表示するにはツール バーの [更新] ボタンをクリックしてください。更新後、特定の Web ページへ再度移動したり、情報を再入力する必要がある場合もあります。) 清景
Webページの有効期限が切れています 可能性のある原因: ・この Web ページのローカル コピーは古くなっているので、Web サイトからまたダウンロードす。 る必要があります。 が感力法: ・ページを再度表示するにはツール バーの [更新] ボタンをクリックしてください。更新後、特定の web ページへ再度移動したり、情報を再入力する必要がある場合もあります。 ・ 詳細情報	
Web ページの有効期限が切れています 可能性のある原因: ・この Web ページのローカル コピーは古くなっているので、Web サイトからまたダウンロードす あ必要があります。 び処方法: ・ ページを再度表示するにはツール バーの [更新] ボタンをクリックしてください。更新後、特定の web ページへ再度移動したり、情報を再入力する必要がある場合もあります。 ・ 評価情報	道 章



機能性表示食品制度届出データベースへログインしている状態で、ウインドウの閉じるボタ ンで画面を閉じてしまうと、正常にログアウトできませんので使用しないでください。



2-3. 表示されるメッセージについて

(1) 確認メッセージ

(例)「送信します。よろしいですか?」



それぞれの画面で必要事項を全て入力(選択)し、処理を実行するボタンを押した際に表示 されます。良ければ「OK」ボタンを、変更したい場合は「キャンセル」ボタンを押してください。

(2) エラーメッセージ

(例)「商品名には、必ず値を入力する必要があります。」



画面内に入力漏れや最大文字数を越えるといった入力制限事項から外れた処理をしている場 合に表示されます。メッセージの指示に従って再度入力してください。

2-4. セッションタイムアウトについて

同一画面内において通信しない状態(画面遷移を行わない状態)が60分を経過すると、セッションタイムアウトとなります。「ログアウト」ボタンを押して再度ログインしてください。

なお、セッションタイムアウトとなった場合、それまでに入力された情報は保存されません。

	_ D X
	A-♀ ♥ ♥
◎ 届出データベース ×	
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	
2027419-	^
システムエラー	
サーバとの接続情報が失われました。再ロダインして業務を推発してください。	
ログアウト後、再度ログインして作業を継続してください、ログアウト	
	消费者庁
	🔍 100% 🔻 💡

2-5. システムメンテナンスについて

手続可能時間外や、システムメンテナンス中の場合は以下のような画面が表示されますので、 手続可能時間までお待ちください。

メンテナンス中です 申し訳ございません。 只今ページを表示することができません。 500 Internal Server Error

2-6. エラーメッセージについて

機能性表示食品制度届出データベースのログイン及び食品関連事業者の基本情報届出時に、 御利用の端末が本システム動作条件を満たしていない場合は、以下のような画面が表示され ますので、「1-1.動作環境」を御確認ください。

ブラウザの設定については、「補足4.ブラウザの設定内容の確認方法について」(P 199) を参照してください。

(-) ۵	n * ¤
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お支に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	
御利田の絵末け 太いフテノの動作名位を決たし、ておりません。	^
マニュアルに記載の「動作環境」を御確認ください。	
動作環境の説明を表示する	
	~

「動作環境の説明を表示する」をクリックすると、動作環境(PDFファイル)が表示されます。

Microsoft Windows 7/	/8. 1/10
2.ブラウザ	
Microsoft Internet I	Explorer 11
これら以外の 0S・プラ をお控えください。	ラウザでの操作は、データに不具合が生じる可能性がありますので、御利用
3.ブラウザの設定	
本システムを御利用い	いただくためには、プラウザの設定を動作条件に合わせる必要があります。
項書 3-1 以降に、動作条 プラウザの設定を本す	と件に合わせるための手順を説明しておりますので御確認ください。 F後 毎左聞いていろブラウザを全て閉じてから、聞き直してください、本
更した設定が有効になり	これ、511100、1010ノフラフランモニン内してから、両さ回してくたさい。友)ます。
3-1.信頼済サイトへの登録	
	、を下記の于順で「信頼所ライト」に立家します。 Frolorer 11 のメニューバーから「ツール」→「インターネットオプション」を
選択します。	aprocess in openants of the second se
€ B#(> - Internet Explorer	
MyPortal:197	94 ×
77(L(F) 編集(E) 表示(V) 名表に入	50A 2-5(7) <
🙀 🛃 Web X34X 4930- • 🛃 2611	InPrivate 29/02(1) Clarl+Disk+P addition_Repair(=Tell)
	ACTIVEN 21/19-(X) INHE 161325 步正(C)
	※回知時についた予約日間((2) スラートメニューに労行手造数(M)
	ダコンローFの表示(N) Cati+J ポップラップ 7Di-y0(P) ・
	SinartScreen アイルター接接(T) アドオンの管理(A)
	1927312(6)
	2019年1日1日日日(2017年1日日日日) 1971年1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日
	パロホーマンス 分ららポード Ctrl+Shit+U
	F12 開発帯ジール(L) Onaliota 15クノード(C)
	OneNote (28.8(N)
	web 511-03(88(160)) インターネット オブション(0)

3. 食品関連事業者の基本情報の届出を行う

3-1. 基本情報の届出を行う

- (1) 新規の届出を行う
- <1>使用する Internet Explorer から <u>https://www.fld.caa.go.jp/caaks/ccsc01/kinoseiTo</u> <u>roku</u> にアクセスすると、「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報届出 (新規)」画面が表示されます。

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報届出(新規)」画面

合只関連重業老			
1 8品駅連事業者の区分 ※	●法人 ○個人		
2]法人番号	(法人の場合は必須入力となります。)		
3 氏名又は名称 ※			
4 屋号			
5 郵便番号 ※	住所検索 (例:1234567)		
6 住所又は所在地 💥			
7 代表電話番号 ※	(例:012-345-6789)		
8 FAX番号	(例:012-345-6789)		
	(人力したがスワードは受付完了後のログインで必要になります。大切に保管してください。)		
. U」バスワード(確認用) ※	(再度同じバスワードを入力してください。)		
届出担当者			
1] 部署			
2] 氏名 ※			
3]連絡先電話番号 ※	(例:012-345-6789)		
4]連絡先內線番号			
.5]連絡先メールアドレス ※	ι 💥		
.6]連絡先メールアドレス(確認用) 💥	(再度同じメールアドレスを入力してください。)		
その他担当者1			
7			
8 4.2			
9] _{新試紙号}	(10):012-245-6789)		
20 内線番号			
21 - 1075102			
22 メールアドレス(確認用)	(再度同じメールアドレスを入力してください。)		
その他担当者2			
(3]部署			
(4]氏名			
20」電話番号	(例:012-345-6789)		
20」内線番号			
37」メールアドレス 00]			
28」メールアドレス(確認用)	(再度同じメールアドレスを入力してください。)		

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「食品関連事業者の区分」ラジオボ	食品関連事業者の区分を「法人」又は「個人」から
	タン	選択します。
		※入力必須項目です。
[2]	「法人番号」テキストボックス	食品関連事業者の法人番号(13 桁)を入力しま
		す。
		法人番号は、国税庁が「行政手続における特定の個
		人を識別するための番号の利用等に関する法律(平
		成 25 年 5 月 31 日法律第 27 号)」に基づき指定して
		います。法人番号に関して詳しくは、国税庁に御問
		い合わせください。
		※「食品関連事業者の区分」が法人の場合のみ入力
		必須項目です。
[3]	「氏名又は名称」テキストボックス	食品関連事業者の氏名又は名称を入力します。
		法人の場合は、法人名(法人登記されている名称と
		し、代表者の氏名は不要)、個人の場合は、個人の
		氏名を入力します。
5.7		※入力必須項目です。
	「屋号」テキストボックス	必要に応じて食品関連事業者の屋号を入力します。
[5]	「郵便番号」テキストボックス	食品関連事業者の郵便番号を入力します。
		※入力必須項目です。
[6]	「住所又は所在地」テキストボック	食品関連事業者の住所又は所在地を人力します。
		法人の場合は、本社住所(法人登記されている所在)
		地)、個人の場合は、生活の本拠を入力します。
		※人力必須現日です。
		※郵送9 る確認者類と齟齬のないように八刀してく ださい。
[7]	「仕事電託釆早」テキストボックス	A 品間連事業者の代表電託釆早を入力1ます
[[]	「【衣电面留ち」 ノイハトホックス	良田関連事業100代役电前留方を八月しより。 ※入力以須頂日です
[8]	「FAX 悉号」テキストボックス	全品関連事業者のFAX 悉号を入力します
[0]	「パスワード」テキストボックス	及 冊 因 圧 手 未 1 0 1 m 留 り を 八 万 じょ り。 パ ス ワー ド を 入 力 」 キ す
	「パスワード(確認田)」テキストボ	パスワード(確認田)へ同じパスワードを入力しま
		✓。 ※入力必須項目です。
		※データベースのログインに必要になります。大切
		に保管してください。
[11]		届出担当者の部署を入力します。
	ス	
[12]	「届出担当者 氏名」テキストボック	届出担当者の氏名(個人の場合は[3]で入力した氏
_	ス	名)を入力します。
		※入力必須項目です。
		※原則、届出をしようとする食品関連事業者の従業
		員を届出担当者としてください。
[13]	「連絡先電話番号」テキストボック	届出担当者の連絡先電話番号を入力します。
	ス	※入力必須項目です。

No.	項目名等	説明
[14]	「連絡先内線番号」テキストボック	届出相当者の連絡先内線番号を入力します
[15]	「連絡先メールアドレス」テキスト	届出相当者の連絡先メールアドレスを入力します
[10]	ボックス	届出担当者の連絡先メールアドレス(確認用)へ同
[16]	「浦終生メールアドレス(確認田)」	「「コーロッシュ」と、「「コーレン」(福岡の川)「「
	「建和九ノールノーレス(確応川ノ」	 ※入力必須項目です
[17]	「その他相当者1 部署」テキストボ	その他相当考1の部署を入力します
[18]	「その他担当者1 氏名」テキストボ	その他相当者1の氏名を入力します
	· こう回転当日 1 20日」 / (パーベー ックス	
[19]	/ / / · · · · · · · · · · · · · · · ·	その他相当者1の雷話番号を入力します
	トボックス	
[20]	「その他相当者1内線番号」テキス	その他相当者1の内線番号を入力します
	トボックス	
[21]	「その他担当者1メールアドレス」	その他担当者1のメールアドレスを入力します。
	テキストボックス	その他担当者1のメールアドレス(確認用)へ同じ
[22]	「その他担当者1メールアドレス	メールアドレスを入力します。
	(確認用) テキストボックス	
[23]	「その他担当者2 部署」テキストボ	その他担当者2の部署を入力します。
	ックス	
[24]	「その他担当者2 氏名」テキストボ	その他担当者2の氏名を入力します。
	ックス	
[25]	「その他担当者2 電話番号」テキス	その他担当者2の電話番号を入力します。
	トボックス	
[26]	「その他担当者2 内線番号」テキス	その他担当者2の内線番号を入力します。
	トボックス	
[27]	「その他担当者2 メールアドレス」	その他担当者2のメールアドレスを入力します。
	テキストボックス	その他担当者2のメールアドレス(確認用)へ同じ
[28]	「その他担当者2 メールアドレス	メールアドレスを入力します。
	(確認用)」テキストボックス	
[29]	「送信せずに終了」ボタン	基本情報の届出を送信しないで届出の画面を終了す
		るとき、このボタンを押して画面を閉じます。
		なお、それまでに入力した情報は保存されません。
[30]	「入力内容の確認」ボタン	入力が完了したとき、このボタンを押します。「機
		能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情
		報確認」画面が表示されます。

🥂 注意

その他担当者1及びその他担当者2について、異動等により担当者が変わり、連絡がとれな くなることがないように御注意ください。



パスワードは以下の条件で設定します。

8 文字以上 15 文字未満

- ・使用可能な文字は、半角数字・半角英大文字・半角英小文字・半角記号
- ・必ず半角数字・半角英小文字・半角記号をそれぞれ1文字以上混在させること

名称	文字・記号		
半角数字	$1 \ 2 \ 3 \ 4 \ 5 \ 6 \ 7 \ 8 \ 9 \ 0$		
半角英大文字	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ		
半角英小文字	abcdefghijklmnopqrstuvwxyz		
半角記号	! ″ ♯ \$ % & ' () * + , - . / : ; < = > ? @ [] ^ _ `		

パスワードとして設定可能な文字・記号

<2>必要事項を入力したら、「入力内容の確認」ボタンを押します。 基本情報の届出を中止するときは、「送信せずに終了」ボタンを押してブラウザを閉じま す。このとき、それまでに入力した情報は保存されません。

「機能性表示食品制度	食品関連事業者に関する基本情報届出(新規)」画面

連絡先メールアドレス(確認用) ※	aaa@example.com	(再度同じメールアドレスを入力し	てください。)	
その他担当者1				
部署				
氏名	△△ 花子			
電話番号	123-456-7892 (例:012-345-6	789)		
内線番号				
メールアドレス	bbb@example.com			
メールアドレス(確認用)	bbb@example.com	(再度同じメールアドレスを入力し	てください。)	
その他担当者2				
氏名				
電話番号	(例:012-345-6	789)		
内線番号				
メールアドレス			アノポキロ、)	
メールアドレス メールアドレス(確認用)		(再度同じメールアドレスを入力し	UVECU:	
メールアドレス メールアドレス(確認用) [※は入力必須項目]		(再度同じメールアドレスを入力し		



郵便番号を入力し、「住所検索」ボタンを押すと、住所の一部が自動で入力されます。

▲5 郵便番号 <u>※</u>	1000001 住所検索 (例:1234567)
住所又は所在地 ※	
小主圣书乘马 🗶	(/āll:010_045_6700)
圧ワ	
郵便番号 <mark>※</mark>	1000001 住所検索 (例:1234567)
住所又は所在地 💥	東京都千代田区千代田
化主蚕科菜品 🗙	(/āl+010_045_6700)

▲ 注意 郵便番号で検索した住所は、登記住所と違う場合があるため、必ず確認してください。

<3>「入力内容の確認」ボタンを押すと、「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報確認」画面が表示されます。

食品関連事業者	
食品関連事業者の区分	法人
法人番号	60000000003
氏名又は名称	株式会社000
屋号	
郵便番号	1000001
住所又は所在地	東京都千代田区千代田1-1
代表電話番号	123-456-7890
FAX番号	
届出担当者	
部署	
氏名	
連絡先電話番号	123-456-7891
連絡先内線番号	
連絡先メールアドレス	aaa@example.com
その他担当者1	
氏名	
電話兼号	1/2-456-7292
内線垂号	
メールアドレス	bbb @example.com
その他担当者2	
部者	
灰石	
电话音方	
り称番ち	
メールアドレス	

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報確認」画面

画面項目の説明

No.	項目名	説明
[1]	「戻る」ボタン	基本情報の届出を送信しないで「機能性表示食品制 度 食品関連事業者に関する基本情報届出(新 規)」画面へ戻ります。
[2]	「送信」ボタン	基本情報の届出を送信します。

※パスワードは非表示にしています。

<4>入力した内容に問題がなければ、「送信」ボタンを押します。

基本情報の届出を修正するときは、「戻る」ボタンを押します。その場合、「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報届出(新規)」の画面へ戻ります。

		幕 🛧 🕆 🔉			
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)					
連絡先電話番号	123-456-7891	~			
連絡先內線番号					
連絡先メールアドレス	aaseexample.com				
その 他担当者1					
忠素					
氏名	△△花子				
電話番号	123-456-7892				
内線番号					
メールアドレス	bb@example.com				
その 他担当者2					
部者					
氏名 					
电话带方					
り秋田ケ					
> W/ FUX					
この内容でよろしければ「送信」ボタンを押してください。 修正を行う時は、「更る」ボタンを押して修正してください。					
戻る	送信				
	Copyright © 2015 caa All rights reserved.	~			
		🔍 100% 🔻 💡			

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報確認」画面

<5>「送信」ボタンを押すと、送信完了のメッセージが表示されるので、「OK」ボタンを押して画面を閉じます。

受付はまだ完了していません。仮受付完了のメールがすぐに送信されますので、確認して ください。



「OK」ボタンを押して画面を閉じなければ、仮受付メールは送付されません。

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報確認」画面

6		5-Q
関連事業者に関する ×		
(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツ	/−ル(T) ヘルプ(H)	
********	間海市業老に明子で甘大棒紀波河	
化注衣小良加制度 良加	労 医 争 未 白 1 -	
食品関連事業者に関する基本情	報の入力内容を確認してくたさい。	
合口阻滞本要求		
長回因走市業 2000/1		
民田鉄理争来有の区カ 法主張早		
▲八田与 ● <td>通知メッセージ ※</td> <td></td>	通知メッセージ ※	
展長		
新 伊 番号	基本情報の登録を仮受付しました。 10000(仮受付メールを送信しましたので、確認してください。	
住所又は所在地	メールが届かない場合は、問合せ先に御連絡ください。	
代表電話番号	123-45	
FAX番号	OK	
庙 正 但 当 有		
部者		
15-6		
准船兀电运备 5 清约生由编系	12/3-498-7831	
温祉プロウジャートアドレフ 海絡先マールアドレフ	aza@example.com	
ABRUYO' WITEA	our example com	
その他担当者1		

<6>届出担当者の連絡先メールアドレス宛てに仮受付完了のメールが送信されますので、メールに記載されている URL にアクセスします。

メールに記載されている URL にアクセスすると「機能性表示食品制度 食品関連事業者に 関する基本情報印刷」画面が表示されます。

その他担当者に仮受付完了のメールは送信されません。



基本情報の仮受付メールは、届出を提出した後、即時送付いたします。届かない場合は正常 に届出されていない可能性があります。届出担当者のメールアドレスの入力にミスがないか、 メールがブロックされていないかどうか確認してください。

仮受付された基本情報は1か月を経過すると、自動的に削除されますので、速やかにメール に記載されている URL にアクセスし、食品関連事業者の基本情報に関する届出書を印刷・押印 の上、必要書類とともに消費者庁食品表示企画課宛てに郵送してください。

仮受付完了メール(件名)

【機能性表示食品制度】 届出者の基本情報: 仮受付について

仮受付完了メール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における届出者の基本情報を仮受付いたしました。

受付番号:xxxxxxxxx ※受付はまだ完了していません。

下記 URL にアクセスし、【機能性表示食品制度】届出者の基本情報に関する

届出書を印刷・押印(社印)の上、

必要書類とともに xxxx 年 x 月 x 日必着で消費者庁食品表示企画課宛てに郵送してください。

封筒には、「『機能性表示食品制度』届出者の基本情報に関する届出書在中」と朱書きしてください。

http://www.xxxxxxx.xxxxx/yyyyy/zzz

なお、仮受付された基本情報は、1か月を経過すると、自動的に削除されるため、御注意ください。

【郵送先】

〒100-8958 千代田区霞が関 3-1-1 合同庁舎第4号館 消費者庁 食品表示企画課

【必要書類】

- ・法人の場合:登記簿謄本
- ・個人の場合:住所、氏名、生年月日が確認できる本人確認書類(住民票の写し(コピー不可)、 運転免許証のコピー(裏面にも記載がある場合は表裏両面のコピー)、旅券(パスポート)のコピー等)

【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

届出者の基本情報に関する届出書は、PDF形式で表示されるため、PDF形式の情報を参照するために、 アドビシステムズ社の Adobe Reader が必要です。 アドビシステムズ社から無料で配布されておりますので、ダウンロードして御利用ください。

アドビシステムズ社ホームページへ <u>https://www.adobe.com/jp/#</u>

【問合せ】

消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

<7>メールに記載されている URL にアクセスすると、「機能性表示食品制度 食品関連事業者 に関する基本情報印刷」画面が表示されます。

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報印刷」画面

本口眼,半半条 大			
员回民进步未有 金日期:本本世界中国人	24.1		
民前鉄理争耒宿切込万	元入		
法人番号	5000000003		
氏石又は石朴	thul会社000		
産り 郵価発品	1000001		
がてまっ かいまっ かいまっ	■ 1000001 東京都千代田区千代田1-1		
化表示注意是	122-156-7200		
FAV账号	120 400 7000		
届出担当者			
部署			
氏名	00太郎		
連絡先電話番号	123-456-7891		
連絡先内線番号			
連絡先メールアドレス	aaa@example.com		
その他担当者1			
部署			
氏名	△△ 花子		
電話番号	123-456-7892		
内線番号			
メールアドレス	bbb@example.com		
その他担当者2			
部署			
氏名			
電話番号			
内線番号			
メールアドレス			
受付账号	316(319)//2		
加数	1		
この内容でよろしけ 印刷終了後、「届出 修正を行う時は、「F	れば「届出書の印刷用画面の表示」ボタンで 「書の印刷を終了」ボタンを押してください。 「なの修正」ボタンを押して修正してください	を押して届出書の印刷を行- 。	ってください。
1修正後は必9511刷	UCVIAN.		
[3]		[4]	[5]
		中容。修正	

画面項目説明

No.	項目名	説明
[1]	「受付番号」テキストボックス	受付番号が表示されます。
[2]	「版数」テキストボックス	版数が表示されます。
		※版数は、内容の修正を行った回数です。
[3]	「届出書の印刷を終了」ボタン	届出書の印刷を終了するとき、このボタンを押して
		画面を閉じます。
[4]	「内容の修正」ボタン	基本情報の内容を修正するとき、このボタンを押し
		ます。「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関

No.	項目名	説明
		する基本情報修正」画面が表示されます。基本情報
		の内容を修正することができます。
[5]	「届出書の印刷用画面を表示」ボタ	届出書の印刷用画面を表示するとき、基本情報の内
		容を確認し、このボタンを押して届出書の印刷用画
		面を表示して、基本情報に関する届出書を印刷しま
		す。

※パスワードは非表示にしています。

<8>基本情報に関する届出書の印刷用画面を表示するときは、「届出書の印刷用画面を表示」ボ タンを押します。

基本情報の内容を修正するときは、「内容の修正」ボタンを押します。

届出書の印刷を終了するときは、「届出書の印刷を終了」ボタンを押して画面を閉じます。

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報印刷」画面

		-
電話番号	123-456-7892	
内線番号 メールアドレス	bbb@example.com	
その 他担当者2		
部署		
氏名		
電話番号		
内線番号		
メールアドレス		
受付番号	3160318042	
受付番号 版数	3160319042 1	
受付番号	180318042 1 れば「届出書の印刷用画面の表示」ボタンを押して届出書の印刷を行ってください。 書の印刷を終了」ボタンを押して付きい。 対容の修正」ボタンを押して修正してください。 ってください。	

🚹 注意

届出者の基本情報に関する届出書は、PDF形式で表示されるため、PDF形式の情報を参照するために、

アドビシステムズ社の Adobe Reader が必要です。

アドビシステムズ社から無料で配布されておりますので、ダウンロードして御利用ください。 アドビシステムズ社ホームページ https://www.adobe.com/jp/#

<9>「届出書の印刷用画面を表示」ボタンを押すと、基本情報に関する届出書のダウンロード 確認のメッセージが表示されます。

基本情報に関する届出書を表示するときは、「ファイルを開く」ボタンを押します。保存 するときは、「保存」ボタンを押し、保存先を選択します。

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報印刷」画面

6		<u>ل</u> ے ۵-۵
(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ジ	ノール(T) ヘルプ(H)	
能性表示食品制度 食品	関連事業者に関する基本情報印刷	
食品関連事業者に関する基本情	「報を確認」、届出書を印刷してください。	
食品関連事業者		
食品関連事業者の区分	法人	
法人番号	60000000008	
氏名又は名称	株式会社000	
屋号		
郵便番号	1000001	
住所又は所在地	東京都千代田区千代田1-1	
代表電話番号	123-456-7890	
FAX番号		
日中和水本		
唐山也当名 ****		
影暑		
氏名		
建裕无電話番号	123-456-7891	
連絡先內線番号		
連絡先メールアドレス	aaa@example.com	
その他担当者1		
	から 基本情報登録届出書_1版.pdf (4.01 KB) を開くか、または保存しますか? ファイルを開く(0) 保存(S) ▼ キャンセル(C) ×	
		🔍 10

<10>基本情報に関する届出書が表示されますので、誤りがないか御確認の上、印刷してくだ さい。

「基本情報に関する届出書」

🍡 基本	情報登録届出書	_1版.pd	f (保護) - Adobe Acrobat Reader DC			
ファイ	ル 編集 表示	(V) ウ	バンドウ(W) ヘルプ(H)			
ホー	ムッール		基本情報登録届出 ×	?	×	サインイン
B	ዮ 🖶	\bowtie	Q 🗇 ⊍ 1 / 1 🖡 🖑 🕞 🕂 🔢 🐺 🔛 💭 📁 🖉			
						<u>^</u>
ß						
0						E
			2016年 3月 18日			
			【			
	4		【機能性衣小良加削度】			4
			庙出有の基本情報に関する庙出			
			消費者庁長官 殿			
			届出者氏名 株式会社〇〇〇 印			
			100-0001 届出者住所 東京都千代田区千代田1-1			

<11>基本情報に関する届出書が印刷されますので、提出書類と一緒に郵送してください。行 政書士等の外部の者が届出担当者や担当者となる場合には、消費者庁食品表示企画課に御 問い合せください。

	2016年 3月 18日
【機能性表示食品制度】	又鬥留方 5100510042 版数
届出考	者の基本情報に関する届出
消費者庁長官 殿	
	▲出者氏名 株式会社○○○
	100-0001 届出考住所 東京教手件田区手件田1-1
	油山有 [[]] 東京都十八田区十八田1-1
食品表示基準(平成 27年	三内閣府令第 10号) 第 2条第 1項第 10号に規定する機
今後届け出る全ての食品に	り、庙田有の基本情報を庙り田より。 こついて、届け出た情報を消費者庁のウェブサイトで公開
することに同意するとともい	こ、機能性表示食品の表示に当たっては、以下のことに
意します。	
1 届け出た食品の安全地	まにつき 新たた知見を入手した際にけ 遅滞たく消費
 1. 届け出た食品の安全性	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。
 1.届け出た食品の安全性	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的
 1.届け出た食品の安全性	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 客となった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす
 1.届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともに 2.届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 3.科学的根拠と表示内容 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととず た。 なの適合に関する責任は、全て届出者が負います。
 届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともい 届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 科学的根拠と表示内容 届け出た食品の広告等 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 客となった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな た。 容の適合に関する責任は、全て届出者が負います。 穿については、届け出た表示の内容を逸脱する表示を行い
 届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともい 届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 科学的根拠と表示内容 4.届け出た食品の広告等 ません。 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なの適合に関する責任は、全て届出者が負います。 等については、届け出た表示の内容を逸脱する表示を行い
 届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともい 届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 科学的根拠と表示内容 届け出た食品の広告等 ません。 知的財産権に関する事 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 客となった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なの適合に関する責任は、全て届出者が負います。 等については、届け出た表示の内容を逸脱する表示を行い 事項については届出者が責任を負います。
 届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともい 届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 科学的根拠と表示内容 届け出た食品の広告等 ません。 知的財産権に関する事 届出担当者 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 客となった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす た。 容の適合に関する責任は、全て届出者が負います。 等については、届け出た表示の内容を逸脱する表示を行い 事項については届出者が責任を負います。
 届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともい 届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 科学的根拠と表示内容 届け出た食品の広告等 ません。 知的財産権に関する事 届出担当者 部署 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なとなった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なの適合に関する責任は、全て届出者が負います。 等については、届け出た表示の内容を逸脱する表示を行い 事項については届出者が責任を負います。
 届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともい 届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 科学的根拠と表示内容 届け出た食品の広告等 ません。 知的財産権に関する事 届出担当者 部署 氏名 ○○ 太郎 重話委号 123-456 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なとなった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なの適合に関する責任は、全て届出者が負います。 等については、届け出た表示の内容を逸脱する表示を行い 事項については届出者が責任を負います。
 届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともい 届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 科学的根拠と表示内容 届け出た食品の広告等 ません。 知的財産権に関する事 届出担当者 部署 氏名 ○○ 太郎 電話番号 123-456 メールアドレスaaa 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとす。 なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとす。
 届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともい 届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 科学的根拠と表示内容 届け出た食品の広告等 ません。 知的財産権に関する事 届出担当者 商署 〇〇 太郎 電話番号 123-456 メールアドレス aaa 担当者1 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なの適合に関する責任は、全て届出者が負います。 等については、届け出た表示の内容を逸脱する表示を行い 事項については届出者が責任を負います。
 届け出た食品の安全性	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なるの 適合に関する責任は、全て届出者が負います。 なっいては届出者が責任を負います。
 届け出た食品の安全性	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なの適合に関する責任は、全て届出者が負います。 等については、届け出た表示の内容を逸脱する表示を行い 事項については届出者が責任を負います。
 届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともい 届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 科学的根拠と表示内容 4.届け出た食品の広告等 ません。 5.知的財産権に関する事 届出担当者 商署 氏名 ○○ 太郎 電話番号 123-456 メールアドレスaaa 担当者1 部署 氏名 △△ 花子 電話番号 123-456 メールアドレスbbt 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なとなった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なの適合に関する責任は、全て届出者が負います。 等については、届け出た表示の内容を逸脱する表示を行い 事項については届出者が責任を負います。
 届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともい 届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 科学的根拠と表示内容 届け出た食品の広告等 ません。 知的財産権に関する事 届出担当者 部署 氏名 <u>○○ 太郎</u> 電話番号 <u>123-456</u> メールアドレス<u>aaa</u> 担当者1 部署 氏名 <u>△△ 花子</u> 電話番号 <u>123-456</u> メールアドレス<u>abbt</u> 担当者2 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なとなった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なの適合に関する責任は、全て届出者が負います。 等については、届け出た表示の内容を逸脱する表示を行い 事項については届出者が責任を負います。 -7891 @example.com
 届け出た食品の安全性	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととす なの適合に関する責任は、全て届出者が負います。 等については、届け出た表示の内容を逸脱する表示を行い 事項については届出者が責任を負います。
 届け出た食品の安全性 庁まで報告するとともい 届け出た食品の機能性 根拠として不十分な内容 に、撤回届出を行います 科学的根拠と表示内容 届け出た食品の広告等 ません。 知的財産権に関する事 届出担当者 部署 氏名 〇〇 太郎 電話番号 123-456 メールアドレス aaa 担当者1 部署 氏名 △△ 花子 電話番号 123-456 メールアドレス bbb 担当者2 部署 氏名 二二、1000 	生につき、新たな知見を入手した際には、遅滞なく消費者 こ、その内容により変更届出又は撤回届出を行います。 生につき、新たな知見を入手し、機能性関与成分の科学的 なとなった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁までその なった際には、遅滞なく消費者庁までその なった際には、遅滞なく消費者庁までその なった際には、遅滞なく消費者庁までその なった際には、遅滞なく消費者庁までその なった際には、遅滞なく消費者庁までその なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するととな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、遅滞なく消費者庁まで報告するとな なった際には、近日本の負います。 なったいては届出者が責任を負います。

<12>「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報印刷」画面において、「内容の 修正」ボタンを押すと、「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報修正」 画面が表示され、基本情報の内容を修正することができます。

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報修正」画面

能性表示食品制度 食	品関連事業者に関する基本情報修正	
食品関連事業者に関する基本	本情報の内容を修正・確認してください。	2
食品関連事業者		
1 食品関連事業者の区分 ※	●法人○個人	
2] 法人番号	600000000003 (法人の場合は必須入力となります。)	
3] 氏名又は名称 💥	株式会社000	
4] 屋号		
5] 郵便番号 <u>※</u>	1000001 住所検索 (例:1234567)	
6] 住所又は所在地 ※	東京初千代田区千代田1-1	
7] 代表電話番号 ※	123-456-7890 (例:012-345-6789)	
8 FAX番号	(例:012-345-6789)	
届出担当者		
9] 部署		
0] K2 ×	∞ 太郎	
1 連絡先電話番号 ※	123-456-7891 (例:012-345-6789)	
2] 連絡先內線番号		
3] 連絡先メールアドレス	aaa@example.com	
その他相当者1		
5] a.v		
6] **** =		
7] 山線彩星		
	DDD@example.com (特別ロレメールアトレスを入力してください。)	
その他担当者2		
0] 部署		
1] 氏名		
2] 電話番号	(例:012-345-6789)	
3] 内線番号		
<u>4</u>] メールアドレス		
5] メールアドレス(確認用)	(再度同じメールアドレスを入力してください。)	
パフロード亦画		
ハヘノニト & K 6] パフロード 変更	□ /パッロービネ亦画オス担合(+エールク) アノだおい)	
	ローマハスノニアで変更する場合はアエッノレビン(ごでいっ)	
	(人力した)スソートは受付元子後のロクインで必要になります。大切に保管してくたさい。)	
2 新しいハスワード(確認用)	(再度同じバスワードを入力してくたさい。)	
0]受付番号	3160318042	
1」版数	1	
[※は入力必須項目] [32] 戻る	修正後は必ず印刷してください。 [33] 入力内容を確認	
	Convidet © 2015 on All videts record of	

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「食品関連事業者の区分」 ラジオボ タン	食品関連事業者の区分を「法人」又は「個人」から 選択します。
		※八月必須項目です。

No.	項目名等	説明
[2]	「法人番号」テキストボックス	食品関連事業者の法人番号(13 桁)を入力しま
		す。
		法人番号は、国税庁が「行政手続における特定の個
		人を識別するための番号の利用等に関する法律」に
		基づき指定しています。詳しくは、国税庁に御問い
		合せ下さい。
		※「食品関連事業者の区分」が法人の場合のみ入力
		必須項目です。
[3]	「氏名又は名称」テキストボックス	食品関連事業者の氏名又は名称を入力します。
		法人の場合は、法人名(法人登記されている名称と
		し、代表者の氏名は不要)、個人の場合は、個人の
		氏名を入力します。
		※入力必須項目です。
[4]	「屋号」テキストボックス	食品関連事業者の屋号を入力します。
[5]	「郵便番号」テキストボックス	食品関連事業者の郵便番号を入力します。
		※入力必須項目です。
[6]	「住所又は所在地」テキストボック	食品関連事業者の住所又は所在地を入力します。
	ス	法人の場合は、本社住所(法人登記されている所在
		地)、個人の場合は、生活の本拠を入力します。
		※入力必須項目です。
[7]	「代表電話番号」テキストボックス	食品関連事業者の代表電話番号を入力します。
		※入力必須項目です。
[8]	「FAX 番号」テキストボックス	食品関連事業者の FAX 番号を入力します。
[9]	「届出担当者 部署」テキストボック	届出担当者の部署を入力します。
	ス	
[10]	「届出担当者 氏名」テキストボック	届出担当者の氏名を入力します。
	ス	※入力必須項目です。
[11]	「連絡先電話番号」テキストボック	届出担当者の連絡先電話番号を入力します。
	ス	※入力必須項目です。
[12]	「連絡先内線番号」テキストボック	届出担当者の連絡先内線番号を入力します。
	ス	
[13]	「連絡先メールアドレス」テキスト	届出担当者の連絡先メールアドレスが表示されま
	ボックス	す。
[14]	「その他担当者1 部署」テキストボ	その他担当者1の部署を入力します。
	ックス 	
[15]	「その他担当者1 氏名」テキストボ	その他担当者1の氏名を入力します。
[16]	「その他担当者1電話番号」テキス	その他担当者1の電話番号を人力します。
[17]	「その他担当者1内線番号」テキス	その他担当者1の内線番号を人力します。
	トホックス	
[18]	「その他担当者1メールアドレス」	その他担当者1のメールアドレスを人力します。
F + # 7	アキストホックス	その他担当者1のメールアドレス(確認用)へ同じ
[19]	その他担当者1メールアドレス	メールアドレスを人力します。
	(確認用)」アキストホックス	
[20]	「その他担当者2 部著」テキストボ	その他担当者2の部著を人力します。
	ックス	

No.	項目名等	説明
[21]	「その他担当者2 氏名」テキストボ	その他担当者2の氏名を入力します。
	ックス	
[22]	「その他担当者2 電話番号」テキス	その他担当者2の電話番号を入力します。
	トボックス	
[23]	「その他担当者2 内線番号」テキス	その他担当者2の内線番号を入力します。
	トボックス	
[24]	「その他担当者2 メールアドレス」	その他担当者2のメールアドレスを入力します。
	テキストボックス	その他担当者2のメールアドレス(確認用)へ同じ
[25]	「その他担当者2 メールアドレス	メールアドレスを入力します。
	(確認用)」テキストボックス	
[26]	「パスワード変更」チェックボック	パスワードを変更するとき、チェックを入れます。
	ス	
[27]	「現在のパスワード」テキストボッ	現在のパスワードを入力します。
	クス	
[28]	「新しいパスワード」テキストボッ	新しいパスワードを入力します。
	クス	確認用へ同じパスワードを入力します。
[29]	「新しいパスワード(確認用)」テキ	
	ストボックス	
[30]	「受付番号」テキストボックス	受付番号が表示されます。
[31]	「版数」テキストボックス	版数が表示されます。
		※版数は、内容の修正を行った回数です。
[32]	「戻る」ボタン	基本情報の届出を修正しないで「機能性表示食品制
		度 食品関連事業者に関する基本情報印刷」画面へ
		戻ります。
[33]	「入力内容を確認」ボタン	基本情報の届出の修正が完了したとき、このボタン
		を押すと「機能性表示食品制度 食品関連事業者に
		関する基本情報印刷」画面が表示されます。

1 注意

その他担当者1及びその他担当者2について、異動等により担当者が変わり、連絡がとれな くなることがないように御注意ください。



パスワードは以下の条件で設定します。

- ・8文字以上15文字未満
- ・使用可能な文字は、半角数字・半角英大文字・半角英小文字・半角記号
- ・必ず半角数字・半角英小文字・半角記号をそれぞれ1文字以上混在させること

名称	文字・記号
半角数字	$1 \ 2 \ 3 \ 4 \ 5 \ 6 \ 7 \ 8 \ 9 \ 0$
半角英大文字	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
半角英小文字	abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
半角記号	! ″ # \$ % & ' () * + , / : ; < = > ? @ [] ^ _ `

パスワードとして設定可能な文字・記号

<13>必要事項を修正したら、「入力内容を確認」ボタンを押します。 修正を取りやめる場合は、「戻る」ボタンを押します。

		🛧 🏠 ۲۰۹
関連事業者に関する ×		
ル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツ	/ール(T) ヘルプ(H)	
メールアドレス(確認用)	bbb@example.com (再度同じメールアドレスを入力してください。)	
T m Miltrik ik a		
その他担当者2		
部署		
氏名		
電話番号	(例:012-345-6789)	
内線番号		
メールアドレス		
メールアドレス(確認用)	(再度同じメールアドレスを入力してください。)	
バスワード変更 パスワード変更	□ 0127-ドを変更する場合はチェックしてください。)	
現在のバスワード	(現在のパスワードを入力してください。)	
新しいパスワード	(入力したパスワードは受付完了後のログインで必要になります。大切に保管してください。)	
約1.いさつロード(20月2月)	(再度同じパスワードを入力してください。)	
和しいバステードの時間用り		
受付番号	3160318042	
 ・ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	3160318042 1	
 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	3160318042 1	
10000X27 F (WEGHD) 交付番号 版数 [※は入力必須項目] 戻る	3160319042 1 修正後は必ず印刷してください。 入力内容を確認	
100000スクトでMilliaのカリ 交付番号 版数 [※は入力必須項目] 戻る	3160318042 1 修正後は必ず印刷してください。 Copyright © 2015 cas All rights reserved.	

<14>基本情報に関する届出書の印刷についての通知メッセージが表示されますので、「OK」 ボタンを押します。

基本情報に関する届出書の修正後は必ず印刷してください。なお、修正を行った場合、 版数が増加します。



「OK」ボタンを押して画面を閉じなければ、仮受付メールは送付されません。

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報印刷」画面

ə 🙆		
関連事業者に関する ×		
レ(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツ	'ール(T) ヘルプ(H)	
能性素元合只制度 合只	関連事業者に関する其木信報印刷	
化日秋小及曲时皮 及曲	为廷宇术自己因为创举举用和时期	
食品関連事業者に関する基本情	撥を確認し届出書を印刷してくたさい。	
A 口明'古古学士		
员四国建学来名		
食品関連事業者の区分	法人	
広人番号	80000 抽光/2 通知メッセージ *****	
民日又は古村		
至 5 郵便孫号	再度、版数が2と記載された基本情報届出書を	
住所又は所在地	ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー	
代表電話番号	123-4	
FAX番号		
届出担当者		
部署		
氏名	00 太郎	
連絡先電話番号	123-456-7891	
連絡先內線番号		
連絡先メールアドレス	aaa@example.com	
2 (1) (0 10 10 17 22 1		

<15>基本情報に関する届出書の印刷用画面を表示するときは、「届出書の印刷用画面を表示」 ボタンを押します。

基本情報の内容を修正するときは、「内容の修正」ボタンを押します。

届出書の印刷を終了するときは、「届出書の印刷を終了」ボタンを押して画面を閉じます。

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) へル	ブ(H)	
电话音与	123-456-7892	
內錄番号		
メールアドレス	bbb@example.com	
その 他担当者2		
部署		
氏名		
電話番号		
内線番号		
メールアドレス		
受付番号	3160318042	
版数	2	
この内容でよるしければ「届出書の 日間除了後、「届出書の日間を終了 修正を行う時は、「内容の修正」ボタ 修正後は必ず印刷してください。	ED刷用画面の表示」ボタンを押して届出書のED刷を行ってください。 7」ボタンを押してください。 8ンを押して修正してください。	
届出書の印刷を終了	内容の修正 届出書の印刷用画面を表示 Copyright © 2015 cas All rights reserved.	~
		🔍 100% 🔻

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報印刷」画面

1 注意

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報印刷 (P27)」画面と印刷する「届 出者の基本情報に関する届出 (P29)」の版数が同じであることを確認してください。

<16>「届出書の印刷用画面を表示」ボタンを押すと、基本情報に関する届出書のダウンロー ド確認のメッセージが表示されます。

基本情報に関する届出書を表示するときは、「ファイルを開く」ボタンを押します。保存するときは、「保存」ボタンを押し、保存先を選択します。

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報印刷」画面

-) /		Q-¢
9 → ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●		~ 0
レ(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) 、	ノール(T) ヘルプ(H)	
能性表示食品制度 食品	関連事業者に関する基本情報印刷	
食品関連事業者に関する基本性	報を確認し届出書を印刷してください。	
食品関連事業者		
食品関連事業者の区分	法人	
法人番号	6000000003	
氏名又は名称	株式会社000	
屋号		
郵便番号	1000001	
住所又は所在地	東京都千代田区千代田1-1	
代表電話番号	123-456-7890	
FAX番号		
庙出担当者		
部署		
氏名		
連絡先電話番号	123-456-7891	
連絡先内線番号		
連絡先メールアドレス	aaa@example.com	
その他担当者1		
		× 🔍 1009

<17>基本情報に関する届出書が表示されますので、印刷してください。

「基本情報に関する届出書」

→ 基个消散支绿庙出書_2版.pd	IT (朱徳) - Adobe Acrobat Reader DC		
ファイル 編集 表示(V) ウ	マンドウ(W) ヘルプ(H)		
ホーム ツール	基本情報登録届出×	×	サインイン
🖹 仲 🖶 🖂	Q () () 1 / 1) () () () () () () () () () () () () ()		
•	2016年 3月 18日 受付番号 3160318042 版数 2 【機能性表示食品制度】 届出者の基本情報に関する届出 消費者庁長官 殿 <u>届出者氏名 株式会社〇〇〇 印</u> <u>届出者任所 東京都千代田区千代田1-1</u>		

1 注意

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報印刷 (P27)」画面と印刷する「届 出者の基本情報に関する届出 (P29)」の版数が同じであることを確認してください。

(2) 基本情報に不備があった場合、又は必要書類に不備があった場合に再度届出を行う

<1>基本情報の内容に不備がある場合は、届出担当者の連絡先メールアドレス宛てに届出の差 戻し(基本情報不備)メールが送信されますので、メールに記載されている URL にアクセ スし基本情報を修正後、再度、基本情報に関する届出書を提出します。

メールに記載されている URL をクリックすると「機能性表示食品制度 食品関連事業者に 関する基本情報印刷」画面が表示されます。

なお、仮受付された基本情報は、1か月を経過すると、自動的に削除されるため、速やか に修正し、再度、食品関連事業者の基本情報に関する届出書を消費者庁食品表示企画課に郵 送してください。

差戻しメール(件名)

【機能性表示食品制度】 届出者の基本情報: 届出書の不備について

差戻しメール(本文)

機能性表示食品制度における届出者の基本情報に関する届出書の内容に不備がありましたので、 下記差戻し理由、コメントの内容を御確認いただき、下記 URL にて届出内容の修正を xxxx 年 x 月 x 日までに行ってください。
受付番号:xxxxxxxxx ※受付はまだ完了していません。
差戻し理由、コメント ************************************
http://www.xxxxxxx.xxxx/yyyyy/zzz
なお、仮受付された基本情報は、1か月を経過すると、自動的に削除されるため、御注意ください。
【注意事項】
本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。
お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。
本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。
【問合せ】
消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当
03-3507-8800(代)



修正期限の10日前になっても届出がない場合は、届出担当者の連絡先メールアドレス宛て に届出対応依頼メール(基本情報不備)が送信されます。

メールのURLにアクセスして、基本情報を修正後、再度、食品関連事業者の基本情報に関する届出書を消費者庁食品表示企画課宛に郵送してください。

対応依頼メール(件名)

【機能性表示食品制度】届出者の基本情報:届出対応依頼

対応依頼メール(本文)

00000殿 機能性表示食品制度における届出者の基本情報の修正を依頼しましたが、基本情報の修正が行われていません。 下記差戻し理由、コメントの内容を御確認いただき、xxxx 年 x 月 x 日までに下記 URL にて届出内容の修正を行ってください。 受付番号:xxxxxxxxxx ※受付はまだ完了していません。 差戻し理由、コメント *********** ******* ******* http://www.xxxxxxx.xxxxx/yyyyy/zzz なお、仮受付された基本情報は、1か月を経過すると、自動的に削除されるため、御注意ください。 【注意事項】 本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。 【問合せ】 消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

<2>必要書類に不備があり、消費者庁より差戻しされた場合は、届出担当者の連絡先メールアドレス宛てに届出の差戻し(必要書類不備)メールが送信されますので、再度、必要書類を郵送してください。

なお、仮受付された基本情報は、1か月を経過すると、自動的に削除されるため、速やか に、必要書類を再度、郵送してください。

差戻しメール(件名)

【機能性表示食品制度】 届出者の基本情報: 届出書類の不備について

差戻しメール(本文)

左戻し/一ル(本文)
00000殿
機能性表示食品制度における届出者の基本情報に関する届出書とともに郵送いただいた必要書類に不備がありましたので、 下記差戻し理由、コメントの内容を御確認いただき、xxxx 年 x 月 x 日必着で食品表示企画課に再度、郵送してください。 封筒には、「(再)『機能性表示食品制度』届出者の基本情報に関する届出書在中」と朱書きしてください。
受付番号:xxxxxxxxxx ※受付はまだ完了していません。
差戻し理由、コメント

なお、仮受付された基本情報は、1か月を経過すると、自動的に削除されるため、御注意ください。
【郵送先】 〒100-8958 千代田区霞が関 3-1-1 合同庁舎第4号館 消費者庁 食品表示企画課
【必要書類】
・法人の場合:登記簿謄本
・個人の場合:住所、氏名、生年月日が確認できる本人確認書類(住民票の写し(コピー不可)、
運転免許証のコピー(裏面にも記載がある場合は表裏両面のコピー)、旅券(パスポート)のコピー等)
【注意事項】
本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。
お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。
本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。
【問合せ】
消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当
03-3507-8800 (代)


送付期限の10日前になっても届出がない場合は、届出担当者の連絡先メールアドレス宛てに 対応依頼メール(必要書類不備)が送信されます。再度、必要書類を郵送してください。

対応依頼メール(件名)

【機能性表示食品制度】届出者の基本情報:届出対応依頼

対応依頼メール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における届出者の基本情報を仮受付しましたが、必要書類が届いていません。 御確認の上、消費者庁食品表示企画課宛てに至急郵送してください。 行違いなどで既に郵送いただいていている方に本メールが送信された場合は、御容赦ください。

受付番号:xxxxxxxxx※受付はまだ完了していません。

下記 URL にアクセスし、【機能性表示食品制度】届出者の基本情報に関する届出書を印刷・押印(社印)の上、 必要書類とともに xxxx 年 x 月 x 日必着で消費者庁食品表示企画課宛に郵送してください。

封筒には、「『(再)機能性表示食品制度』届出者の基本情報に関する届出書在中」と朱書きしてください。

なお、仮受付された基本情報は、1か月を経過すると、自動的に削除されるため、御注意ください。

【郵送先】

〒100-8958 千代田区霞が関 3-1-1 合同庁舎第4号館 消費者庁 食品表示企画課

【必要書類】

- ・法人の場合:登記簿謄本
- ・個人の場合:住所、氏名、生年月日が確認できる本人確認書類(住民票の写し(コピー不可)、 運転免許証のコピー(裏面にも記載がある場合は表裏両面のコピー)、旅券(パスポート)のコピー等)

【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

基本情報届出書は、PDF形式で表示されるため、PDF形式の情報を参照するために、アドビシステムズ社の Adobe Reader が 必要です。

アドビシステムズ社から無料で配布されておりますので、ダウンロードして御利用ください。

アドビシステムズ社ホームページへ https://www.adobe.com/jp/#

【問合せ】

消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当

03-3507-8800(代)

<3>基本情報に不備があった場合、「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報 印刷」画面において、「内容の修正」ボタンを押します。

< ⊖ ⊘		¢ ★ ∯ ۵-۹					
🥝 食品関連事業者に関する 🛛 🛛							
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気(こ入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)						
電話番号	123-456-7892	~					
内線番号							
メールアドレス	bbb@example.com						
その 他担当者2							
部署							
氏名							
電話番号							
内稼番号							
メールアドレス							
受付番号	3160318042						
版数	2						
この内容で 印刷線で往 修正を行う 修正後は近	この内容でよろしければ「届出書の印刷用画面の表示」ボタンを押して届出書の印刷を行ってください。 印刷終了後、「届出書の印刷を終了」ボタンを押してください。 修正を行う時は、「内容の修正」ボタンを押して修正してください。 修正後は必ず印刷してください。						
届出書の印刷を終了	内容の修正 届出書の印刷用画面を表示						
Copyright @ 2015.caa All rights reserved.							

「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報印刷」画面

<4>「機能性表示食品制度 食品関連事業者に関する基本情報修正」画面が表示されます。
 修正の操作については、「3-1(1)新規の届出を行う」の 手順<12>(P 23)以降を参照してください。

- (3)受付の完了を確認する
- <1>食品関連事業者の基本情報届出時に入力した担当者(届出担当者、その他担当者1、その 他担当者2)のメールアドレス宛てに基本情報の受付完了のメールが送信されます。メール に記載されている「機能性表示食品制度届出データベース」のURLにアクセスし、ログイン 後、機能性表示食品に係る届出情報の届出を行ってください。

受付完了メール(件名)

【機能性表示食品制度】 届出者の基本情報:受付完了について

受付完了メール(本文)

00000殿
機能性表示食品制度における届出者の基本情報の受付が完了いたしました。 受付番号:xxxxxxxxx ※受付番号は機能性表示食品の「届出番号」ではありません。食品ごとの届出が必要です。
下記 URL より、「機能性表示食品制度届出データベース」へログインが可能となります。 https://www.fld.caa.go.jp/certification/login_ini.do?login=KINOU
ユーザ ID: xxxxxxxx
*パスワードは、基本情報届出時に入力したパスワードを入力してください。 【注意事項】
本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。
お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。
本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。
【問合せ】
消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当
03-3507-8800(代)



消費者庁ウェブサイトからも「機能性表示食品制度届出データベース」にアクセスすること ができます。

4.機能性表示食品制度届出データベースを利 用する

4-1. ログインする

当システムを利用するためには、まずログインする必要があります。

<1>御使用の Internet Explorer から <u>https://www.fld.caa.go.jp/certification/login_in</u> <u>i.do?login=KINOU</u> にアクセスすると、「ログイン」画面が表示されます。

	(茂月已)	王衣示良品	制度		
[1] [2]	● ユーザID		ログイン	[3]	
	※パスワードは大文:	字・小文字を区別しますの	りで御注意ください。		
	[1] [2]	[1] ・ユーザID ・パスワード ※パスワードは大文:	[1] 2 ユーザID パスワード ※パスワードは大文字・小文字を区別しますの	[1] ユーザD [2] パスワード ※パスワードは大文字・小文字を区別しますので御注意ください。	[1] ユーザD [3] [2] ・パスワード ログイン ※パスワード **パスワードは大文字・小文字を区別しますので御注意ください。

「ログイン」画面

画面項目の説明

No.	項目名	説明
[1]	「ユーザ ID」テキストボックス	ユーザ ID を入力します。
[2]	「パスワード」テキストボックス	パスワードを入力します。入力した文字は●に
		置き換えられて表示されます。
[3]	「ログイン」ボタン	入力したユーザID、パスワードにより、利用者
		の認証を行います。
		利用者の認証が成功すると、トップメニュー画
		面が表示されます。



ユーザ ID、パスワードについては、「補足 6. ユーザ ID、パスワードの管理について」(P 210) を参照してください。

パスワードを忘れた場合は、問合せ先へ御連絡ください。

【問合せ先】

消費者庁食品表示企画課 機能性表示食品制度担当

03-3507-8800 (代)

<2>ユーザ ID、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押します。

「ログイン」画面

$\langle \bullet \bullet \rangle$				<u>-</u> - م	- 🗆 🖌	× X
▲ ロダイン	×				11111111	~
		機能性表示食品	制度			
	● ユーザI ● パスワー	D 70007306	ログイン			
	※パス・ 「同時接続数が 回線が混雑してお	フードは大文字・小文字を区別します。 上限に通しているためログインできま りますので、時間をおいて、もう一度り	ので御注意ください。 せんいが表示された場合は、 コグインをやり直してください。			
						;



ユーザ ID 又はパスワードが間違っているときは、以下のような画面メッセージが表示されますので、そのときはもう一度入力をやり直してください。

なお、ログイン時、6回パスワードの入力を間違えると、「このユーザはロックアウトされ ました。」とメッセージが表示され、機能性表示食品制度届出データベースへログインできな くなります。

ログインできなくなった場合は、問合せ先へ御連絡ください。

消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

	▼ ℃ 検索	<u>♀</u> ↑★ ☆
🐴 ログイン ×		
	機能性表示食品制度	
	●ユーザID 79004533	
	● パスワード	
	コーゼのなけばフロード旅游います。ロックマウトナターキレジラタナ	
	エーサルメはハスワードが遅います。ロックパワトまで、のと知らです。 ※パスワードは大文字・小文字本区別にますので御注意ください。	
	「同時接続数が上限に達しているためログインできません」が表示された場合は、	
	回線が混雑しておりますので、時間をおいて、もう一度ログインをやり直してください。	
		_ 🗆 <mark>_ X</mark> _
	~ ℃ 検索	- □ - × -
	▼ Ċ 検索	<u> </u>
 ← → ▲ ▲ ロダイン × 	▼ C 検索	حد □ - (× + + ×
← → ▲	▼ C 検索	<mark>حک∎ =</mark> ¢ ★ ¢ ∧
 ← → ▲ ▲ ロガイン × 	▼ C 検索	- □ - × • ★ ☆
	▼ C 検索	₽- ħ★¤
	~ C 検索	<u> </u>
	- c 検索 () () () () () () () () () () () () ()	<u> </u>
	- c 様株 機能性表示食品制度	
	- c 様株 機能性表示食品制度	
← → ▲ ▲ □ 𝒴 𝑘 𝔅 𝔅	- c 機能性表示食品制度	
	- c 検索 機能性表示食品制度	
 ← → ▲ ▲ □ダイン × 	- c 検索 機能性表示食品制度	
 ← → ▲ ▲ □ダイン × 	・ユーザD [79004533] ・バスワード [] ログイン	
 ← → ▲ ▲ ロダイン × 	・ユーザD [79004533] ・パスワード (19004533)	
 ← ▲ ▲ ロダイン × 	・ユーザD 79004533 ・パスワード 0777	
 ← ▲ ▲ ログイン × 	・ユーザID 79004533 ・ユーザID 79004533 ・パスワード ログイン	
 	 ・ ユーザD 「9004533 ・ パスワード ・ パスワード ・ パスワードは大文字・小文字を区別しますので御注意ください。 	
 	 ・ ユーザD 「9004533 ・ パスワード ・ パスワード ・ パスワードは大文字・小文字を区別しますので御注意ください。 ・ プロージョン・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・シ	
 	 ・ ユーザ四 79004533 ・ パスワード ・ パスワード ・ パスワードは大文字・小文字を区別しますので御注意ださい。 ・ 「日時税税数が上限に達しているためログインできません」が表示された場合は、 回納記録地でありますので、時間をあいて、もう一度ログインをやり直してださい。 	
 	・ ユーザ四 79004533 ・ パスワード ログイン このユーガはロックアウドされました. ※ パスワード ログイン このユーガはロックアウドされました. ※ パスワードは大文学・小文学を区別しますので御注意だされ、 プ目時格税数が上限に達しているためログインできませんが表示された場合は、 同時税税数が上限に達しているためログインできませんが表示された場合は、	
 	・ ユーザ四 「79004533 ・ スワード 「「ワ004533 ・ パスワード 「「ワ004533」 ・ パスワード 「「ワ004533」 ・ パスワード 「「ワ004533」 ・ パスワード 「」」「ログイン ・ パスワード 「」」」「ログイン ・ パスワード 「」」」 ・ パスワード 「」」」 ・ パスワード 」」」 ・ パスワード 」」 ・ パスワード 」」」 ・ パスワード 」」 ・ パスワード は べえ芋 小 え芋 老区別、ますので簡単主意 べき ふい ・ パスワード は べえ芋 小 え芋 老区別、ますので 簡単主意 べき ふい ・ パステレ い き ん い う 小 皮 ロ ヴ イン ぎ や い う し ま い た ぎ か い う 小 皮 い う 人 参 か い う い う か い う 小 皮 い う 人 参 か い う い う べ ぎ か い う い う べ ぎ か い う か い う い う べ ぎ か い う か い う べ ぎ か い う か い う べ ぎ か い う か い う べ ぎ か い う か い う い う べ ぎ か い う か い う か い う か い う べ ぎ か い う か い う か い う べ ぎ か い う か い う べ ぎ か い う か い う か い う か い う べ ぎ か い う べ ぎ か い う か い か い	
 	・ニーザ四 79004533 ・パスワード ログイン ・パスワード ログイン ・パスワードは大文字・小文字を区別しますので御注意ください。 ・パスワードは大文字・小文字を区別しますので御注意ください。	<u> </u>



回線が混雑しているとき等、以下のような画面メッセージが表示されますので、そのときは 時間を置いてもう一度ログインしてください。

(→) ▲ ▲ ログイン ×	▼ Ċ 検索	<u> </u>
		^
	機能性表示食品制度	
	● ユーザID 79004533 ● バスワード	
	同時接続数が上限に進しているためログインできません。 ※パスワードは大文字・小文字を区別しますので御注意ください。	
	「同時投続数が上限に通しているためログインできません」が表示された場合は、 回線が混雑しておりますので、時間をおいて、もう一度ログインをやり直してください。	
		<u>∳</u> ;bear

4-2. メニュー画面

<1>ログインすると、以下のようなメニュー画面が表示されます。



画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「Top」タブ	Topメニュー画面を表示します。
[2]	「機能性表示食品制度」タブ	「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面を
		表示します。
[3]	各処理メニュー	操作可能な処理が、リンクで表示されます。各処理
		メニューを押すことで、各処理の画面を表示しま
		す。
[4]	「掲示板」	共通のお知らせを表示します。
		※掲示板については「補足1.掲示板について」
		(P 192) を参照してください。
[5]	「ヘルプ」リンク	「ヘルプ」画面を表示します。
[6]	「文字サイズ」	画面の文字サイズを変更します。
[7]	「ログアウト」	ログイン情報が破棄され、ログアウトします。

<2>「機能性表示食品制度」タブを選択すると、以下の画面が表示されます。

	新費者庁	利用者 前回ログイン	#:株式会社〇> /:2016/03/10	×∆ 19:34:5:	2							@ 스J	过文字	サイズ	小中 フ	
	Top 機能性表示食品	制度														
	基本情報		機能性表示食	品	届出食品基 本	卜情報一 覧										
[1]	● <u>基本 情報曲出</u> 機能性表示食品	届出	•		1	本日 クリフ	~ _		1 *	日 クリア						
	◎ <u>機能性表示食品届出</u>	食品 (受付)	D区分 番号		~	~		商品名ステータ:	z 🗌	~						
		届出	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●					最新情報	ゆみ 🗌	~						
									検索実行							
	[2]	新規	<u>授録</u>													(4, 44)
		参82	受付番号	皆反共女	属出日	商品名	様式 I	様式Ⅱ	椎式田	椎式IV	椎式V	権式VI	椎式VII	履展	最新情報	(主が干)
			4160310019	2	2016/03/10	××ドリンク	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	2	~	確認待ち
			4160310019	1	2016/03/10	××ドリンク	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	2		差戻し
			4160309002	2	2016/03/10	××ドリンク	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	1		公開済み
		新規	證録												1	(全3件)
		-														法国共产

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

画面項目の説明

No.	項目名	説明
[1]	各処理メニュー	操作可能な処理が、リンクで表示されます。各処
		理メニューを押すことで、各処理の画面を表示し
		ます。
[2]	画面表示領域	各処理メニューを押すことで各処理の画面を表示
		します。

4-3.機能性表示食品の届出を行う

(1) 新規の届出を行う

①機能性表示食品に係る届出情報の新規の届出を行う。

【画面の遷移】

- ・処理メニューから「機能性表示食品届出」を選択すると「機能性表示食品 届出食品基本 情報一覧」画面が表示されます。(P 43)
- ・「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面において、「新規登録」ボタンを押すと「機 能性表示食品 届出食品基本情報作成(新規)」画面が表示され、機能性表示食品届出食品 基本情報の入力を行います。(P 47)
- ・「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面において、「参照」ボタンを押すと「機能 性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面が表示されます。(P 53)
- ・「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式」ボタンを押すと「機能 性表示食品 届出食品情報詳細様式 I ~VII」画面が表示されます。(P 56)
- ・「機能性表示食品 届出食品情報詳細様式 I ~Ⅶ」画面において、「編集」ボタンを押すと 「機能性表示食品 届出食品情報編集様式 I ~Ⅶ」画面が表示され、機能性表示食品届出食 品情報詳細様式 I ~Ⅶの入力を行います。(P 57~P 124)

【届出情報の内容】

- ■届出食品基本情報
- ■様式 I 届出食品の科学的根拠等に関する基本情報(一般消費者向け)
- ■様式Ⅱ 安全性評価
- ■様式Ⅲ 生産・製造及び品質の管理
- ■様式IV 健康被害の情報収集体制
- ■様式V 機能性の科学的根拠
- ■様式VI 表示の内容/表示見本
- ■様式WI 食品関連事業者及び届出食品に関する基本情報/作用機序





各様式の入力をスムーズに行うために、届出様式(Word 形式等)を準備しています。 消費者庁のウェブサイトからダウンロードして、事前に届出内容の準備を行った後、システ ムに登録してください。



同一画面内において通信しない状態(画面遷移を行わない状態)が60分を経過すると、セ ッションタイムアウトとなります。

なお、セッションタイムアウトとなった場合、それまでに入力された情報は保存されません。

セッションタイムアウトについては、「2-4. セッションタイムアウトについて』(P8) を参照してください。

	利用者:株式会社○×△ 前回ログイン: 2016/03/09 1349:13 品制度	۷Ŀ
基本情報 <u>基本情報届出</u> 【 標能性表示食品 2 / //////////////////////////////////	一機能性表示食品 届出食品基本情報一覧 検索が終了しました。該当するデータがありませんでした。 11 届出日 1 本日 クリア 23 食品の区分 (4) 毎品名 51 受付番号 [6] [7] ステータス [8] 露出番号 [9] 曼新情報のみ (10) ******	
[] [1 []	11] 新規登録 2] 参照 受付番号 版数 <u>温出日</u> 商品名 様式 I 様式 I 様式 I 様式 I 様式 V 様式 V 様式 V 様式 M 展歴 最新情報 <u>ステータス</u> 11] 新規登録]
	消费者	庁

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「届出日(開始)」テキストボック	届出日を入力して検索できます。
	ス	届出日(開始)のみ指定したときは届出日(開
[2]	「届出日(終了)」テキストボック	始)以降の日付、届出日(終了)のみ指定したと
	ス	きは届出日(終了)以前の日付が検索対象となり
		ます。
[3]	「食品の区分」プルダウン	食品の区分を選択して検索できます。
[4]	「商品名」テキストボックス	商品名を入力して検索できます。
[5]	「受付番号(開始)」テキストボッ	受付番号を入力して検索できます。
	クス	受付番号(開始)のみ指定したときは受付番号
[6]	「受付番号(終了)」テキストボッ	(開始)以降の受付番号、受付番号(終了)のみ
	クス	指定したときは受付番号(終了)以前の受付番号
		が検索対象となります。
[7]	「ステータス」プルダウン	ステータスを選択して検索できます。
[8]	「届出番号」テキストボックス	届出番号を入力して検索できます。
[9]	「最新情報のみ」プルダウン	最新情報又はそれ以外の情報を指定して検索でき
		ます。
		「チェック有り」を選択すると最新情報のみ、
		「チェック無し」を選択すると最新情報以外が検
		索対象となります。

No.	項目名等	説明
[10]	「検索実行」ボタン	入力した検索条件を元に、検索を実行します。
[11]	「新規登録」ボタン	機能性表示食品を登録するときに、このボタンを 押します。 ※検索結果一覧の上下にありますが、どちらを押 しても同じです
[12]	検索結果表示部	検索結果を一覧で表示します。

ポイント

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」には、届出を行った(行っている)食品す べての情報(版)が表示されます。そのうち、最も新しい情報(版)に「最新情報」のチ ェックが付きます。

例えば、差戻し等により再提出した場合にはその情報、変更届等を提出した場合にはその情報の「最新情報」の項目にチェックが入ります。

🥂 注意

検索結果の一覧には、すでに届出が完了している食品と、届出資料作成中等の届出前の 食品のすべてが表示されます。

検索結果の画面表示項目の説明

新規	見登録													
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]				[6]				[7]	[8]	[9] ^{件)}
参照	受付番号	版数	届出日	商品名	様式 I	様式Ⅱ	様式皿	様式Ⅳ	様式Ⅴ	様式VI	様式VII	履歴	最新情報	ステータス
	4160324064	0		××ドリンク	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	2	\checkmark	作成中
													1	(全1件)

新規登録

No.	項目名等	説明
[1]	「参照」ボタン	届出情報を参照するとき、このボタンを押して「機
		能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面を表示
		します。
		押したボタンと同じ行の情報が表示されます。
[2]	「受付番号」テキストボックス	受付番号が表示されます。
[3]	「版数」テキストボックス	版数が表示されます。
		※版数は、差戻し後の再届出を行った回数で
		す。
[4]	「届出日」テキストボックス	届出日が表示されます。
[5]	「商品名」テキストボックス	商品名が表示されます。
[6]	「様式 I 」テキストボックス	各様式の入力状況が確認できます。
	「様式Ⅱ」テキストボックス	作成中の場合は、「作成中」と表示されます。
	「様式Ⅲ」テキストボックス	作成完了とした場合は、「作成完了」と表示されま
	「様式IV」テキストボックス	す。
	「様式V」テキストボックス	
	「様式VI」テキストボックス	
	「様式VII」テキストボックス	

No.	項目名等	説明
[7]	「履歴」テキストボックス	履歴が表示されます。 ※「変更届」、「撤回届」、「販売状況等更 新」の届出を行った場合に、履歴がカウントア
[8]	 「最新情報」チェックボックス	最新情報にチェックを付して表示されます。
[9]	「ステータス」テキストボックス	ステータスが表示されます。

<1>「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面において、「新規登録」ボタンを押します。

			「フラント」	肥性	衣不耳	モロール	由田瓦	「品本	午1 百辛	权一克	」画面				
															- • ×
															日本 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10
⑥ 届出データベース × ×				_	_		_	_			_	_			
ファイル(F) 編集(E) 表示(V)	お気に入り(A) ツール(T	「) ヘルプ	'(H)											
新費者庁	利用者:株 前回ログイン:20	式会社〇×ム 16/03/09 13:49	:13									0-	ルゴ 文	宇サイズ 小	中大 <u>ログアウト</u>
Top 機能性表示食品	制度														
基本情報	機能	性表示食品	届出食品	品基本情報	一覧										
□ 一	検索が終了し	しました。該当	するデータ	がありません	でした。										
0 然能性表示复品庙出	届出日 食品の区 受付番号 届出番号			▲日 ~	<u>クリア</u> ・ 	~ 商品 ステ 最新	名 -9ス [情報のみ [本日 クリ マ マ	7]						
-								検索調	衍						
L	新規登録	a c													
	参照	受付番号	版数	届出日	商品名	様式 I	様式Ⅱ	様式皿	様式Ⅳ	様式V	様式VI	様式切	履歴	最新情報	ステータス
	新規登録	a.													
															🔍 100% 🔻 💡

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

<2>「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(新規)」画面が表示されます。

🎸 消費者庁	利用者:株式3	
Top 機能性表示的	品制度	
基本情報	- 機能性素	表示食品 届出食品基本情報作成(新規)
0 基本情報届出	 尾中孝	
機能性表示食品 の 機能性表示食品	[1] 法人番号	80000000001
	[2] 法人名 ※ [4] 報便妥号 ※	13 代表者氏名 ※
	[5] 住所 ※	
	[6] 電話番号 ※	
	[7] 担当部局 ※	
	[8] 氏名 ※	
	[9] 連絡先電話番 [11] 連絡先メール	*考 ※ [10] 連絡元内線番号 [12] 連絡先メールアドレ [12] 第二十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十十
	 [13] ≖□∞ ×	
	[15] 機能性関与成	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	*	
		+ 7.466
	[16] 能性※	
	 【 【 (1)安全性の 	x ファはエキスでのる □ 評価方法
	[18] · 喫食実績の評	F価により、十分な安全性を確認している。
	[19] ・既存情報によ	1841
	[00] · Etale to - F	
	[21] · 安全性試験の	実施により、十分な安全性を確認している。
	・(2)機能性の	はい 評価方法
	[22] 最終製品を用	11 た亡ト試験(ヒトを対象とした試験)により、機能性を評価している。
	[23] · 最終製品ご課	はい □ する研究レビュー(一定のルールに基づした文献調査(システマティックレビュー))で、機能性を評価している。
	[9/],是绘制中-23-1	
	La.I wowwend (19	
	[25] · _{連絡コメントの}	D添付く非公開)
		登録 削除
	.26」 ・ その他添付フ	マイル(非公開)
		2023 川内:
	 ・(届出日から6 ・) 	3月日 30日経過した場合) 販売状況
	27] 販売中	□ [28] 販売休止中 🔽

「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(新規)」画面

	[29] (機能性表示食品(再届出)である場合)同一性を失わない程度の変更を行う届出食品の届出番号及び同一性を失わないとする理由 [30] 届出番号
l	· 同一性を失わな、理由 [31]
l	32](事業者団体等の確認を経た届出である場合)確認を行った事業者団体等の名称
	~
	保存< 取消 [※は入力必須項目] [22]
	[33」 [34] 消費者庁

画面項目の説明

No.	項目名	説明
[1]	「法人番号」テキストボックス	基本情報届出時に登録した法人番号が表示されま
		す。
[2]	「法人名」テキストボックス	届出者名を入力します。
		※入力必須項目です。
[3]	「代表者氏名」テキストボックス	届出者の代表者氏名を入力します。
		※入力必須項目です。
[4]	「郵便番号」テキストボックス	届出者の郵便番号を入力します。
		※入力必須項目です。
		※郵便番号を入力し、「住所検索」ボタンを押す
		と、住所の一部が自動で入力されます。
		「住所検索」については、14 ページを参照してく
		ださい。
[5]	「住所」テキストボックス	届出者の住所を入力します。
		※入力必須項目です。
[6]	「電話番号」テキストボックス	届出者の電話番号を入力します。
		※入力必須項目です。
[7]	「届出事項及び開示情報についての	届出事項及び開示情報についての問合せ担当部局
	問合せ先 担当部局」テキストボッ	を入力します。
	クス	※入力必須項目です。
[8]	「届出事項及び開示情報についての	届出事項及び開示情報についての問合せ担当部局_
	問合せ先 担当部局_氏名」テキス	氏名を入力します。
	トボックス	※入力必須項目です。
[9]	「連絡先電話番号」テキストボック	届出事項及び開示情報についての問合せ先の連絡
	ス	先電話番号を入力します。
		※入力必須項目です。
[10]	「連絡先内線」テキストボックス	届出事項及び開示情報についての問合せ先の連絡
		先内線を入力します。
[11]	「連絡先メールアドレス」テキスト	届出担当者の連絡先メールアドレスを入力しま
	ボックス	す。
[12]	「連絡先メールアドレス(確認	連絡先メールアドレス(確認用)へ同じメールア
	用)」テキストボックス	ドレスを入力します。
		※入力必須項目です。

No.	項目名	説明
[13]	「商品名」テキストボックス	商品名を入力します。
		※入力必須項目です。
		※商品名にルビを振る場合は、該当箇所に括弧書
		きで読み仮名を記載してください。
[14]	「食品の区分」プルダウン	食品の区分を選択して入力します。
		※入力必須項目です。
[15]	「機能性関与成分名」テキストボッ	機能性関与成分名を入力します。
	クス	※入力必須項目です。
		※最大文字数 3,500文字
[16]	「表示しようとする機能性」テキス	表示しようとする機能性を入力します。
	トボックス	※入力必須項目です。
		※最大文字数 1,024 文字
[17]	「機能性関与成分はエキスである」	該当する場合に、チェックを入れます。
	チェックボックス	
[18]	「喫食実績の評価により、十分な安	様式Ⅱの入力情報に応じて表示されます。
	全性を確認している。」チェックボッ	
	クス	
[19]	「既存情報による食経験の評価によ	
	り、十分な安全性を確認している。」	
	チェックボックス	
[20]	「既存情報による安全性試験結果の	
	評価により、十分な安全性を確認し	
	ている。」チェックボックス	
[21]	「安全性試験の実施により、十分な	
	安全性を確認している。」チェックボ	
	ックス	
[22]	「最終製品を用いたヒト試験(ヒト	様式Vの入力情報に応じて表示されます。
	を対象とした試験)により、機能性を	
	評価している。」チェックボックス	
[23]	「最終製品に関する研究レビュー	
	(一定のルールに基づいた文献調査	
	(システマティックレビュー))で、	
	機能性を評価している。」チェックボ	
	ックス	
[24]	「最終製品ではなく、機能性関与成	
	分に関する研究レビューで、機能性	
	を評価している。」チェックボックス	
[25]	「連絡コメントの添付(非公開)]	差戻しコメントに対する回答等の連絡コメント
	旅付ファイル	(非公開)を添付する場合は、ファイルを登録し
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添
[co]		付について」 (P 193) を参照してください。
[26]	「その他祢付ファイル(非公開)」	その他祢付ファイル(非公開)を祢付する場合
	「添付ファイル	は、ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添
		付について」 (P 193) を参照してください。

No.	項目名	説明
[27]	「販売中」チェックボックス	新規届出時の販売状況は、「販売休止中」となり
		ます。
[28]	「販売休止中」チェックボックス	
[29]	「(機能性表示食品(再届出)であ	該当する場合に、チェックを入れます。
	る場合)同一性を失わない程度の変	
	更を行う届出食品の届出番号及び同	
	一性を失わないとする理由」チェッ	
[00]		
[30]	「庙出畨号」アキストホックス	[29]にチェックが入っている場合、同一性を失わ
		ない程度の変更を行う庙出食品の庙出番号を入刀
		しより。
		※[29] にフェックが入っている場合は八刀必須 頂日です
[21]	「同一性を生わない理中」テキスト	項日くり。 [90] にチェックが入っている提合 同一性を生わ
	「「「「」」「「」」「「」」「「」」「「」」「「」」「」」」「「」」」	2231にアエノアがパラくいる湯日、同 住を入り かい理由を入力します
		※[29] にチェックが入っている場合は入力必須
		項目です。
[32]	「(事業者団体等の確認を経た届出	(事業者団体等の確認を経た届出である場合)確
	である場合)確認を行った事業者団	認を行った事業者団体等の名称を入力します。
	体等の名称」テキストボックス	
[33]	「保存」ボタン	入力した内容を保存するときに、このボタンを押
		します。なお、一時保存の機能はないため、注意
		してください。
[34]	「取消」ボタン	新規の届出を中止するときに、このボタンを押し
		て「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画
		面へ戻ります。
		それまでに入力した情報は保存されません。

「届出者」、「届出事項及び開示情報についての問合せ」の情報[1]~[12]に関しては、ユー ザ ID 取得時に入力した情報が入力されていますので、必要に応じて修正してください。 また、新規届出を行う場合は、まず、届出食品基本情報を保存してください。

<3>必要事項を入力したら、「保存」ボタンを押します。

届出情報の届出を中止するときは、「取消」ボタンを押します。このとき、それまでに入 力した情報は保存されません。

(←) → 🥖		
🥖 届出データベース	×	
	itu 🗌	J
	- 1940- n. 1. o. 2447 # 1480	
	・ 28月12〇1-0720月(月2月80)	
	- その曲添付ファイル(北小間)	
	#2001年 = □ #2001年まートである場合)同一性を失わない。理像の定軍家行う属北省長の属北部長の大阪一性を失わないとする理由	
	届出番号	
	・同一性を失わね、理由	
	^	
	~	
	・ (事業者団体等の確認を経た届出である場合)確認を行った事業者団体等の名称	
	^	
		l
	消费者行	

「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(新規)」画面



「取消」ボタンを押すと、確認メッセージは表示されず、それまで入力された情報は保存さ れないまま「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面へ戻りますので御注意ください。

<4>「保存」ボタンを押して保存が完了すると、「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」 画面へ戻りますので、作成した届出食品基本情報の参照「▶」ボタンを押します。

			1,96		тенн	лана,	K, HH 2	ert i F		7C] [4 144				
(←) → 🥖															२-¢ ते ★ ी
🥖 届出データベース	×			_	_	_	_			_	_				_
ファイル(F) 編集(E) 表示((V) お気に入り(/	A) ツール(T)	ヘルプ(н)											
	利用者:株式	∆×O∰													
	前回ログイン:201	6/03/09 13:49:13	}									() <u>~h</u> 7	文字	サイズ 小	
Top 機能性表示食	品制度														
基本情報	₩ 機能性	生表示食品	副出食品	基本情報一覧											
	登録処理が正	E常に終了しまし	t.												
一 機能性表示食品															
◎ 機能性表示食品痛出	届出日			1 本日 クリ	ア ~	1	本日	クリア							
	食品の区分	}		~		商品名									
	受付番号			~		ステータス		~							
	届出番号					最新情報のみ		~							
							検	索実行							
	新規登録														
															1 (全1件)
	参照	受付番号	版数	届出日	商品名	様式 I	様式Ⅱ	様式田	様式Ⅳ	様式V	様式VI	様式加	履歴	最新情報	27-22
		4160309002	0	2016/03/09	××ドリンク	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	1	\checkmark	作成中
															1 (全1件)
	新規登録														
															消費者庁
															100% -
															₫ 100% ♥

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

<5>参照「▶」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面が表示されま す。

	「機能	性表示食品	届出食品基	基本情報語	「細」 画	面			
🎸 消費者庁 💡	利用者:株式会社〇× 1回ログイン:2019/02/131	△ 3:13:11			(<u>ئىلىد</u>	文字サイズ」	· 中大	ログアウト
Top 機能性表示食品制	度								
基本情報 ● 基本情報属出 機能性表示食品 ● 機能性表示食品属出	[1]能性望[2] 編集 削除 受付番号 届出日 届出番号 	品 届出 [3] 基本情 印刷モード 2016/03/09 80000000001 株式会社〇×△	被詳約[4] 参照作成 4160329021	[5] 変更居 版数 履歴 代表者6	[6] 激回届	100 太郎	[7] 売状況等更新	0	[8] 戻る
	郵便番号 住所 電話番号 ■ 届出事項及び開示情 担当部局 氏名 連絡先電話番号	1000001 東京都千代田区千代田 123-455-7890 輸こついての問合せ先 ロロロ部 〇〇 太郎 123-456-7891	11-1	連絡先内	〕線番号				
	連絡先メールアドレ ス	aaa@example.com							
	商品名 機能性関与成分名	××ドリンク ***、ΔΔΔ		食品の区	5分	加工食品	(その他)	^	
	表示しようとする機 能性	本品には、A(機能性情	関与成分)が含まれ	、Bの機能がある	ことが報告	きれていま	्व.	~ ~	
	 機能性関与成分はエ (1)安全性の評価方: 嗅食実績の評価によしい 既存情報による食程 はい 既存情報による安全 はい 安全性試験の実施にした はい (2)機能性の評価方: 最終製品で用いたけしまい 最終製品で知るく、器 はい 	はキスである ま り、十分な安全性を確認 後の評価こより、十分な 生試験結果の評価こより より、十分な安全性を確 よう、 計分な安全性を確 ま 部験(ヒトを対象とした言 常しビュー(一定のルー、 能性関与成分)に関する	 れている。 安全性を確認してい 大十分な安全性を研 認している。 認いてより、機能性 ルに基づいた文献課 研究レビューで、機能 	る。 包している。 を評価している。 唐(システマティッ を性态平価してい?	ックレビュー) る。	》)で、機能1	生を評価している。		
	新規の届出に係る 変更でない事の説 明							~	
	変更履歴							~	
	•新旧対照表(公開) •新旧対照表(非公開)								
	・変更の理由等参照資	料の添付(非公開)							
	・連絡コメントの添付く	影勵							

* 七の肥添円 プアイ	///JFZTHI/		
* 催能性表示良品(の画出書作成に自たっての幅容明	り用こつい(ナェックを行っている。	
・チェックリスト (別)	、 低構式2)、機能性表示食品(再届	出)に係る資料及び事業者団体等が確認したこ	ことが分かる資料の添付(非公開)
■届出後の届出項	3		
 (届出日から60日 	経過した場合)販売状況		
販売甲 (機能性素子)	●□2(百居山)である提合)同→性	販売休止中 を生われい程度の変更を行う居中食品の居中委	
届出番号			5 X0101 (E2X1740 (C) 07EB
・同一性を失わない	理由		
			U
*(争兼者団体寺の	「幅念を経た雨出でのる場合)」「幅高	を行った事業者団体等の名称	
			^
			~
撤回			
			^
届出撤回の事由			
			×
作成状況		[0]	
様式 I	作成中	様式 I [9]	
様式Ⅱ	作成中	<mark>様式Ⅱ</mark> [10]	
様式Ⅲ	作成中	様式皿 [11]	
様式Ⅳ	作成中	様式Ⅳ [12]	
様式V	作成中	様式∨ [10]	
様式VI	作成中	— — <mark>〔13</mark> 〕	
様式畑	作成中		
・各様式の作成が	行していることを確認して届出の	送信を行ってください。 [15]	
		届出送信画面へ	
		[1c]	
ステーダス	1,60%	[10]	
			^
差戻しコメント			
			~
//////////////////////////////////////	100 关照/// 武		To a constant of the second se
桶果	II标 参照作成	変更 <u>一 創凹</u> 画 販売状況等	民物

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「編集」ボタン	基本情報の届出を修正するとき、このボタンを押 して「機能性表示食品」届出食品基本情報編集・
		届出」画面を表示します。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても 同じです。
		※ステータスが「作成中」の場合に「編集」ボタ ンが押下可能です。

No.	項目名等	説明
[2]	「削除」ボタン	画面に表示している届出食品基本情報詳細を削除
		するとき、このボタンを押します。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。
		※ステータスが「作成中」、「差戻し」の場合に
		「削除」ボタンが押下可能です。届出中に届出を
		中止する場合に、削除できます。
[3]	「印刷モード」ボタン	画面に表示している届出食品基本情報詳細を印刷
		するとき、このボタンを押して印刷モード画面を
		表示します。
		※印刷モードについては「補足3.印刷モードに
		ついて」 (P 196) を参照してください。
[4]	「参照作成」ボタン	類似した機能性表示食品(味違い等)を新たに登
		録するとき、このボタンを押して「機能性表示食
		品 届出食品基本情報作成(参照作成)」画面を
		表示します。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。
[5]	「変更届」ボタン	公開している機能性表示食品の届出内容を変更す
	※ステータスが「差戻し」の場合は	るとき、このボタンを押して「機能性表示食品
	「差戻し修正」ボタンとなります。	届出食品基本情報作成(変更)」画面を表示しま
		す。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。
[6]	「撤回届」ボタン	公開している機能性表示食品を撤回するとき、こ
	※ステータスが「差戻し」の場合は	のボタンを押して「機能性表示食品 届出食品基
	「撤回差戻し修正」ボタンとなりま	本情報撤回届出」画面を表示します。
	す。	※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。
[7]	「販売状況等更新」ボタン	公開している機能性表示食品の販売状況等を更新
		するとき、このボタンを押して「機能性表示食品
		届出食品基本情報作成(販売状況等更新)」画面
		を表示します。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。
[8]	「戻る」ボタン	「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面
		を終了するとき、このボタンを押して「機能性表
		示食品 届出食品基本情報一覧」画面を表示しま
		す。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。
[9]	「様式I」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 I」
		の入力を行うとき、このボタンを押して「機能性
		表示食品 届出食品情報詳細 様式 I 」画面を表
		一示します。

No.	項目名等	説明
[10]	「様式Ⅱ」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅱ」
		の入力を行うとき、このボタンを押して「機能性
		表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅱ」画面を表
		示します。
[11]	「様式Ⅲ」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅲ」
		の入力を行うとき、このボタンを押して「機能性
		表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅲ」画面を表
		示します。
[12]	「様式IV」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式IV」
		の入力を行うとき、このボタンを押して「機能性
		表示食品 届出食品情報詳細 様式IV」画面を表
		示します。
[13]	「様式V」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式V」
		の入力を行うとき、このボタンを押して「機能性
		表示食品 届出食品情報詳細 様式V」画面を表
		示します。
[14]	「様式VI」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式VI」
		の入力を行うとき、このボタンを押して「機能性
		表示食品 届出食品情報詳細 様式VI」画面を表
		示します。
[15]	「様式VII」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式VII」
		の入力を行うとき、このボタンを押して「機能性
		表示食品 届出食品情報詳細 様式VII」画面を表
		示します。
[16]	「届出送信画面へ」ボタン	機能性表示食品の届出の送信を行うとき、各様式
		の作成状況が「作成完了」となっていることを確
		認し、このボタンを押して「機能性表示食品 届
		出食品基本情報編集・届出」画面を表示します。

<6>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式 I」ボタンを押します。

							x
(←) ⊘ ⊘			- C	検索	Р т	ñ 🛪	₹
🥖 届出データベース	×						
	撤回						
						^	
	届出撤回の事由						
						~	
	■作成状況						
	様式 I	作成中	様式 I				
	様式Ⅱ	作成中	様式Ⅱ				
	様式Ⅲ	作成中	様式Ⅲ				
	様式IV	作成中	様式Ⅳ				
	様式V	作成中	様式V				
	様式VI	作成中	様式VI				
	様式VII	作成中	様式VII				
	・各様式の作成が完了	てしていることを確認して届出の送信を行	ってください。				
			届出送信回	画面へ			
		作成中					
	~) >~	TEAAT					
						^	
	差戻しコメント						

56

<7>「様式I」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式I」画面が表示 されます。

📑 🧾 機能性表示食	品 届出食品情報詳細 様式 I				
[1] [2]				[3]
編集印刷	E-K				閉じる
商品名	××ドリンク	食品の区分	加工食品(その他)		
	×××, ΔΔΔ				
				<u>^</u>	
機能性関与成分名					
				×	
	本品には ▲(機能性間を成分)お金	まれ、Bの機能があることが起	生きれています		
	本面には、ACI機能目到子成の7万名	よれに、ロッパ☆月ビル ののことん 年校	0011110 × 90	^	
表示しようとする機能性					
1312				~	
民业大学	#++~~				
油田有名 出該制品が相定す					
る主な対象者(疾病					
に 惟思し C いる者、 未成年者、 妊産婦					
(妊娠を計画してい ス米を含む、)取び					
授乳婦を除く。)					
■1 空心地	主本性招				
 (1)字全性の評価 	·注				
- 届中来は当該製品(~				
· 喫食実結の評価に」	山、十分な安全性を確認している。				
・既存情報による食経	験の評価により、十分な安全性を確認し	71.13.			
・既存情報による安全		を確認している。			
はい					
・安全性試験の実施に					
はい					
・(2)当該製品の安全	・性こ期する届出者の評価				
				<u>^</u>	
				~	
 (3)摂取をする上で 	の注意事項				
				^	
				~	
■つ 井本 むいまひっ"C					
■2. 生産: 穀垣放()市	近代官理に関する情報 nエ会早の根本、物応告告回にのMD 11/	COD EO 99000 EECO 99000	の別れてきますの七気なっ		
いて記載。サール、	U工長品の少ぁー、彩色地設置にCOMF、Ar たい形状の加工食品についてす GMPに		の別ない認識の有無奇に		
CDL-4K6 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 -	STREET CONCERNMENT				
				~	
				~	
■3. 機能性に関する	基本 情報				
 (1) 機能性の評価方 (1) 機能性の評価方 	法~~~~~				
「旧江石は日該設面」	- ント・し、 トミボ金/トト次 討会 54 キーミデ傘 31ー トレー 4844	約4本証(冊 ていふ			
- WARSHOUGHIV VCC	「「「「「「「「「「」」」」、「「「」」」、「「「」」、「「」」、「「」」、	BEZITING UND			
「最終劇」日一間するな	▼ 空しだっ~(→完のルール=共考いた☆	献調査(シフテマティックトビー)	-))で 継続性な証価 ていろ		
1+1	ホルビュー、 ルワカレールに至ういに义				
品約製品ではい	総体期与成分に明まみ研究レビューで	機能性赤評価している。			
1+1		WORLD CITIED UP 100			
- (2)当該製品の継続	性に関する属虫者の評価				
				^	
				~	

「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 I 」画面

• その他添付ファイル	《非公開》			
作成状況	作成中			
差戻しコメント			Ŷ	
編集				閉じる
[1]				[3] _{消費者庁}

画面項目の説明

No.	項目名等	説明						
[1]	「編集」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 I 」						
		の登録、修正を行うとき、このボタンを押して						
		「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式 I 」						
		画面を表示します。						
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても						
		同じです。						
[2]	「印刷モード」ボタン	画面に表示している届出食品情報詳細を印刷する						
		とき、このボタンを押して印刷モード画面を表示						
		します。						
		※印刷モードについては「補足3.印刷モードに						
		ついて」 (P 196) を参照してください。						
[3]	「閉じる」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 I 」						
		画面を閉じるとき、このボタンを押して「機能性						
		表示食品 届出食品基本情報詳細」画面に戻りま						
		す。						

<8>「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 I」画面において、「編集」ボタンを押します。

「機能性表示食品	届出食品情報詳細	様式 I 」画面

₩ 一 機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 I							^
編集 印刷	۲ –۴					閉じる	
商品名	××ドリンク	食品の区分	加工食品(その他)				
機能性関与成分名	***, ΔΔΔ			~			
表示しようとする機 能性	本品には、A(機能性関与成分)が含	まれ、Bの機能があることが報	告されています。	Ç			
届出者名 当該製品が想定す る主な対象者(疾病 に罹患している者、 未成年者、妊産婦 (妊娠を計画してい る者を含む。)及び 授乳婦を除く。)	株式会社O×A						
 1.安全性に関する (1)安全性の評価方 届出者は当該製品 喫食実績の評価によ はい 	基本情報 注法 こついて、 ミリ、十分な安全性を確認している。 ✓						

<9>「編集」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式 I 」画面が表示されます。

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式 I 」画面

	■ 						
[1]	商品名	××ドリンク [2] 食品の区分 加工食品(その他)					
[3]	機能性関与成分名						
	表示しようとする機	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ、Bの機能があることが報告されています。					
	HC1±	\sim					
[5] [6]	届出者名 当該製品が想定す る主な対象者(疾病 に罹患している者、 未成年者、妊産障 (妊娠を計画してい る者を含む。)及び 授乳婦を除く。) <mark>※</mark>	株式会社O×△					
 [7] 	 1.安全性に関する場 (1)安全性の評価方 届出者は当該製品に 喫食実績の評価によ 	は本情報 法 ついて、 リ、十分な安全性を確認している。 ✓					
	 既存情報による食経はい 既存情報による安全はい 既存情報による安全はい 	険の評価こより、十分な安全性を確認している。					
 [8] 	* 女王社試験の実施し はい * (2)当該製品の安全 ※	より、エガル女王社で幅定している。 「「「「」」「「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」					
	- (3)摂取をする上での	▶					
[9]							
[10]	■2. 生産・製造放び品質管理に取する審判 ・ (管理体制を記載。加工食品の場合、製造施設毎にGMP、HACCP、ISO 22000、FSSC 22000の別及び認証の有無等に ついて記載。サプリメント形状の加工食品については、GMPによる自主的取組の下、製造されることが強く望まれる。)						
	*						
[11]	 3. 機能性に関する表 (1)機能性の評価方 届出者は当該製品に 最終製品を用いたビ 	5本情報 法 こついて、 -記録(ヒトを対象とした記録)により、機能性を評価している。					
	 最終製品に関する研 はい 最終製品ではなく、私 	っ 究レビュー(一定のルールに基づいた文献期査(システマティックレビュー))で、機能性を評価している。 繊維関与成分に関する研究レビューで、機能性を評価している。					
[12]	はい • (2)当該製品の機能	性に関する届出者の評価					
	*						
[19]	- 70 000	19/188\					
[13]	* その他ぶりファイル(#GT剤) 登録 削除					
[14]	作成状況 ※	作成中 🗸					



画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「商品名」テキストボックス	基本情報の商品名が表示されます。
[2]	「食品の区分」テキストボックス	基本情報の食品の区分が表示されます。
[3]	「機能性関与成分名」テキストボック	基本情報の機能性関与成分名が表示されます。
	ス	
[4]	「表示しようとする機能性」テキスト	基本情報の表示しようとする機能性が表示されま
	ボックス	す。
[5]	「届出者名」テキストボックス	基本情報の法人名が表示されます。
[6]	「当該製品が想定する主な対象者(疾	当該製品が想定する主な対象者を入力します。
	病に罹患している者、未成年者、妊産	※入力必須項目です。
	婦(妊娠を計画している者を含む。)	
	及び授乳婦を除く。)」テキストボック	
	ス	
[7]	安全性の評価方法に関するチェック	様式Ⅱの入力情報に応じて表示されます。
[0]	ホックス	
[8]	「当該製品の安全性に関する届出者	当該製品の安全性に関する届出者の評価を人力しま
	の評価」アキストホックス	
		※ 人力必須項目です。 ※ ※ 見士本字 数 1094 本字
[0]	「相応たたてしての決発す」によっ	※取入入于数 1,024 入子 送子17001 土体却がまニキャナナ
[9]	「孫取をりる上での任息事項」ノイベートボックス	
[10]	「小アンス」	上産・制造及び品質管理関オス情報を入力します
	シニ座 表近火し 品質 目空に 肉 外 5 市 報 テキストボックス	
		※入力必須項目です。
		※最大文字数 1,024 文字
[11]	機能性の評価方法に関するチェック	様式Vの入力情報に応じて表示されます。
	ボックス	
[12]	「当該製品の機能性に関する届出者	当該製品の機能性に関する届出者の評価を入力しま
	の評価」テキストボックス	す。
		※入力必須項目です。
		※最大文字数 3,500 文字
[13]	「その他添付ファイル(非公開)」添	その他添付ファイル(非公開)を添付する場合は、
	付ファイル	ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」 (P 193) を参照してください。
[14]	「作成状況」プルダウン	作成状況を選択します。
		※入力必須項目です。
[15]	「差戻しコメント」テキストボックス	消費者庁からの差戻しコメントを表示します。

No.	項目名等	説明
		※届出(送信)後に差戻しがあった場合のみ表示さ
		れます。
[16]	「保存」ボタン	入力した内容を保存するときに、このボタンを押し
		ます。
[17]	「取消」ボタン	機能性表示食品 届出食品情報編集 様式 I の編集
		を中止するときに、このボタンを押して「機能性表
		示食品 届出食品情報詳細 様式 I 」画面へ戻りま
		す。
		それまでに入力した情報は保存されません。

ポイント

「作成状況」のプルダウンは、様式の入力が完了した場合は、「作成完了」を選択します。、 入力途中で一度保存する場合は、「作成中」を選択し、「保存」ボタンを押します。

<10>入力が完了したら、「保存」ボタンを押します。

入力を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

🗿 届出データベース V	/eb ページ ダイアログ	
	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー	^
*		
		~
・その他添付ファイル	(非公開)	
	登録 削除	
作成状況 💥	作成完了 💙	
		^
关리 그 가 네		
左庆しコメノト		
[<mark>※</mark> は入力必須項[保存	
		消费安宁

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式 I」画面

<11>「保存」ボタンを押すと保存確認メッセージが表示されます。 保存するときは、「OK」ボタンを押します。 保存を中止するときは、「キャンセル」ボタンを押します。

🥑 届出データベース V	Veb ページ ダイアログ		x
*	日の効果があると判断できます。		^
・その他添付ファイル	レ(非公開)		
作成状况 <mark>※</mark>	登録 削除.		
差戻しコメント	Web ページからのメッセージ (?) 保存します。よろしいですか? OK		
[<mark>※</mark> は入力必須項]	保存 取消 目]		
		消费者庁	~

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式 I」画面

- <12>「OK」ボタンを押して保存が完了すると、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 I」画面へ遷移し、保存内容が表示されるので内容を確認の上、「閉じる」ボタンを押し
- て「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面へ戻ります。

🧾 機能性表示食	品 届出食品情報詳細 様式 I				^
更新処理が正常に終了	しました。				
編集 印刷:	E−ド				閉じる
商品名	××ドリンク	食品の区分	加工食品(その他)		
	×××、 ΔΔΔ				
機能性関与成分名					
INTROLETICS > PAPE				V	
	本品には、A(機能性関与成分)か含	まれ、Bの機能かめることか幹	話されています。	~	
表示しようとする機 能性					
				~	
届出者名	株式会社○×△				
当該製品が想定す る主な対象者(疾病					
に罹患している者、 未成年者、妊産婦	健常者であって、Cが気になる方				
(妊娠を計画してい る者を含む。)及び					
授乳婦を除く。)					
■1. 安全性に関する	基本情報				
・(1)安全性の評価方	法				
・ 唐出有は自該設品し ・ 喫食実結の評価に」	こういて、 「リーナ分な安全性を確例」ている。				
はい					\sim
<					>

「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 I 」画面

<13>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式Ⅱ」ボタンを押します。

▲ 届出データベース × 撤回 届出撤回の事由 作成状況 様式I 作成完了 様式I 作成中 様式II 作成中 様式II 作成中 様式V 作成中 様式VI 作成中 ● 名様式の作成が完了していることを確認して国出の送信を行ってください。
撤回 届出撤回の事由 ・作成状況 様式I 作成完了 様式I 様式I 作成中 様式II 様式II 様式II 作成中 様式II 様式V 後式V 後二 後式V 後式V 後式V 後二 後二 後二 後二 後二 後二 第二
INULL 届出撤回の事由 ・ 作成状況 ・ 作成大1 作成元7 様式1 様式1 作成元7 様式1 様式1 作成中 様式1 様式10 作成中 様式10 * 作成中 様式10 * ため中 様式10 * * * * * 様式10 * * * * * * * * * * * * * * * <t< th=""></t<>
届出撤回の事由 ・作成状況 様式I 作成完了 様式I 様式I 作成中 様式I 様式I 作成中 様式II 様式V 作成中 様式V 様式VI 作成中 様式VI 様式VI 作成中 様式VI 様式VI 作成中 様式VI も 様式VI 様式VI ・各 その 様式VI ・ ・ たどとを確認して届出の送信を行ってください。
作成状況 権式了 権式了 権式了 様式I 作成中 様式I 様式II 作成中 様式II 様式IV 作成中 様式IV 様式V 作成中 様式V 様式VI 作成中 様式VI も様式の作成が完了していることを確認して届出の送信を行ってください。 周出送信画面へ
・氏成抗況 様式I 作成完了 様式II 作成中 様式II 作成中 様式IV 作成中 様式V 作成中 様式V 作成中 様式VI 作成中 様式VI 作成中 様式VI 作成中 後式VI 作成中 後式VI 作成中 後式VI 作成中 後式VI 作成中 後式VI 作成中 も様式VI 作成中 ・各様式の作成が完 振式VI ・各様式の作成が完 振式VI ・各様式の作成が完 振式VI ・各様式の作成が完 振式VI ・各様式の作成 振式VI ・各様式の 振式VI
様式I 作成完了 様式I 様式I 作成中 様式I 様式II 作成中 様式II 様式V 作成中 様式V 様式V 作成中 様式V 様式VI 作成中 様式VI 様式Oft成が完丁していることを確認して届出の送信を行ってください。 届出送信面面へ
様式 I 作成中 様式 I 様式 II 様式 II 様式 II 様式 II 様式 II 様式 II 様式 IV 作成中 様式 II 様式 V 作成中 様式 V 様式 VI 作成中 様式 VI 様式 VI 作成中 様式 VI 様式 VI 作成中 様式 VI ・各様式の作成が完丁していることを確認して届出の送信を行ってください。 届出送信画面へ
様式II 様式II 様式IV 作成中 様式IV 様式V 作成中 様式V 様式VI 作成中 様式VI 様式VI 作成中 様式VI 様式VI 作成中 様式VI も様式On作成が完していることを確認して届出の送信を行ってください。 届出送信画面へ
様式IV 作成中 様式IV 様式V 作成中 様式V 様式VI 作成中 様式VI 様式VI 作成中 様式VI ・各様式の作成が完丁していることを確認して届出の送信を行ってください。 届出送信画面へ
様式V 作成中 様式V 様式VI 作成中 様式VI 様式VI 作成中 様式VI ・各様式の作成が完了していることを確認して届出の送信を行ってください。 届出送信画面へ
様式VI 様式VI 様式VI ・各様式の作成が完了していることを確認して届出の送信を行ってください。
様式加作成が完了していることを確認して届出の送信を行ってください。
 各様式の作成が完了していることを確認して届出の送信を行ってください。 届出送信画面へ
ステータス作成中
差定につめた
編集 削除 参照作成 変更屆 謝回屆 販売状況等更新 <mark>戻る</mark>
< >

「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

<14>「様式Ⅱ」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅱ」画面が表示 されます。

	[0]
	[3]
編集 印刷モード	閉じる
商品名 ××りンク	
■食経験の評価	
・ ②喫食実績による食経験の評価	
 ・	
あり ねい	
・ (「あり」の場合に実績に基づく安全性の評価を添付する」こと)	
县纹型只介脚合宝	
教授教授 2013年1月1日 績で詳細が十分	
類似する食品の喫	
具実績(C計1曲な)十 分	
「喫食実績なし又は	
評価が不十分	
■四方株紀を用いたでは	
* 広野境限のテータペー人情報	
あり なし	
・民間や研究者等が調査・作成したデータベースの情報	
あり なし	
。(データベースに情報が「あり」の場合:食経験に関する安全性の評価の詳細とデータベース名を添付すること)	
評価が十分 評価が不十分	
・既存情報の機能性関与成分と届出想しようとする機能性関与成分との間の同等性を考察している。	
• ③1次情報	
• 1次情報の有無	
のフ 、(1)や株語がにあしいの根本・食欲動=関オス次や性の実体の美術 参考す就一覧 その値を送けすスーと)	
・以往情報の供能で理解与成分と協出をしようとする供能性期与成分との指の同時性を考察している。	
lativ	
- 之今小三揖剑一明オス河(広	
■ 옷소 IE에(까) 나왔 가에게 III - IETA는 방원 - トス - プム - 카카 (MA) - TA - ブス - 카카 (MA)	
* 2/13 /55(30) / ア - シベース 16 平和	
ありなし	
・民間や研究者等が調査・作成。たデータベースの情報	
あり ねし	
• (データベースに情報が「あり」の場合:安全性試験の評価の詳細とデータベース名を添付すること)	
評価が十分 評価が不十分	
・既存情報の機能性関与成分と届出想しようとする機能性関与成分との間の同等性を考察している。	
10.1	
• ⑤1次情報	
(「あり」の場合に調査時期、検索条件、検索した件数、最終的に評価こ用いた件数と除外理由、安全性の評価の詳細、参考文献一覧、	
その他を添けすること)	
- 1次情報の有無	
 ・以存储報の機能性関与成分と配出をしよっとする機能性関与成分との間の同等性を考察している。 	
はい	
* ©In vtrois現象(Vn vtvois現の)報告資料を添けすること	
* のとト記録の報告資料を添けすること	
(安全性試験を実施した場合、当該試験の報告資料を添付すること。ただし、文献として公表されている場合には参考文献名を記載すれば、	
添付する必要はない。)	
• 安全性試験の実施による評価	
評価が十分 評価が不十分	
■機能性関与成分の相互作用に関する評価	
◎ 像医薬品との相互作用に関する評価	

・参考にしたデータ ベース名又は出典						
 相互作用の有無(10 あり 	り」の場合:機能性表示食品を販売する	ことの適切性の詳細を添け	すすること) なし			
• ③機能性関与成分間	同士の相互作用く複数の機能性関与成分	について機能性を表示す	る食品のみ)			
・参考にしたデータ ベース名又は出典						
・相互作用の有無(「む	がり」の場合:機能性表示食品を販売する	ことの適切性の詳細を添け	すすること)			
あり			なし 📃			
· 別紙様式(II)-1評	「価の詳細く公開」					
・安全性試験に関する	如告资料(非公開)					
- 公開する添付ファイ	IULマスキングをしたときはマスキングな	しのファイルも添付するこ	と(非公開)			
・その他添付ファイル	(非公開)					
作成状況	作成中					
				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
差戻しコメント						
編集					閉	Ĵる
[1]					[3]	消费者庁

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「編集」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅱ」の
		登録、修正を行うとき、このボタンを押して「機能
		性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅱ」画面を表
		示します。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても同
		じです。
[2]	「印刷モード」ボタン	画面に表示している届出食品情報詳細を印刷すると
		き、このボタンを押して印刷モード画面を表示しま
		す。
		※印刷モードについては「補足3. 印刷モードにつ
		いて」 (P 196) を参照してください。
[3]	「閉じる」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅱ」画
		面を閉じるとき、このボタンを押して「機能性表示
		食品 届出食品基本情報詳細」画面に戻ります。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても同
		じです。

<15>「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式II」画面において、「編集」ボタンを押します。

	^
編集 印刷モード 閉じる	
商品名 ××ドリンク 食経験の評価 ・ の喫食実摘こよる食経験の評価 ・ 喫食実施の有無 あり なし ・ (ToJ」の場合に実施に基づく安全性の評価を添付すること) 最終製品の喫食実績で評価が十分 類似する食品の喫 食実績で評価が十分 契食実績では「価が十分 契食実績では「価が十分 算価が下分 要実して評価が十分	
既存情報を用した評価 ②2次情報 ③2次情報 ③2次情報 ③2次情報 ⑤3000000000000000000000000000000000000	
·③1次情報 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Ĭ

<16>「編集」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅱ」画面が表示されます。

「機能性表示食品	届出食品情報編集	様式∏」面面
'饭能に公小良吅	油山及加消秋桶未	1米 九 単 」 凹 山

	■ 機能性表示食品 届出食品情報編集 様式 II		
[1] [2]	商品名 ××ドリンク 食経験の評価 ・ 吵食実績の有無 **		
[3] [4]			
[5]	評価がボキ分へ。□ ■ ■ 既存情報を用いた評価		
 [6]	 ・ ②2次情報 ・ 公的機関のデータペース情報 		
[7]	あり		
[8]	のツ □ ・(データベースに情報が「あり」の場合:食経験に関する安全性の評価の詳細とデータベース名を添付すること) 評価が十分 □ 評価が十分 □		
[9] 	・既存情報の機能性関与成分と届出をしようとする機能性関与成分との間の同等性を考察している。 はい		
 [10]	- ③1次情報 - 1次情報の有無		
 [11]	あり □ なし □ ・(1次情報が「あり」の場合:食経験に関する安全性の評価の詳細、参考文献一覧、その他を添付すること)		
 [12]	評価が十分 □ 評価が不十分 □ ・既存情報の機能性関与成分と届出をしようとする機能性関与成分との間の同等性を考察している。 はい □		
	安全性試験に関する評価 ・既存情報による安全性試験の評価 ・ の2:と接続		
[13]			
[14]	のり 」 'al 」 ・民間や研究者等が調査・作成したデータベースの情報 あい □ オは □		
[15]	(データベースに情報が「あり」の場合:安全性試験の評価の詳細とデータベース名を添付すること) 評価が十分 □ 評価が不十分 □		
[16] 	・既存情報の機能性関与成分と届出をしようとする機能性関与成分との間の同等性を考察している。 はい		
	⑤1次情報 (「あり」の場合に調査時期、検索条件、検索した件数、最終的に評価に用いた件数と除外理由、安全性の評価の詳細、参考文献一覧、 その他を添付すること)		
[17]	・1次情報の有無 あり		
[18] 	・安全性の評価 評価がイナタ □ 評価が一方 □		
[19] 	 既存情報の機能性関与成分と届出をしようとする機能性関与成分との間の同等性を考察している。 はい 		
[20]	 ■安全性試験の実施による評価 ・⑥in vitro試験及びin vive試験の報告資料を添付すること ・⑦ヒト試験の報告資料を添付すること (⑦ヒト試験の報告資料を添付すること (安全性試験を実施した場合、当該試験の報告資料を添付すること。ただし、文献として公表されている場合には参考文献名を記載すれば、 添付する必要はない。) ・安全性試験の実施による評価 		
	評価が十分 □ 評価が不十分 □		
	■機能性関与成分の相	1五作用に関する評価	
------------	---------------	---	
[21]	・ ⑧医薬品との相互作	用に関する評価	
		<u>^</u>	
	・参考にしたデータ		
	ベース名又は出典		
	*		
[00]	・相互作用の有無(「あ	い」 い」の場合:機能性表示食品を販売することの適切性の詳細を送付すること)※	
	±11		
	のツ		
	. 8、排送店时间上代八百		
	"杨松相听到你	コレジオユードオトを取りた際にはモデーがスカレース。「して体化して全なのトリーントのロジックト	
[23]			
[20]			
	・参考にしたデータ		
	ヘース名文は出典		
		\sim	
	・相互作用の有無(「あ	り」の場合:機能性表示食品を販売することの適切性の詳細を添付すること)	
	あり	tal 🗆	
_ <u> </u>			
[25]	·別紙様式(Ⅱ)-1評	価の詳細く公開)	
- I.	*	教徒 湖市全	
[oc]		22.34% 1731/43-	
[26]	・女主任試験に関する		
		登録 削除	
[27]	・公開する添付ファイ)	はこマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添付すること(非公開)	
		223 R11/kt	
[28]	・その他添付ファイルの	3月27間〉	
		登録 削除	
[00]	作成状況 🔀	作成中 🗸	
[29]			
		<u>^</u>	
	差戻しコメント		
		保存 取消	
	[※は入力必須項目		

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「商品名」テキストボックス	基本情報の商品名が表示されます。
[2]	食経験の評価	「喫食実績あり」、「喫食実績なし」のどちらかにチ
	①喫食実績による食経験の評価	エックを入れます。
	喫食実績の有無	※入力必須項目です。
	「喫食実績あり」チェックボックス	
	「喫食実績なし」チェックボックス	
[3]	食経験の評価	最終製品の喫食実績で評価が十分な場合にチェック
	①喫食実績による食経験の評価	を入れます。
	「最終製品の喫食実績で評価が十	※[3]、[4]、[8]、[11]、[15]、[18]、[20]のいず
	分」チェックボックス	れかにおいて、「評価が十分」にチェックが必要で
		す。

No.	項目名等	説明
[4]	食経験の評価	類似する食品の喫食実績で評価が十分な場合にチェ
	①喫食実績による食経験の評価	ックを入れます。
	「類似する食品の喫食実績で評価が	※[3]、[4]、[8]、[11]、[15]、[18]、[20]のいず
	十分」チェックボックス	れかにおいて、「評価が十分」にチェックが必要で
		す。
[5]	食経験の評価	喫食実績なし又は評価が不十分な場合にチェックを
	①喫食実績による食経験の評価	入れます。
	「喫食実績なし又は評価が不十分」	
	チェックボックス	
[6]	既存情報を用いた評価	公的機関のデータベース情報あり、公的機関のデー
	②2次情報	タベース情報なしのどちらかにチェックを入れま
	「公的機関のデータベース情報あ	す。
	り」チェックボックス	
	「公的機関のデータベース情報な	
	し」チェックボックス	
[7]	既存情報を用いた評価	食経験に関して民間や研究者等が調査・作成したデ
	② 2 次情報	ータベースの情報あり、民間や研究者等が調査・作
	「民間や研究者等が調査・作成した	成したデータベースの情報なしのどちらかにチェッ
	データベースの情報あり」チェッ	クを入れます。
	クボックス	
	「民間や研究者等が調査・作成した	
	データベースの情報なし」チェッ	
	クボックス	
[8]	既存情報を用いた評価	評価が十分、評価が不十分のどちらかにチェックを
	「評価か十分」ナェックホックス	※[3]、[4]、[8]、[11]、[15]、[18]、[20]のいす
	「評価か个十分」ナェックホックス	れかにおいて、「評価か十分」にナェックか必要で
		9 o
	町友体報な田いた証価	鼓坐する相合に 「けい」にチーックなりれます
[9]	风行 旧 報 ど 用 V 「 こ 計 Ш の 9 次 桂 却	該当りる場合に、「はい」にチェックを八40まり。
	②2び時報 「既友信報の機能性関与成分と尾出	
	・ 成行 旧報の 優能 圧 医 子 成 力 と 油 山 を 〕 と う と オ ろ 継 能 性 関 与 成 分 と	
	の間の同等性を考察している」チ	
	ェックボックス	
[10]		1次情報あり、1次情報なしのどちらかにチェック
	③1次情報の有無	を入れます。
	「1次情報あり」チェックボックス	
	「1次情報なし」チェックボックス	
[11]	既存情報を用いた評価	食経験に関して評価が十分、評価が不十分のどちら
	③1次情報	かにチェックを入れます。
	「評価が十分」チェックボックス	※[3]、[4]、[8]、[11]、[15]、[18]、[20]のいず
	「評価が不十分」チェックボックス	れかにおいて、「評価が十分」にチェックが必要で
		す。
[12]	既存情報を用いた評価	該当する場合に、「はい」にチェックを入れます。

No.	項目名等	説明
	③1次情報	
	「既存情報の機能性関与成分と届出	
	をしようとする機能性関与成分と	
	の間の同等性を考察している」チ	
	エックボックス	
[13]	安全性試験に関する評価	公的機関のデータベース情報あり、公的機関のデー
	既存情報による安全性試験の評価	タベース情報なしのどちらかにチェックを入れま
	④ 2 次情報	す。
	「公的機関のデータベース情報あ	
	り」チェックボックス	
	「公的機関のデータベース情報な	
	し」チェックボックス	
[14]	安全性試験に関する評価	民間や研究者等が調査・作成したデータベースの情
	既存情報による安全性試験の評価	報あり、民間や研究者等が調査・作成したデータベ
	④ 2 次情報	ースの情報なしのどちらかにチェックを入れます。
	「民間や研究者等が調査・作成した	
	データベースの情報あり」チェッ	
	クボックス	
	「民間や研究者等が調査・作成した	
	データベースの情報なし」チェッ	
	クボックス	
[15]	安全性試験に関する評価	評価が十分、評価が不十分のどちらかにチェックを
	既存情報による安全性試験の評価	入れます。
	④ 2 次情報	※[3]、[4]、[8]、[11]、[15]、[18]、[20]のいず
	「評価が十分」チェックボックス	れかにおいて、「評価が十分」にチェックが必要で
	「評価が不十分」チェックボックス	す。
[16]	安全性試験に関する評価	該当する場合に、「はい」にチェックを入れます。
	既存情報による安全性試験の評価	
	④ 2 次情報	
	「既存情報の機能性関与成分と届出	
	をしようとする機能性関与成分と	
	の間の同等性を考察している」チ	
	ェックボックス	
[17]	安全性試験に関する評価	1次情報あり、1次情報なしのどちらかにチェック
	既存情報による安全性試験の評価	を入れます。
	⑤1次情報の有無	
	「1次情報あり」チェックボックス	
	「1次情報なし」チェックボックス	
[18]	安全性試験に関する評価	評価が十分、評価が不十分のどちらかにチェックを
	既存情報による安全性試験の評価	入れます。
	⑤1次情報	※[3]、[4]、[8]、[11]、[15]、[18]、[20]のいず
	「評価が十分」チェックボックス	れかにおいて、「評価が十分」にチェックが必要で
	「評価が不十分」チェックボックス	す。
[19]	安全性試験に関する評価	該当する場合に、「はい」にチェックを入れます。
	既存情報による安全性試験の評価	

No.	項目名等	説明
	⑤1次情報	
	「既存情報の機能性関与成分と届出	
	をしようとする機能性関与成分と	
	の間の同等性を考察している」チ	
	エックボックス	
[20]	安全性試験の実施による評価	評価が十分、評価が不十分のどちらかにチェックを
	「評価が十分」チェックボックス	入れます。
	「評価が不十分」チェックボックス	※[3]、[4]、[8]、[11]、[15]、[18]、[20]のいず
		れかにおいて、「評価が十分」にチェックが必要で
		す。
[21]	⑧医薬品と相互作用に関する評価	医薬品と相互作用に関する評価に関して参考にした
	相互作用の有無	データベース名又は出典を入力します。
	「参考にしたデータベース名又は出	※最大文字数 3,500 文字
	興」 テキストボックス	※人力必須項目です。
[22]	⑧医薬品と相互作用に関する評価	相互作用あり、相互作用なしのどちらかにチェック
	相互作用の有無	を入れます。
	「相互作用あり」ナェックホックス	※人刀必須項目です。
[00]	「相互作用なし」ナエックホックス	
[23]	9機能性関与成分同士の相互作用	機能性関与成分同士の相互作用に関して参考にした
	「参考にしたアータへース名义は出	アーダヘース名义は出典を入力します。 ※見ます字数 2,500 本字
[04]	典」 テキストホックス	※取人乂子数 3,500 乂子
[24]	9機能性関与成分向士の相互作用 <u> 物</u> 工作用の <u> た</u> 用の <u> た</u> 用	相互作用めり、相互作用なしのとららかにナエック
		を入れより。
	「相互作用のり」テェックホックス	
[25]	「相互作用なし」フェックホックス	即純祥士 (II) -1 な残得します
[20]	「別私保氏(Ⅱ) 一 1 計価の計和(公 問)」 沃付ファイル	が私保へ(Ⅱ) = 1 を登録しより。
		x > f = f = f = f = f = f = f = f = f = f
		※沃付け必須です
[26]	「安全性試験に関すろ報告資料(非公	安全性試験に関する報告資料(非公開)を添付する
[20]	開) 添付ファイル	場合は、ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」を参照してください。 (P 193)
[27]	「公開するマスキングファイルにマ	マスキングなしのファイル(非公開)を添付する場
	スキングをしたときはマスキングな	合は、ファイルを登録します。
	しのファイルも添付すること(非公	※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
	開)」添付ファイル	について」(P 193)を参照してください。
[28]	「その他添付ファイル(非公開)」添	その他添付ファイル(非公開)を添付する場合は、
	付ファイル	ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」 (P 193) を参照してください。
[29]	「作成状況」プルダウン	作成状況を選択します。
		※入力必須項目です。
[30]	「差戻しコメント」テキストボックス	消費者庁からの差戻しコメントが表示されます。
		※届出(送信)後に差戻しがあった場合のみ表示さ
		れます。

No.	項目名等	説明
[31]	「保存」ボタン	入力した内容を保存するときに、このボタンを押し
		ます。
[32]	「取消」ボタン	機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅱの編集
		を甲止するときに、このホタンを押して「機能性表
		示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅱ」画面へ戻りま
		す。
		なお、それまでに入力した情報は保存されません。



「作成状況」のプルダウンは、様式の入力が完了した場合は、「作成完了」を選択します。 入力途中で一度保存する場合は、「作成中」を選択し、「保存」ボタンを押します。

<17>入力が完了したら、「保存」ボタンを押します。

入力を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

	· 196 BE IT.			
公開する添付ファ	イルレニマスキングをしたときはマスキ	シグなしのファイルも添付すること(非	公開)	
		登録	削除	
その他添付ファイ	い(非公開)			
		登録	削除	
作成状況 💥	作成完了 🗸			
11 22 0 024				
			^	
差戻しコメント				
			×.	
		保存 耳	风消	
[※は入力必須項	[8]			
				消費者 F
				>
				/

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅱ」画面

<18>「保存」ボタンを押すと、保存確認メッセージが表示されます。 保存するときは、「OK」ボタンを押します。 保存を中止するときは、「キャンセル」ボタンを押します。

🥭 届出データベース \	Neb ページ ダイアログ	×
・その他添付ファイル	登録 削除 レ(非公開)	^
	● 副目前 ● 目前	
作成状况 Ӿ	作成完了 🗸	
	^	
差戻しコメント	Web ページからのメッセージ	
	(え) 保存します。よろしいですか?	
	OK キャンセル	
	·····································	
[※は入力必須項		
		消費者庁
		~

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅱ」画面

<19>「OK」ボタンを押して保存が完了すると、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 Ⅱ」画面へ遷移し、保存内容が表示されるので内容を確認の上、「閉じる」ボタンを押して 「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面へ戻ります。

□ 機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅱ	^
更新処理が正常に終了しました。	
編集 印刷モード 閉じる	
 商品名 ××ドリンク ●食経験の評価 ・ ©唆食実線のよる食経験の評価 ・ 唆食実線の有無 あり ✓ ・ あり ✓ ・ おり ✓ ・ なし ● (*のり」の場合に実験はをおく安全性の評価を添付すること) 最終製品の唆実 (*(*)*********************************	
 ■既存情報を用いた評価 ・ ②2次情報 ・ ③2次情報 ・ ③2次情報 ・ ③2次情報 ・ ⑤1 ・ ⑤1 ・ ⑤1 ・ ⑤1 ・ ⑤1 ・ ⑤1 ・ ⑦1 ・ ⑦1 ・ ⑦1 ・ ⑦1 ・ ⑦1 ・ ⑦1 ・ ⑦2 ・ ⑦2	
	>

「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅱ」画面

<20>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式Ⅲ」ボタンを押します。

		- d 44		×
	×	* 0 (泉林		~~
	撤回			~
	届出撤回の事由		Û	
	■作成状況			
	様式 I	作成完了		
	様式 Ⅱ	作成完了 橫式 I		
	様式Ⅲ	作成中 様式皿		
	様式Ⅳ	作成中 様式IV		
	様式Ⅴ	作成中 様式 V		
	様式VI	作成中 様式VI		
	様式畑	作成中 様式 VII		
	・各様式の作成が完了	っしていることを確認して届出の送信を行ってください。 届出送信画面へ		
	ステータス	作成中		
	差戻しコメント		Ŷ	
	編集 削除	: 参照作成 変更層 激回層 販売状況等更新	戻る	
			消费者厅	
<			>	

「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

〈21〉「様式Ⅲ」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅲ」画面が表示 されます。

|--|

[1] 22.5	[2]			[3]
編集印刷	H-۶			閉じる
商品名 ■製造・生産・採取・決 ・ (1)加工食品の場	××ドリンク 燃等及び品質の管理に関する情報 計よ、製造者氏名又は製造所名及び所在地、生鮮食品の場	合は、生産・採取・漁獲等を行う者の氏名又は	名称及び所在地	
			~	
 別紙様式(Ⅲ) – 13 	【お紙様式(Ⅲ)−2(公開)			
 ■原材料及び分析に ■第1 生産・製造及び ・(1)機能性関与成3 	関する情報 「品質管理の体制 うを含む原材料名(届出食品が生鮮食品の場合は除く)			
			^	
· (つ) ー ユ コ や や 85 A			×	
"(2)二十八寺で岐曲	出現 子-0次7) ⊂ У つ/物□、18 1無0次7			
			~	
・別紙様式(皿)-3)	2、北京概様式〈Ⅲ〉-4〈公開〉			
· 分析方法を示す資	の添付く自社又は利害の関係者で実施する場合は、分析の	〉標準作業手順書〉(公開)		
 > 製品規格書などの 標準作業手順書)、 	電品の規格を示す資料、分析試験の成績書、分析方法を示す 原材料(エキス等)の規格を示す資料(非公開)	「資料の添付(自社又は利害の関係者で実施・	する場合は、分析の	
· 別紙様式(皿) – 1-	~41こマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添け	すること(非公開)		
・その他添付ファイル	(北)間)			
作成状况	作成中			
差戻しコメント			~	
編集				閉じる
[1]				[3] _{消費者庁}

画面項目の説明

I

No.	項目名等	説明
[1]	「編集」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅲ」の 登録、修正を行うとき、このボタンを押して「機能 性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅲ」画面を表 示します。 ※画面の上下にありますが、どちらを押しても同 じです。
[2]	「印刷モード」ボタン	画面に表示している届出食品情報詳細を印刷すると き、このボタンを押して印刷モード画面を表示しま す。 ※印刷モードについては「補足3.印刷モードにつ いて」(P 196)を参照してください。

No.	項目名等	説明	
[3]	「閉じる」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅲ」画	
		面を閉じるとさ、このホタンを押して「機能性表示 食品 届出食品基本情報詳細」画面に戻ります。	
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても同 じです。	

<22>「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式III」画面において、「編集」ボタンを押します。

'饭能仁衣小皮。 油山及。消我升和 你我业」 鬯语	「機能性表示食品	届出食品情報詳細	様式亚」画面
---------------------------	----------	----------	--------

🧾 機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 🗉	
編集 印刷モード	閉じる
商品名 ××ドリンク	
■製造・生産・採取・漁獲等及び品質の管理ご期する情報 ・(1)加工食品の場合は、製造者氏名又は製造所名及び所在地、生鮮食品の場合は、生産・	採取・漁農等を行う者の氏名又は名称及び所在地
I.	~
- 門総正統ニアイボン _ 1 17 1711版正統ニアイボン _ 2/パン専門	Y
- 1990公司24(m) - 1×1999的公司24(m) - 277(9))	
 ■原材料及び分析に関する情報 第1 生産・製造及び品質管理の体制 (1)機能性関与成分を含む原材料名(届出食品が生鮮食品の場合は除く) 	
	^
。(2)エキス等を機能性関与成分とする場合、指標成分	
	^
	Ĭ.
· 別紙様式(皿)-3又は別紙様式(皿)-4(公開)	
<	>

<23>「編集」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅲ」画面が表示されます。

「機能性表示食品	届出食品情報編集	様式亚」画面

	機能性表示食	品 届出食品情報編集 様式皿
[] [1]	商品名	××ドリンク
	■製造·生産·採取·漁	豊美及び品質の管理に関する情報 1、創造来にクロけ創造師々な7節方地、生設合口の現代は、生き、行動、強硬なな行う者の氏々なは々なな700万地
	*	
[3]	· 別紙様式(Ⅲ)-1又	お紙続式(皿) - 2(公開)
1	*	2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3
	■原材料及び分析に関	する情報
	■第1 生産・製造及び ・(1)継続性期与成分	品質管理の体制
[4]	CITIRRELEBATTICATI	
		\mathbb{Q}
[5]	- (2)エキス等を機能	期与成分とする場合、 指標成分
[6]	· 別紙様式(Ⅲ)-3又	は別紙様式(皿)-4(公開)
	*	● 前除
[7]	* 分析方法を示す資料 ※	の次付(自社又は利告の期後者で実施する場合は、分析の標準作業手順構入公開)
ן [8]	 製品規格書などの食 	品の規格を示す資料、分析試験の成績書、分析方法を示す資料の添付(自社又は利害の関係者で実施する場合は、分析の
[0]	標準作業手順書)、原	林科(エキス等)の規格を示す資料(非公開)
[9]	× - 1~1~	
	B-BASS (m)	
[10	・その他添付ファイル	非公開)
		● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
[11]	作成状況 💥	作成中
		^
[12] 差戻しコメント	
		[13] [14]
	[<mark>※</mark> は入力必須項目	
		月月11

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「商品名」テキストボックス	基本情報の商品名が表示されます。
[2]	(1)「加工食品の場合は、製造者氏	加工食品の場合は、製造所氏名又は製造所名及び所
	名又は製造所名及び所在地、生鮮食	在地(生鮮食品の場合は、生産・採取・漁獲等を行
	品の場合は、生産・採取・漁獲等を	う者の氏名又は名称及び所在地)を入力します。
	行う者の氏名又は名称及び所在地」	※入力必須項目です。
	テキストボックス	※最大文字数 3,500文字
[3]	「別紙様式(Ⅲ) -1 又は別紙様式	別紙様式(Ⅲ) -1 又は別紙様式(Ⅲ) -2(公
	(Ⅲ)-2(公開)」添付ファイル	開)に、ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」(P 193)を参照してください。
		※添付は必須です。
[4]	(1)「機能性関与成分を含む原材料	機能性関与成分を含む原材料名を入力します。
	名」テキストボックス	※最大文字数 1,024 文字
[5]	(2)「エキス等を機能性関与成分と	エキス等を機能性関与成分とする場合、指標成分を
	する場合、指標成分」テキストボック	入力します。
	ス	※最大文字数 1,024 文字
[6]	「別紙様式(Ⅲ)-3又は別紙様式	別紙様式(Ⅲ)−3又は別紙様式(Ⅲ)−4(公
	(Ⅲ)-4(公開)」添付ファイル	開)に、ファイルを登録します。
		※別紙様式(Ⅲ)-3に非公開の情報がある場合
		は、[10]「その他添付ファイル(非公開)」に含め
		て添付してください。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」(P 193)を参照してください。
		※添付は必須です。
[7]	「分析方法を示す文書(公開)」添付	分析方法を示す文書(公開)に、ファイルを登録し
	ファイル	ます。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」 (P 193) を参照してください。
5.7		※称付は必須です。
[8]	「製品規格書などの食品の規格を示	製品規格書などの食品の規格を示す資料、分析試験
	す資料、分析試験の成績書、分析方法	の成績書、分析万法を示す資料の添付(自社义は利
	を示す資料の添付(目仕又は利害の関	書の関係者で実施する場合は、分析の標準作業手順
	係者で美施する場合は、分析の標準作 **エ版書) 原材料(ニナス焼)の相	書)、原材料(エキス等)の規格を示す資料(非公 問)のフェイルた恐知したナ
	業于順書)、原材科(エキス等)の規 換た二十次約(1)、浜井ファイ	開)のノアイルを登録しより。 ツマーノル浜住については「堵口の」マーノル浜住
	格を小り貢科(非公用)」 你 トノアイ	※ノアイル你们については「柵足Z.ノアイル你们 について」 (D 102) た参照L てください
		について」(F 193)を参照してくたさい。 ※沃什けれ須です
[0]	「別紙様式 (III) - 1 ~ 4 につつたい	本称けれ 、
[ສ]		$_{\text{ЛЛИТ}}$ ス(\mathbf{II}) = $1 \sim 4 \mathbb{I} \times \Lambda \tau / 2 \mathcal{I} \times \mathcal{I}$ とことにとさは マスキングか]のファイルを登録」ます
	/ としにことは、ハイノクはしのノ	、ハイマノなしいノノイルを豆燃します。 ※ファイル沃付についてけ「緒豆9 ファイル沃付」
	イファイル	
[10]	「その他添付ファイル(非小盟)」 添	その他添付ファイル(北公開)を添付する場合け
[10]	付ファイル	ファイルを登録します
		※ファイル添付については「補足?」ファイル添付
		について」 (P 193) を参照してください。

No.	項目名等	説明
[11]	「作成状況」プルダウン	作成状況を選択します。
		※入力必須項目です。
[12]	「差戻しコメント」テキストボックス	消費者庁からの差戻しコメントが表示されます。
		※届出(送信)後に差戻しがあった場合のみ表示さ
		れます。
[13]	「保存」ボタン	入力した内容を保存するときに、このボタンを押し
		ます。
[14]	「取消」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅲ」の
		編集を中止するときに、このボタンを押して「機能
		性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅲ」画面へ戻
		ります。
		なお、それまでに入力した情報は保存されません。



「作成状況」のプルダウンは、様式の入力が完了した場合は、「作成完了」を選択します。 まだ、入力途中で一度保存する場合は、「作成中」を選択し、「保存」ボタンを押します。

<24>入力が完了したら、「保存」ボタンを押します。

入力を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

🧧 届出データベース V	Veb ページ ダイアログ		
 ・ 設加規留書などの ・ ・分析試験の成績書 ・分析方法を示す文 ・ 	<u>氏のの効果でホリス香(非公用)</u> (非公開) 書の添付(自社又は利害の関係者で実施する#	易合は、分析の標準作業手順書)(非公開)	^
*	<u> </u>	登録 削除	
・ 公開する添付ファイ	「ルにマスキングをしたときはマスキングなしの」	ファイルも添付すること(非公開)	
		登録 削除	
・その他添付ファイル	(非公開)		
		登録 削除	
作成状况 Ӿ	作成完了 🗸		
			0
差戻しコメント			
「※は入力必須項」		林行 ————————————————————————————————————	
			消費者庁
			Ť

[「]機能性表示食品 届出食品情報編集 様式亚」画面

<25>「保存」ボタンを押すと、保存確認メッセージが表示されます。 保存するときは、「OK」ボタンを押します。 保存を中止するときは、「キャンセル」ボタンを押します。

🦲 届出データベース V	Veb ページ ダイアログ			X
 	R ロの別報位で小り又香いれて同/ (非公開) 書の添付く自社又は利害の関係者で実施する場合	は、分析の標準作業手順書)(非公	間〉	^
*	<u> </u>	登録 削除		
・公開する添付ファー	、 ルにマスキングをしたときはマスキングなしのファ	イルも添付すること(非公開)		
		登録 削除		
・その他添付ファイル	〈非公開〉			
		登録 削除		
作成状況 💥	作成完了 🗸			
			^	
		Web ペーシ	ジからのメッセージ	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		0	保存します。よろしいですか?	
左床レコメント			ОК ‡ ७ンセル	
			~	
[<mark>※</mark> は入力必須項	3]	保存取消		
				消費者庁
				\sim

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式亚」画面

<26>「OK」ボタンを押して保存が完了すると、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 Ⅲ」画面へ遷移し、保存内容が表示されるので内容を確認の上、「閉じる」ボタンを押して 「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面へ戻ります。

機能性表示	食品 届出食品情報詳細 様式皿		^
更新処理が正常に統	冬了しました。		
編集印	刷モード	50B	
商品名	××ドリンク		
■製造・生産・採取・ ・ (1)加工食品の場	・漁獲等及び品質の管理に関する情報 給自は、製造者氏名又は製造所名及び所在地、生鮮食品のコ	合は、生産・採取・漁業等を行う者の氏名刃は名称及び所在地	
	E工場	^	
		×	
 別紙様式(Ⅲ) – 1 	1又は別紙様式(皿)-2(公開)		
	<u> 様式3-1.pdf</u>		
■原材料及び分析:			
 第1 生産・製造が ・(1)機能性関与成 	&ひ品質管理の体制 気分を含む原材料名(届出食品が生鮮食品の場合は除く)		
	原材料H		
		×	
・ (2)エキス等を機	能性関与成分とする場合、指標成分		
		^	
		×	~
<			>

「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式亚」画面

<27>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式IV」ボタンを押します。

		- d 44		x
▲ 届出データベース	×	* 0 (泉本		*
	撤回			^
	届出撤回の事由		Ĵ	
	■作成状況			
	様式 I	作成完了		
	様式 Ⅱ	作成完了 様式 I		
	様式田	作成完了 樣式 III		
	様式Ⅳ	作成中 様式IV		
	様式V	作成中		
	様式VI	作成中 様式 VI		
	様式切	作成中 樣式 🛛		
	・各様式の作成が完了	っていることを確認して届出の送信を行ってください。 届出送信画面へ		
	ステータス	作成中		
	差戻しコメント		Ŷ	
	編集 削時	· 参照作成 変更屆 激回屆 販売状況等更新	戻る	
			1879 AL	~
<			>	

「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

<28>「様式IV」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式IV」画面が表示 されます。

	「饿肥」生衣才	下良前 庙田良前师	牧計和「宋式17」回回	
機能性表示的	\$品 局出食品情報詳細 様式Ⅳ 「9]			[9]
L⊥」 編集 印刷	[4] ₹− ド			
商品名	××ドリンク			
健康被害の情報の 対応窓口部署名等				
電話番号 ファックフ 番号				
モチメール 電子メール				
その他 連絡対応日時(曜				
日、時間等)				
その他必要な事項			^	
			~	
・組織図及び連絡プ	コーチャートを添付すること(非公開)			
• その他添付ファイル	(非公開)			
作成状況	作成中			
			^	
差戻しコメント				
編集				閉じる
[1]				[3] 消费者庁

「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅳ」画面

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「編集」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式IV」
		の登録、修正を行うとき、このボタンを押して
		「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式IV」
		画面を表示します。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。
[2]	「印刷モード」ボタン	画面に表示している届出食品情報詳細を印刷する
		とき、このボタンを押して印刷モード画面を表示
		します。
		※印刷モードについては「補足3.印刷モードに
		ついて」 (P 196) を参照してください。
[3]	「閉じる」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式IV」
		画面を閉じるとき、このボタンを押して「機能性
		表示食品 届出食品基本情報詳細」画面に戻りま
		す。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。

<29>「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式IV」画面において、「編集」ボタンを押します。

饭能住农小皮。 油山皮如得我计构 体式17 1图1	機能性表示食品	届出食品情報詳細	様式Ⅳ」画面
---------------------------	---------	----------	--------

機能性表示的	t品 届出食品情報詳細 様式N			^
編集印刷	۲ –۴			閉じる
商品名	××ドリンク			
健康被害の情報の 対応窓口部署名等 電話番号 ファックス番号 電子メール その他 連絡対応日時(電				
その他必要な事項			~	
・組織図及び連絡プロ	□ーチャートを添付すること(非公開) ×11/18月)			~
<				>

<30>「編集」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式IV」画面が表示さ れます。

	I 有	機能性表示食品	届出食品情報編集	様式Ⅳ」画面	
機能性表。	示食品 届出食品情報	編集 様式Ⅳ			
1]商品名	××ドリンク				
健康被害の情報 2]対応窓口部署名	の 				
- ※ 3]電話番号 ※					
] ファックス番号] 電子メール					
」 その他 通経対応日時(1)					
1日、時間等)※	•	<u> </u>			
】∠の他心亜た声	ra ا				
] 組織図及び連絡 ※	フローチャートを添付す?	5こと(非公開)	答録 削除		
・その他添付ファ・	イル(非公開)				
1 作成状況 💥	作成由		登録 削除		
IT MAD UNG M	117441				
〕差戻しコメント					
			5.43 5.43	~	
			[13] [14] 保存 取消		
[※は入力必須	項目]				

「爆光州主二合日 足山会日桂起短年 样子

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「商品名」テキストボックス	基本情報の商品名が表示されます。
[2]	「健康被害の情報の対応窓口部署名	健康被害の情報の対応窓口部署名等を入力しま
	等」テキストボックス	す。
		※入力必須項目です。
[3]	「電話番号」テキストボックス	健康被害の情報の対応窓口部署名等の電話番号を
		入力します。
		※入力必須項目です。
[4]	「ファックス番号」テキストボック	健康被害の情報の対応窓口部署名等のファックス
	ス	番号を入力します。
[5]	「電子メール」テキストボックス	健康被害の情報の対応窓口部署等のメールアドレ
		スを入力します。

No.	項目名等	説明
[6]	「その他」テキストボックス	その他の連絡先がある場合、入力します。
[7]	「連絡対応日時(曜日、時間等)」テ	連絡対応日時(曜日、時間等)を入力します。
	キストボックス	※入力必須項目です。
[8]	「その他必要な事項」テキストボッ	その他必要な事項を入力します。
	クス	※最大文字数 3,500文字
[9]	「組織図及び連絡フローチャートの	組織図及び連絡フローチャート(非公開)のファ
	添付 (非公開)」添付ファイル	イルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添
		付について」 (P 193) を参照してください。
		※添付は必須です。
[10]	「その他添付ファイル(非公開)」添	その他添付ファイル(非公開)を添付する場合
	付ファイル	は、ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添
		付について」 (P 193) を参照してください。
[11]	「作成状況」プルダウン	作成状況を選択します。
		※入力必須項目です。
[12]	「差戻しコメント」テキストボック	消費者庁からの差戻しコメントが表示されます。
	ス	※届出(送信)後に差戻しがあった場合のみ表示
		されます。
[13]	「保存」ボタン	入力した内容を保存するときに、このボタンを押
		します。
[14]	「取消」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式IV」
		の編集を中止するときに、このボタンを押して
		「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式IV」
		画面へ戻ります。
		なお、それまでに入力した情報は保存されませ
		h.



「作成状況」のプルダウンは、様式の入力が完了した場合は、「作成完了」を選択します。 まだ、入力途中で一度保存する場合は、「作成中」を選択し、「保存」ボタンを押します。

<31>入力が完了したら、「保存」ボタンを押します。

入力を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

<mark>※</mark> ・その他添付ファイル 作成状況 <mark>※</mark>	組織図・連絡フローチャートpdf (非公開) 作成完了 ~	登録 削除 登録 削除	^
			^
差戻しコメント			
[<mark>※</mark> は入力必須項	8]	保存 取消	Y
<			消费者疗 > >

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅳ」画面

<32>「保存」ボタンを押すと保存確認メッセージが表示されます。 保存するときは、「OK」ボタンを押します。 保存を中止するときは、「キャンセル」ボタンを押します。

🧿 届出データベース \	Neb ページ ダイアログ				×
*	組織図・連絡フローチャートpdf	登録	削除		^
・その他添付ファイノ	レ(非公開)				
		登録	削除		
作成状況 💥	作成完了 🗸				
				^	
			_		
差戻しコメント				Web ページからのメッセージ	
				(?) 保存します。よろしいですか?	
				OK	
	保存		取消		
し※は人力必須項	目				
					消費者庁
					~

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅳ」画面

<33>「OK」ボタンを押して保存が完了すると、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 IV」画面へ遷移し、保存内容が表示されるので内容を確認の上、「閉じる」ボタンを押して 「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面へ戻ります。

8	届出データベース V	Veb ページ ダイアログ			×
ł	🧾 機能性表示食	は品 届出食品情報詳細 様式Ⅳ			^
	更新処理が正常に終う	アしました。			
	編集印刷	€-ド		閉じる	
	商品名	××ドリンク			
	健康被害の情報の 対応窓口部署名等	お客様相談センター			
	電話番号	123-456-7890			
	ファックス番号 電子メール				
	その他				
	連絡対応日時(曜 日、時間等)	8:30~17:00(土・日・祝日・年末年始を 除く)			
				~	
	その他必要な事項				
	001620 8-84-2				
				×	
	・組織図及び連絡プロ	コーチャートを添付すること(非公開)			
		組織図・連絡フローチャート.pdf			
	・その他添付ファイル	(非公開)			
	作成状況	作成完了			~

<34>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式V」ボタンを押します。

							x
				<i>d</i>	检查		
				÷ C	使杀		.
	×						
	撤回						~
						~	
	届出撤回の事由						
						× .	
	■作成状況						
	様式Ⅰ	作成完了		様式Ⅰ			
	様式Ⅱ	作成完了		様式Ⅱ			
	様式皿	作成完了		様式Ⅲ			
	様式Ⅳ	作成完了		様式IV			
	様式V	作成中		様式V			
	様式VI	作成中		様式VI			
	様式畑	作成中		様式VII			
	・各様式の作成が完	アしていることを確認	して届出の送信を行っ	ってください。			
				届出送信画	面へ		
	ステータス	作成中					
	羊豆しっかい						
						U	
	編集 削除	È 参照作成	え 変更属	撤回屆	販売状況等更新	戻る	
						消費者庁	
							~
<						>	

「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

<35>「様式V」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式V」画面が表示 されます。

■[1]性表示魚	[2] ^{1出食品情報詳細 様式V}					[3]
編集 印刷:	E-K					閉じる
■1. 製品概要	-					
商品名	××ドリンク					
	×××, ΔΔΔ					
機能性関与成分名					Ç	
表示しようとする機 能性	本品には、A(機能性関与成分)が含ま	もれ、Bの機能がる	あることが報告され	にいます。	Ŷ	
■2. 科学的根拠 ・ 【にト部映及び研究し ・ (主観的な指標)こよう 学術的に広くコンセン	ビュー共通事項] ってのみ評価可能な機能性を表示しようと パナスが得られたものである。	する場合)当該指	標は日本人におい	て妥当性が得られ、か	つ、当該分野こおいて	
・(最終製品を用いた) が失われていないこ	よ試験又は研究レビューにおいて、実際 とこついて、届出資料において考察されて	こ販売しようとする 1、いる。	製品の試作品を用	いて評価を行った場合))両者の間に同一性	
・最終製品を用いたビ	h 試験					
• (UMD-臨床試験登録 への登録をしている:	」は、) システムに事前登録している場合又はW 場合)登録コード	HOの国際臨床試	快登録プラットフォー	-ムコンクされている	データベース	
・最終製品に関する研	究レビュー					
· 機能性關与成分LT	する研究レビュー					
 サプリメント形状の加 研究で肯定的な結果 	□工食品の場合は摂取量を踏まえたとト詞 が得られている。 ✓	験、その他加工食	は品及び生鮮食品の	場合は摂取量を踏ま	えたヒト試験又は観察	
• 表示しようとする機能	性の科学的根拠として、査読付き論文と	して公表されてい	3.			
▪ 表示しようとする機能	性の科学的根拠として、査読付き論文と はい	して公表されていば	al 1.			
・別紙様式(V)−1~	16の添付(公開) 様式5-2~16pdf					
・公開する添付ファイ)	Hこマスキングをしたときはマスキングない	のファイルも添付	すること(非公開)			
・その他添付ファイル	(非公開)					
作成状況	作成中					
差戻しコメント					Ĵ	
[1]					Ň	[3]
編集						閉じる
						消費者庁

「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅴ」画面

को उन्हें रहे		の部門	
凹凹坞	Ħ	い記り	

No.	項目名等	説明
[1]	「編集」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式V」
		の登録、修正を行うとき、このボタンを押して
		「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式V」
		画面を表示します。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。
[2]	「印刷モード」ボタン	画面に表示している届出食品情報詳細を印刷する
		とき、このボタンを押して印刷モード画面を表示
		します。
		※印刷モードについては「補足3.印刷モードに
		ついて」 (P 196) を参照してください。
[3]	「閉じる」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式V」
		画面を閉じるとき、このボタンを押して「機能性
		表示食品 届出食品基本情報詳細」画面を表示し
		ます。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。

<36>「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式V」画面において、「編集」ボタンを押します。

「機能性表示食品	届出食品情報詳細	様式Ⅴ□面面
'饭能仁孜小良吅	油山及叩得秋叶柳	「来たく」回回

🦉 機能性表示食	品 届出食品情報詳細 様式V			
編集 印刷	E-K			- 閉じる
■1.製品概要				
商品名	××ドリンク			
	×××、 ΔΔΔ			A
機能性関与成分名				
				~
	本品には、A(機能性関与成分)が含	まれ、Bの機能があることが報告されていま ⁻	す。	
表示しようとする機				
FICT±				~
■2.科学的根拠	ビュー共通本面			
・(主観的な指標によ	ってのみ評価可能な機能性を表示しようと	する場合)当該指標は日本人において妥当性	が得られ、かつ、当	当該分野において
学術的に広くコンセン	リサスが得られたものである。			
	-l We vice with the set of the set			
・ (暖終裂品を用いた)	17試験Xは研究レビュヨこめいし、美際 とこついて、届出資料において考察されて	に駅売しよつとする設置の気化症を用いて評価 これる。	陀行った場合)両国	诸の御に同一性
日の知日本田・中に	L - 116			
· BORGEODERHS V.C.C.	i ti i			
·(UMIN臨床試験登録	システムに事前登録している場合又はW	HOの国際臨床試験登録プラットフォームはリン	ゆされてい るデー:	-タベース

<37>「編集」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式V」画面が表示されます。

「機能性表示食品	届出食品情報編集	様式Ⅴ」画面
----------	----------	--------

	🦉 機能性表示食	品 届出食品情報編集 様式V	
	1. 製品概要		
[1]	商品名	××ドリンク	
			^
[2]	機能性関与成分名		
			~
		本品には、A(機能性関与成分)が含まれ、Bの機能があることが報告されています。	
[0]	表示しようとする機		
[3]	能性		
			ř.
[4]	 科学的根拠 【とト試験及び研究】 〈主観的友指儒こよ 学術的に広くコンセン 	ビュー共通事項】 ってのみ評価可能な機能性を表示しようとする場合)当該指標は日本人において妥当性が得られ、かつ、当 ッサスが得られたものである。	該分野において
[5]	・(最終製品を用いた) が失われていないこ	レーニー・ 「試験又は研究しビューにおいて、実際に販売しようとする製品の試作品を用いて評価を行った場合)両相 とこついて、届出資料において考察されている。	の間に同一性
[6]	・最終製品を用いたと	魏后	
		(±u, v	
[7]	 (UMIN臨床試験登録 への登録苑している) 	システムに事前登録している場合又はWHOの国際臨床試験登録プラットフォームにリンクされているデー: 場合)登録コード	9×-7
[8]	・最終製品に関する研	究 ビュー	
[9]	· 機能性関与成分13		
[10]	サプリメント形状の加	レーニーン 」工食品の場合は摂取量を踏まえたとト試験、その他加工食品及び生鮮食品の場合は摂取量を踏まえたと	「試験又は観察
[10]	研究で肯定的な結果	が得られている。	
[11]	を示しようとする低高	2年の科子时候肥として、登読りき調果として公表されている。	
	★二) L≥ L→2 484		
[12]	表示しようとする機能	住の科学时候舰として、査読付き調文として公表されていない。 「はい▼	
[10]			
[13]	別紙種式(∀)−1~ ※	160)本时(公開) 様式5-2~16pdf 祭報 測度	
[14]	・ 公開する添付ファイ	ローマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添付すること(非公開)	
		登録 削除	
[15]	その他添付ファイル		
[16]	作成状況 💥	£3₩ 月川村- 作成中 ✔	
			~
E1 77			
[17]	差戻しコメント		
		[18] [10]	~
		[10] [17]	
	[※は入力必須項]	日 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
			······································

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「商品名」テキストボックス	基本情報の商品名が表示されます。
[2]	「機能性関与成分名」テキストボッ	基本情報の機能性関与成分名が表示されます。
	クス	
[3]	「表示しようとする機能性」テキスト	基本情報の表示しようとする機能性が表示されま
	ボックス	す。
[4]	「(主観的な指標によってのみ評価可	該当する場合、「はい」を選択してください。
	能な機能性を表示しようとする場合)	
	当該指標は日本人において妥当性が	
	得られ、かつ、当該分野において学術	
	的に広くコンセンサスが得られたも	
	のである」プルダウン	
[5]	「(最終製品を用いたヒト試験又は研	該当する場合、「はい」を選択してください。
	究レビューにおいて、実際に販売しよ	
	うとする製品の試作品を用いて評価	
	を行った場合)両者の間に同一性が失	
	われていないことについて、届出資料	
	において考察されている」プルダウン	
[6]	「最終製品を用いたヒト試験」プルダ	該当する場合、「はい」を選択してください。
	ウン	※[6]、[8]、[9]のいずれかは入力が必要です。
[7]	「(UMIN 臨床試験登録システムに事	UMIN 臨床試験登録システムに事前登録している場
	前登録している場合又は WHO の国際	合又は WHO の国際臨床試験登録プラットフォーム
	臨床試験登録ブラットフォームに	にリンクされているデータベースへの登録をしてい
	リンクされているデータベースへの	る場合、登録コードを人力します。
	登録をしている場合)登録コード」	
[0]	7 イムトホックス	訪业子を担合 - 「けい」を遅切してください
[0]	「取於殺血に関する明九レヒュー」ノ ルダウン	該当りる場口、「はい」を選びしててたさい。 ※[6] [8] [9]のいずれかけ入力が必要です
[9]	「機能性関与成分に関する研究レビ	該当する場合 「けい」を選択してください
[0]	ユー プルダウン	※[6]、[8]、[9]のいずれかは入力が必要です。
[10]	「サプリメント形状の加工食品の場	該当する場合、「はい」にチェックを入れます。
	合は摂取量を踏まえたヒト試験、その	
	他加工食品及び生鮮食品の場合は摂	
	取量を踏まえたヒト試験又は観察研	
	究で肯定的な結果が得られている。」	
	チェックボックス	
[11]	「表示しようとする機能性の科学的	該当する場合、「はい」を選択してください。
	根拠として、査読付き論文として公表	
	されている」プルダウン	
[12]	「表示しようとする機能性の科学的	該当する場合、「はい」を選択してください。
	根拠として、査読付き論文として公表	
	されていない」プルダウン	
[13]	「別紙様式(V)-1~16の添付(公	別紙様式(V)-1~16の添付(公開)のファイ
	開)」添付ファイル	ルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」 (P 193) を参照してください。
		※添付は必須です。

No.	項目名等	説明
[14]	「公開する添付ファイルにマスキン	公開する添付ファイルにマスキングをしたときはマ
	グをしたときはマスキングなしのフ	スキングなしのファイルを登録します。
	ァイルも添付すること(非公開)」添	※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
	付ファイル	について」 (P 193) を参照してください。
[15]	「その他添付ファイル(非公開)」添	その他添付ファイル(非公開)を添付する場合は、
	付ファイル	ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」 (P 193) を参照してください。
[16]	「作成状況」プルダウン	表示された内容から選択してください。
		※入力必須項目です。
[17]	「差戻しコメント」テキストボックス	消費者庁からの差戻しコメントが表示されます。
		※届出(送信)後に差戻しがあった場合のみ表示さ
		れます。
[18]	「保存」ボタン	入力した内容を保存するときに、このボタンを押し
		ます。
[19]	「取消」ボタン	機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Vの編集
		を中止するときに、このボタンを押して「機能性表
		示食品 届出食品情報詳細 様式V」画面へ戻りま
		す。
		なお、それまでに入力した情報は保存されません。



「作成状況」のプルダウンは、様式の入力が完了した場合は、「作成完了」を選択します。 入力途中で一度保存する場合は、「作成中」を選択し、「保存」ボタンを押します。

<38>入力が完了したら、「保存」ボタンを押します。 入力を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

・ 別紙様式(V)-1-0180/送付(公開)
 ※ 単式5-2-16点(雪録 前除
 ・ 公開する流付ファイル(マスキングなしのファイルも送付すること(非公開)
 ・ その他送付ファイル(形公開)
 ・ その他送付ファイル(形公開)
 ・ を読み 前除
 ・ その他送付ファイル(形公開)
 ・ を読み 前除
 ・ その他送付ファイル(形公開)
 ・ その他送付ファイル(小公用)
 ・ その他送付ファイル(形公用)
 ・ その他送付ファイル(形公開)
 ・ その他送付ファイル(形公用)
 ・ (本)
 ・

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅴ」画面

<39>保存確認メッセージが表示されます。 保存するときは、「OK」ボタンを押します。

保存を中止するときは、「キャンセル」ボタンを押します。

宿出データベース W	/ebページダイアログ	×
日は、記載でも	9月97 シークション クリー ション・ション ション ション ション ション ション ション ション ション ション	
・様式V-2~16の	添付(公開)	
*	<u> </u>	
・公開する添付ファイ	ルにマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添付すること(非公開)	
	登録 削除	
・その他添付ファイル	〈非公開〉	
	● 割除	
作成状况 💥	作成完了 🗸	
差戻しコメント	Web ページからのメッセージ (?) 保存します。よろしいですか? ○K キャンセル	
[<mark>※</mark> は入力必須項目	保存 取消 []	
	消费者庁	
		~

[「]機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅴ」画面

<40>「OK」ボタンを押して保存が完了すると、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 V」画面へ遷移し、保存内容が表示されるので内容を確認の上、「閉じる」ボタンを押して 「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面へ戻ります。

🦉 機能性表示食	品 届出食品情報詳細 様式V			^
更新処理が正常に終了	しました。			
編集印刷	E-K		<u>閉じる</u>	3
■1. 製品概要				
商品名	××ドリンク			
	***、ΔΔΔ		~	
機能性関与成分名				
			~	
	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ、Bの機能が	あることが報告されています。	~	
表示しようとする機 能性				
			~	
■2. 科学的 碍 枷				
・【ヒト試験及び研究し	ビュー共通事項】			
 (主観的な指標によう) (注観的に広くつ)か) 	ってのみ評価可能な機能性を表示しようとする場合)当該指 ッサスが得られたものである。	標は日本人において妥当性が得られ、かつ、	当該分野において	
1 110 1 422 (-1)				
・(最終製品を用いた)	1 試験又は研究しビューこおいて、実際ご販売しようとす	5製品の試作品を用いて評価を行った場合)面	诸の間に同一性	
が失われていないこ	とこついて、届出資料において考察されている。			
・最終製品を用いたビ	「読録			~
<				>

"饭形住业小皮吧 油山皮四消散计构 体式 4 1 01	「機能性表示食品	届出食品情報詳細	様式Ⅴ」画面
-----------------------------	----------	----------	--------

<41>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式VI」ボタンを押します。

				×
		▼ C 検索	<u>₽</u> † ★	¢
🥖 届出データベース	×			
	撤回			~
			~	
	届出撤回の事由			
			~	
	■作成状況			
	様式 I	作成完了		
	様式Ⅱ	作成完了		
	様式Ⅲ	作成完了		
	様式Ⅳ	作成完了		
	様式V	作成完了 様式 V		
	様式VI	作成中		
	様式Ⅶ	作成中		
	・各様式の作成が完了	していることを確認して届出の送信を行ってください。		
		届出送信画面へ		
	ステータス	作成中		
	米豆「っ」とよ		^	
	左庆しコメント		0	
	編集 削除	参照作成 変更屈 撤回屆 販売状況等更新	戻る	
			消費者庁	
				\sim
<			>	

「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

<42>「様式VI」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式VI」画面が表示 されます。

"减低性处小皮帽" 油田皮脂 用形叶帽 沐兴吐得	機能性表示食品	届出食品情報詳細	様式Ⅵ」画面
--------------------------	---------	----------	--------

 ● 読む X2020 ● 見ず時期度を有する認識性期時成分な私び登場成分以登場成分と考え有な品が有する關鍵性 ● 一日したとりの時期目ま型 ● 一日したりの時期目ま型 ● 一日したりの時期目ま型 ● 一日したりの時期目ま型 ● 一日したりの時期目ま型を少の報題目期り成分の含ね ● 確認の方法 ● 目数とりの意識目期り成分のなる。 ● 含有量 ● 常初の方法 ● 課題の方法 ● 理想の方法 ● 理想のう	 機能性表示: [1] 編集 印 	食品 届出食品情報詳細 様式VI 2] 元				[3] 閉いる
 ・ 中学時時間を有する確比相對成分を乱び当成の2013当成分を含有する自然所有る個批性 - 一日当たりの時間日安量当たりの標準出類与成分の含有量 機能性類与気分を i 都認の方法 	商品名	××ドリンク				
- 一日当たりの期間定題 - 一日当たりの期間定題 参照性期時気がら - 作杯の方法 - 読物で方法 - 読物で方法 - 読物で方法 - 読が自動に対応でいたのではご読み主要が可 - 読が自動に対応でいたのでのためではご読み注意事項 - 読が目的でいたのでのためではご読み注意ではないでのでのためではご読み注意事項 - 読が目的でいたのでのためではご読み注意事項 - 読が目的でいたのでのためではご読み注意事項 - 読が目的でいたのでのためではご読み注意事項 - 読が目的でいたのでのためではご読み注意ではないできまではないでいたのでのためではご読み注意でいたのでいたのでのためでいたのでのためでいたのでのためでいたのでいたのでのためでいたのでのためでいたのでいたのでいたのでいたのでのためでいたのでのためでいたのでいたのでいたのでいたのでいたのでいたのでいたのでいたのでいたのでいたの	・科学的根拠を有す	る機能性関与成分名及び当該成分又は当	該成分を含有する食品が有する	機能性		
日 当次1907時間日記 日 当次1907時間日記 日 当次1907時間日記					^	
日当公切期刊2日 日当公切期刊2日 - 日当公切期刊2日 - 部の方法 □ - 御歌の方法 □ - 御歌の方法 □ - 御歌の方法:					~	
 ・日当に切り限制におりませいの機能性類与成分の含相関 (者存の方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	- 一日当たりの摂取	目安量				
 						
留意 (第4の方法) 「 「	 一日当たりの摂取 	目安量当たりの機能性関与成分の含有量	<u>∧ + </u> =			
	 機能性関ラ成力を ・保存の方法 	•	含有量			
 ・ 摂取を方払上での注当事項 ・ 摂取を支払上での注当事項 ・ 摂取を支払上での注当事項が見なる場合、その沖留を全て記入する。 ・ ※ が容量型率に対場下⇒車がが見なる場合、その沖留を全て記入する。 ・ 依元見水を念がす ンン ・ 本可容の広け ントレーンマイシングをしたとさはマスキングなしのファイルや透けすること(年公開) ・ その地添け ファイレーン(大マスキングをしたとさはマスキングなしのファイルや透けすること(年公開) ・ その地添け ファイレーン(大マスキングをしたとさはマスキングなしのファイルや透けすること(年公開) ・ その地添け ファイレーン(大田) ・ 体成 枕 ・ 作成中 ・ 使びる (1) 						
 ・ 摂取をする上での注望事項 ・ 摂取をする上での注望意まま事項が異なな場合、その仲容を全て記入する。 ・ ※ 仲容星敏によりまでまずけうことン ・ ※ 中の年の添付してアイルビマスキングをはんとおはマスキングなしのファイルも添付すること(非公開) ・ その他添付ファイルビマスキングなしたとおはマスキングなしのファイルも添付すること(非公開) ・ その他添付ファイルビマスキングなし、たの中容を全て記入する。 ・ 体成 ・ (1) 	・摂取の方法	-				
- 時代2 5 JL (ひん出身や利 - 開見2 (は保存の方法)= 題、特に注意を必要とするものにあっては当該注意事項 - ※片度呈勤に上は美示事項が異なる場合、その内容を全て記入する。 - 《伝示見未を念討すること) - - - - - - - - - - - - -	・洱町なオストでの	学会本语				
- 調理又は保存の方法に題.格に注意を必要とするものにあっては当該注意事項 - - 新作留星等に、比表で専項が異なる場合、その作時を全て記入する。 - -	- 1848.5 9 DIL CON	125- 7 -74				
 ・ 即理又は採存の方法に関し為に注意を必要とするものにあっては当該注意事項 ・ ※内容量等により表示評判方見なる場合、その内容を全て記入する。 ・ 後示見本を恣付すること ・ その信念付ファールレマスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ その他恣付ファールレマスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ その他恣付ファールレマスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ その他恣付ファールレマスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ その他恣付ファールママスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ その他恣付ファールママスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ どの他恣付ファールママスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ どの他恣付ファールママスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ どの他恣付ファールママスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ ごの他恣付ファールママスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ ごの他恣付ファールママスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ ごの他恣付ファールママスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ ごの他恣付ファールママスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ ごのしゃなけマールママスキング包むよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ ごのしゃなけマールママスキングをひよとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ ごのしゃなけマールママスキングをひょとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ ごのしゃなけマールママスキングをひょとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ ごのしゃなけマールママスキングをひょとされオマスキングないのファールも添付すること(非公開) ・ ごのしゃなけマールママスキングをひょとされオマスキングをひょく(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)					^	
 ・ 期理又は採存の方法に関連特に注意を必要とするものにあっては当該注意事項 ・ 新内容量等にに対え示すの形成なる場合、その内容を全て記入する。 ・ 後示見本を恣付すっこと> ・ 法示見本の恣付 () ・ なの作ぶ合けファイルにマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも盗付すること(非公開) ・ その作ぶ付ファイルにマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも盗付すること(非公開) ・ その作ぶ付ファイルにマスキングなしたのファイルも盗付すること(非公開) ・ その作ぶ「ファイルにレーン() 作成状況 作成中 を変しコント ・ 「読む (1) 					~	
 ※対容量額に対表示率項が現なる場合、その内容を全て記入する。 ・ (表示見本を送付すること) ・ 法示見本の送付 (大間) ・ 公開する送付ファールにマスキングをしたときはマスキングなしのファールも送付すること(非公問) ・ その他送付ファール、半公問) 作成状況 作成中 差戻しコメノト 	・調理又は保存の方	法に関し特に注意を必要とするものにあっ	ては当該注意事項			
・ ※片容量率によりま示事事が異なる場合、その内容を全て記入する。 ・ (伝示見本を添けすること) ・ 表示見本の添け (公開) ・ 公開する添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(非公開) ・ その他添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(非公開) ・ その他添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(非公開) ・ その他添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(非公開) ・ その他添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(非公開) ・ その他添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(非公開) ・ その他添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(非公開) ・ その他添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(非公開) ・ その他添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(非公開) ・ その他添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(非公開) ・ その他添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(非公開) ・ その他添けファイル(-マスキングをむたときはマスキングないのファイルも添けすること(-(-マー・ローーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー						
 ※水府留量第により表示事前が見なる場合、その内容を全て記入する。 (余元見本を添けすること) 表示見本の添け(公司) く間する添付ファイルにマスキングをはたときはマスキングなしのファイルも添けすること(非公問) その他添付ファイルにマスキングをはたときはマスキングなしのファイルも添けすること(非公問) その他添付ファイルにマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添けすること(非公問) その他添付ファイルにマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添けすること(非公問) その他添付ファイル(マスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添けすること(非公問) その他添付ファイル(マスキングをしたとき) その他添付ファイル(マスキングをしたとき) その他添付ファイル(マスキングをしたとき) その他添付ファイル(マスキングをしたとき) その他添付ファイル(マスキングをしたとき) その他添付ファイル(マスキングをしたとき) その他添付ファイル(マスキングを) 年の他添付ファイル(マスキングを) その他添付ファイル(マスキングを) その他がからの(マスキングを)					~	
 * 水内容量等により表示車項が異なる場合、その内容を全て記入する。 * 後示見本を添付すること> * 表示見本の添付 (公開) * 公開する添付ファイルビマスキシグをしたときはマスキングなしのファイルも添付すること(非公開) * その他添付ファイルドま公開) 作成状況 作成中 差戻しコメント 第1 第1 						
 **/*容量第にとり表示率項が具なる場合、その内容を全て記入する。 (表示見本の添付く3部) 表示見本の添付く3部) * 表示見本の添付く3部) * 公開する添付ファイルレマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添付すること(非公部) * その他添付ファイルレマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添付すること(非公部) * その他添付ファイルレマスキングをしたときはマスキングなしのファイルを添付すること(非公部) * その他添付ファイルレマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添付すること(非公部) * その他添付ファイルレマスキングをしたときはマスキングなしのファイルを添付すること(非公部) * その他添付ファイルレマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添付すること(非公部) * その他添付ファイルレマスキングをしたときはマスキングなしのファイルレマスキングをしたきはマスキングなしのファイルレマスキングをしたきないの(小公本)) * * * * * * * * * * * * * * * * * * *					~	
 ・ 表示見本の添付(公職) ・ 公開する添付ファイル・マスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添付すること(非公開) ・ その他添付ファイル・ ・ ての他添付ファイル・ ・ ての中 作成中 を成しコメント ま属しコメント まているいろいていたい まているいろいろいていたい まているいろいていたい まているいろいていたい まているいろいていたい まているいろいていたい まているいろいていたい まているいろいていたい まているいろいていたい まているいろいろいろい まているいろいろい まているいろいろいののい まているいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろいろい	 ※内容量等により (表示見本を添付) 	長示事項が異なる場合、その内容を全て証 すること)	入する。			
・ 公開する添付ファイル マスキングをむよどきはマスキングないのファイルも添付すること(非公開) ・ その他添けファイル 作成状況 作成中 差戻しコメント 編集 [1]	- 表示見本の添付(
- 公前する本市ケティルにマスキンクをしたとされるマスキンクなしのファイルしな新すすること(非公前) - その他添けファイルに北公開) - 作成状況 作成中 - 差戻しコメント - 編集 - 1] - パー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・						
・ その他添けファイバン語) 作成状2 作成中 差戻しコメント 編集 [1]	* 公開する添回ファ・	114こマスキンクをしたときはマスキンクな	しのファイルも添けすることは非ム	I#D		
作成状況 作成中 差戻しコメント 2	・その他添付ファイル	《非公開》				
作成状況 作成中 差戻しコメント 編集 [1] 『 『 [1] 『 [1] 『 [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1]						
差戻しコメント 編集 [1] 「「「」」」	作成状况	作成中				
をはしよう/r 編集 [1] [3] _{消費者}	業売しったよ				^	
編集 [1] [3] _{消費者}	左庆しコメンド				~	
編集 閉じる [1] [3] _{消費者}						
[1] [3] _{消费者}	短隼					閉じる
[1]	178596					Го
	. [1]					しろ」 消費者

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「編集」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式VI」 の登録、修正を行うとき、このボタンを押して 「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式VI」
		画面を表示します。 ※画面の上下にありますが、どちらを押しても 同じです。
[2]	「印刷モード」ボタン	画面に表示している届出食品情報詳細を印刷する とき、このボタンを押して印刷モード画面を表示 します。 ※印刷モードについては「補足3.印刷モードに ついて」(P196)を参照してください。

No.	項目名等	説明
[3]	「閉じる」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式VI」
		画面を閉じるとき、このボタンを押して「機能性
		表示食品 届出食品基本情報詳細」画面に戻りま
		す。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。
<43>「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式VI」画面において、「編集」ボタンを押します。

「機能性表示食品	屈出食品情報詳細	様式切画面
' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' '	油山良加得秋矸和	1來式 VI」回回

機能性表示食	品 届出食品情報詳細 様式VI					^
編集 印刷 -				開じ	3	
商品名 - 科学的根拠を有する	××ドリンク 機能性関与成分名及び当該成分又は当言	亥成分を含有する食品が有する機	能性			
				^		
				~		
 一日当たりの摂取目 	安量					
 一日当たりの摂取目 	安量当たりの機能性関与成分の含有量					
機能性関与成分名		含有量				
• 1条件の万法						
 摂取の方法 						
- 摂取をする上での注	意事項					
				^		
				×		
・調理又は保存の方法	まこ関し特に注意を必要とするものにあって	口は当該注意事項				
				^		
				*		Ý
1						

<44>「編集」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式VI」画面が表示されます。

	📑 機能性表示食品 届出食品情報編集 様式 VI	
[1]	商品名 ××ドリンク ・科学的根拠を有する機能性関与成分名及び当該成分又は当該成分を含有する食品が有する機能性	
[2]		Ĵ
[3]	 ・一日当たりの摂取目安量 ※ 	
[4]	・ 一日当たりの摂取目安量当たりの機能性関与成分の含有量 機能性関与成分名 [5] 含有量 ※ (保存の方法	
[6] 	· 摂取の方法	
	※ ・ 摂取をする上での注意事項	
 [8]	*	
	・調理又は保存の方法に関い特に注意を必要とするものにあっては当該注意事項	<u> </u>
[10]		^
		~
	 ※内容量等により表示事項が異なる場合、その内容を全て記入する。 (表示見本を添付すること) 	
[11]	 表示見本の添付(公開) ※ 	
[12]	・公開する添付ファイルにマスキングをしたときはマスキングなしのファイルも添付すること(非公開)	
[13]	 その他添付ファイル(非公開) その他添付ファイル(非公開) 	
[14]	● 新田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田	
[15]	差戻しコメント	
		~
	保存 取消	
	[16] [17]	消费者庁

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「商品名」テキストボックス	基本情報の商品名が表示されます。
[2]	「科学的根拠を有する機能性関与成	基本情報の表示しようとする機能性が表示されま
	分名及び当該成分又は当該成分を含	す。
	有する食品が有する機能性」テキス	
	トボックス	
[3]	「一日当たりの摂取目安量」テキス	一日当たりの摂取目安量に関する表示内容を入力
	トボックス	します。
		※入力必須項目です。
[4]	一日当たりの摂取目安量当たりの機	機能性関与成分名に関する表示内容を入力しま
	能性関与成分の含有量	す。
	「機能性関与成分名」テキストボッ	※入力必須項目です。
F =7		
[5]	一日当たりの摂取自安量当たりの機	含有量に関する表示内容を人力します。
	能性関与成分の含有量 「会士県」ことっしば、たっ	※人力必須項目です。
[0]	「召有重」アキストホックス	
[0]	「保存の方法」アキストホックス	休仔の方法に関する衣小内谷を八刀します。
		 ※八刀必須項日しり。 ※表示を劣岐する担合け、その旨を↓カレてくだ
		へなかと自時, 5%日は、 この目を八方してくた
[7]	「摂取の方法」テキストボックス	摂取の方法に関する表示内容を入力します
		※入力必須項目です。
[8]	「摂取をする上での注意事項」テキ	摂取をする上での注意事項に関する表示内容を入
	ストボックス	力します。
		※入力必須項目です。
		※最大文字数 1,024 文字
[9]	「調理又は保存の方法に関し特に注	表示される中から該当する内容を選択してくださ
	意を必要とするものにあっては当該	لا ^ب م
	注意事項」プルダウン	※入力必須項目です。
[10]	「調理又は保存の方法に関し特に注	当該注意事項に関する表示内容を入力します。
	意を必要とするものにあっては当該	※[9]「調理又は保存の方法に関し特に注意を必要
	注意事項」テキストボックス	とするものにあっては当該注意事項」プルダウン
		が「有」の場合は、入力必須項目です。
F 447		※最大文字数 3,500 文字
[11]	「表示見本の添付(公開)」添付ファ	表示見本(公開)のファイルを登録します。
	112	※人力必須項目です。
		χ ノアイル你们については「補足2. ノアイル你 付について」 (D 102) な会昭上てください
		Nに JV・C」 (F 195) を参照してくたさV。 ※沃付け必須です
[12]	「マスキングな」のファイルの添け	マスキングなしのファイル(非公開)を添付すス
	(非公開) 添付ファイル	場合は、ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添
		付について」 (P 193) を参照してください。
[13]	「その他添付ファイル(非公開)」添	その他添付ファイル(非公開)を添付する場合
	付ファイル	は、ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添
		付について」(P 193)を参照してください。

No.	項目名等	説明
[14]	「作成状況」プルダウン	表示された中から該当する内容を選択してくださ
		<i>۷</i> ۰.
		※入力必須項目です。
[15]	「差戻しコメント」テキストボック	消費者庁からの差戻しコメントが表示されます。
	ス	※届出(送信)後に差戻しがあった場合のみ表示
		されます。
[16]	「保存」ボタン	入力した内容を保存するときに、このボタンを押
		します。
[17]	「取消」ボタン	機能性表示食品 届出食品情報編集 様式VIの編
		集を中止するときに、このボタンを押して「機能
		性表示食品 届出食品情報詳細 様式VI」画面へ
		戻ります。
		なお、それまでに入力した情報は保存されませ
		\mathcal{K}_{\circ}



「作成状況」のプルダウンは、様式の入力が完了した場合は、「作成完了」を選択します。 まだ、入力途中で一度保存する場合は、「作成中」を選択し、「保存」ボタンを押します。

<45>入力が完了したら、「保存」ボタンを押します。

入力を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

・表示見本の添付(公開)		~
★ 表示見本pdf	登録 削除	
・公開する添付ファイルトニマスキングをしたとき	はマスキングなしのファイルも添付すること(非公開)	
	登録 削除	
・その他添付ファイル(非公開)		
	登録 削除	
作成状況 💥 作成完了 🗸		
		<u>^</u>
差戻しコメント		
「※ は λ カ,必須項日]	【	
		消費者庁
		~
<		>

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅵ」画面

<46>「保存」ボタンを押すと、保存確認メッセージが表示されます。 保存するときは、「OK」ボタンを押します。 保存を中止するときは、「キャンセル」ボタンを押します。

届出データベース	、 Web ページ ダイアログ	×
・その他添付ファイル	22録 前時 (ル(非公開)	^
	登録 削除	
作成状況 💥	作成完了 🗸	
差戻しコメント	Web ページからのメッセー: (② 保存します。よ	ラ レ いですか?
	ок	キャンセル
[<mark>※</mark> は入力必須項	展日]	
		消費者庁
<		>

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅵ」画面

<47>「OK」ボタンを押して保存が完了すると、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 VI」画面へ遷移し、保存内容が表示されるので内容を確認の上、「閉じる」ボタンを押し て「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面へ戻ります。

	t品 届出食品情報詳細 様式VI					^
更新処理が正常に終了	しました。					
編集印刷:	− −₩				閉じる	
商品名	××ドリンク					
・科学的根拠を有する	機能性関与成分名及び当該成分又は当	該成分を含有する食品が有	する機能性			
	本品には、A(機能性関与成分)が含ま	まれ、Bの機能があることが	が報告されています。	Ŷ		
 一日当たりの摂取目 	安量					
	一日当たり150ml					
- 一日当たりの摂取目	安量当たりの機能性関与成分の含有量					
機能性関与成分名	$\times \times \times, \Delta \Delta \Delta$	含有量	250mg, 40mg			
・保存の方法						
	直射日光、高温多湿な場所を避けて 保存して					
・摂取の方法						
	そのままお召し上がりください。					
・摂取をする上での注	意事項					
	摂取目安量を守ってお召し上がり下さ	51.1.0		ŷ		
・調理又は保存の方法	おこ関い特に注意を必要とするものにあっ	ては当該注意事項				~
<	-				>	

「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅵ」画面

<48>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式WI」ボタンを押します。

				x
		▼ C 検索	_ନ• ਜ ≯	₹ Ø
🥭 届出データベース	×			
	撤回			~
			^	
	届出撤回の事由			
			~	
	■作成状況			
	様式 I	作成完了		
	様式Ⅱ	作成完了 様式 I		
	様式Ⅲ	作成完了		
	様式Ⅳ	作成完了		
	様式V	作成完了 様式 V		
	様式VI	作成完了		
	様式\Ш	作成中		
	・各様式の作成が完了	していることを確認して届出の送信を行ってください。		
		届出送信画面へ		
	ステータス	作成中		
			~	
	差戻しコメント			
			~	
				•
	編集 削除	参照作成 変更屆 激回屆 販売状況等更新	戻る	
			:出 要 要F	÷
			19 7 -11	· •
<			3	

「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

<49>「様式Ⅶ」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅶ」画面が表示 されます。

三 器能性表示食品 局出食品情報詳細 様式M				
[1]	[2]			[3]
編集 印刷モ	8			閉じる
■食品関連事業者I-3関	する基本情報			
届出者の法人名	株式会社○×△	届出者の代表者氏	○○ 太郎	
届出者の住所	東京都千代田区千代田1-1			
・製造者の氏名(製造)	所又は加工所の名称)及び所在地 ※複数	ある場合、全てを記載		
			✓	
消費者対応部局(お				
客様相談室等)の 連絡先(電話番号		情報開示するウェブ サイトのURL		
等)	4			
部局		雷託	123-456-7891	
		-210		
■届出食品に関する基	本情報			
商品名	××ドリンク サエカ日(スの他)	名称	清涼飲料	
長市の人之力。	加工長回(ての他) 変あって その娘加工食品と て扱う提合け	之小理山		
BEAK INARA ARAT				
			^	
			Ť	
・当該製品が想定する	主な対象者(疾病に罹患している者、未成)	年者、妊産婦(妊娠を計画してし	いるものを含む。)及び授乳婦想除く。)	
,确虑捕杀注体行相则	19911久等21百万字内3、学关于小词副时7年	前一つためらたいとする週中		
BERRY BARADEL I MER.	BUILDENG CREATINGER AND BELLANDER AND	RIC		
			^	
			×	
販売開始予定日				
・※作用機序について	ファイルを添付すること。			
・別紙様式(畑)-1作	用機序に関する説明資料(公開)			
・公開する添付ファイル	いこマスキングをしたときはマスキングなしん	のファイルも添付すること(非公用	H)	
・その他添付ファイル(非公開)			
作業生活	Vectoria			
TERKINA	1 F//AT			
			^	
差戻しコメント				
			Ť	
編集				閉じる
[1]				

「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式Ⅷ」画面

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「編集」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式VII」
		の登録、修正を行うとき、このボタンを押して
		「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式VII」
		画面を表示します。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。
[2]	「印刷モード」ボタン	画面に表示している届出食品情報詳細を印刷する
		とき、このボタンを押して印刷モード画面を表示
		します。
		※印刷モードについては「補足3.印刷モードに
		ついて」 (P 196) を参照してください。
[3]	「閉じる」ボタン	「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式VII」
		画面を閉じるとき、このボタンを押して「機能性
		表示食品 届出食品基本情報詳細」画面に戻りま
		す。
		※画面の上下にありますが、どちらを押しても
		同じです。

<50>「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式VII」画面において、「編集」ボタンを押します。

🦉 機能性表示食	品 届出食品情報詳細 様式VII				^
編集印刷刊	<u>-</u> *				閉じる
■食品関連事業者に関	する基本情報				
届出者の法人名	株式会社○×△	届出者の代表者氏 名	00 太郎		
届出者の住所	東京都千代田区千代田1-1				
・製造者の氏名(製造)	所又は加工所の名称)及び所在地 ※神	(数ある場合、全てを記載)			
				^	
				~	
消費者対応部局(お		はお目二ナスカーブ			
連絡先(電話番号		1前般開示 9 るフェノ サイトのURL			
寺) ・ 届出事項及び開示情	繊こついての問合せ担当部局				
部局		電話	123-456-7891		
■届出食品に関する基	本情報				
商品名	××ドリンク	名称	清涼飲料		
食品の区分	加工食品(その他)				
• 錠削、粉末剤、液削	であって、その他加工食品として扱う場合	はその理由			
					~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
\					1

# 「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式垭」画面

<51>「編集」ボタンを押すと、「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式WI」画面が表示されます。

「機能性表示食品 届	出食品情報編集	様式垭」画面
------------	---------	--------

1	🧮 機能性表示食	t品 届出食品情報編集 様式VI					
	□	町する基本情報					
[1]	居中老の法人名	株式会社〇×八	[2]	届出者の代表者氏	○○ 太郎		
	届出者の住所	東京都千代田区千代田1-1		8			
[3]	<ul> <li>製造者の氏名(製造</li> </ul>	所又は加工所の名称)及び所在地 ※複動	ある場合	、全てを記載			
[4]							
[4]							
						<u> </u>	
	消費者対応部局(お	5					
[5]	客様相談室等)の 連絡先(電話番号		[6]	情報開示するウェブ サイトのURL <u>※</u>			
	等) ※ - 届出本頂及7週三(	春期こついての問合せ 担当部局					
[7]	部局		[8]	電話	123-456-7891		
1							
	■届出食品に関する表	体情報	[to]				
[9]	商品名	××ドリンク 加工会早(その(約)		名称 💥			
L11.	· 結創、粉末創、液創	であって、その他加工食品として扱う場合に	たの理由				
[19]					~		
1	1				$\overline{\mathbf{v}}$		
	・当該製品が想定す	5主な対象者(疾病に罹患している者、未成	年者、妊娠	登録(妊娠を計画してい	 るものを含む。)及び引	受乳 婦を除く。)	
[12]	1	健常者であって、Cが気になる方					
110	• 健康增進法施行規則	川第11条第2項で定める栄養素の過剰な摂	取につなけ	がらないとする理由			
[14]	1					~	
	*						
						$\sim$	
[15]	販売開始予定日 🏾	f 7IJア					
1	※作用機序について	しファイルを添付すること。					
	- 2186(詳二で()別) — 14	田樫南三間まえ戦略な約(公理)					
[16]	×	-11102-14-04 3 -2007-7104-4 (72181)		<b>2943</b> 19	1 <del>0</del>		
	・公開する添付ファイ	) ルニマスキングをしたときはマスキングなし	のファイル	も添付すること(非公開	D		
[17]				登録 削	<b>除</b>		
1	・その他添付ファイル	(非公開)					
[18]				登録 削	除		
[19]	作成状況 🔀	作成中 🗸					
						~	
۱ [مو]	羊豆しっかん						
[20]	を戻しコメンド						
						$\checkmark$	
	[※日】も必須酒	81		保存	取消		
	「本は人力必須項」	1		[21]	[22]		
							消費者庁

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「届出者の法人名」テキストボック	基本情報の法人名が表示されます。
	ス	
[2]	「届出者の代表者氏名」テキストボ	基本情報の代表者氏名が表示されます。
	ックス	
[3]	「届出者の住所」テキストボックス	基本情報の住所が表示されます。
[4]	「製造者の氏名(製造所又は加工所	様式Ⅲの製造・生産・採種・漁獲及び品質の管理
	の名称)及び所在地」テキストボッ	に関する情報(1)の入力情報が表示されます。
	クス	
[5]	「消費者対応部局(お客様相談室	消費者対応部局の連絡先を入力します。
	等)の連絡先」テキストボックス	※入力必須項目です。
[6]	「情報開示するウェブサイトの URL」	情報開示するウェブサイトの URL を入力します。
	テキストボックス	※入力必須項目です。
[7]	届出事項及び開示情報についての問	基本情報の担当部局が表示されます。
	合せ先	
	「部局」テキストボックス	
[8]	届出事項及び開示情報についての問	基本情報の連絡先電話番号が表示されます。
	合せ先	
	「電話」テキストボックス	
[9]	「商品名」テキストボックス	基本情報の商品名が表示されます。
[10]	「名称」テキストボックス	食品表示基準第三条に基づく届出食品の名称を入
		力します。
		※入力必須項目です。
[11]	「食品の区分」テキストボックス	基本情報の食品の区分が表示されます。
[12]	「錠剤、粉末剤、液剤であって、その	届出食品が錠剤、粉末剤、液剤であって、その他
	他加工食品として扱う場合はその理	加工食品として扱う場合はその理由を入力しま
	由」テキストボックス	<b>f</b> .
		※最大文字数 1,024 文字
[13]	「当該製品が想定する主な対象者	様式Ⅰの当該製品が想定する主な対象者(疾病に
	(疾病に罹患している者、未成年者、	インディングを計画
	妊産婦(妊娠を計画しているものを 金本) アビビジョ 目本 除く 、 ニトー	しているものを含む。)及び授乳婦を除く。)が表
	名む。) 及い授乳婦を除く。)」 アキス	示されよす。
[14]		使声崩迷洪步行相则签 11 条签 0 适不定为 7 兴美丰
[14]	「健康増進法施行規則弗11 采弗2	健康増進伝施行規則弗11 采弗2項でためる未養素の温剰な摂取につねがさない。またすままま
	項したのる木食糸の週剰な弦取にう	の週末な扱取につなからないとりる理由を八刀します
	なからないとりる理由」フィストホ	より。 ※入力以須頂日です
	997 A	<ul><li>※八万必須項目 € 9。</li><li>※長十文字粉 3 500 文字</li></ul>
[15]	「販売開始予定日」テキストボック	☆取八久子数 5,500 入子 販売開始予定日を入力]ます
		※入力以須項目です。
[16]	「別紙様式 (VII) – 1 作用機序に関す	別紙様式(VII)-1作用機序に関する説明資料
	る説明資料(公開)」添付ファイル	(公開)のファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添
		付について」 (P 193) を参照してください。
		※添付は必須です。

No.	項目名等	説明
[17]	「公開する添付ファイルにマスキン	マスキングなしのファイル(非公開)を添付する
	グをしたときはマスキングなしのフ	場合は、ファイルを登録します。
	ァイルも添付すること(非公開)」添	※ファイル添付については「補足2.ファイル添
	付ファイル	付について」 (P 193) を参照してください。
[18]	「その他添付ファイル(非公開)」添	その他添付ファイル(非公開)を添付する場合
	付ファイル	は、ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添
		付について」 (P 193) を参照してください。
[19]	「作成状況」プルダウン	表示される中から該当する内容を選択してくださ
		<i>د</i> ر.
		※入力必須項目です。
[20]	「差戻しコメント」テキストボック	消費者庁からの差戻しコメントが表示されます。
	ス	※届出(送信)後に差戻しがあった場合のみ表示
		されます。
[21]	「保存」ボタン	入力した内容を保存するときに、このボタンを押
		します。
[22]	「取消」ボタン	機能性表示食品 届出食品情報編集 様式Ⅷの編
		集を中止するときに、このボタンを押して「機能
		性表示食品 届出食品情報詳細 様式VII」画面へ
		戻ります。
		なお、それまでに入力した情報は保存されませ
		$\lambda_{\circ}$



「作成状況」のプルダウンは、様式の入力が完了した場合は、「作成完了」を選択します。 まだ、入力途中で一度保存する場合は、「作成中」を選択し、「保存」ボタンを押します。

<52>入力が完了したら、「保存」ボタンを押します。 入力を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

・その他述けファイル(非公開)
 ● 健康 削除
 ● 作成充了 ▼
 ● 推済
 ● 離康 削除
 ● 離康 削除
 ● 離康
 ● 離床
 ● ● 離床
 ● ● 離床
 ● ● 離床
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ● ■
 ● ■
 ● ● ■
 ● ■
 ● ■
 ● ■
 ● ■
 ● ■
 ● ■
 ● ■
 ● ■
 ● ■
 <

	「機能性表示食品	届出食品情報編集	様式垭」画面
--	----------	----------	--------

<53>「保存」ボタンを押すと、保存確認メッセージが表示されます。 保存するときは、「OK」ボタンを押します。 保存を中止するときは、「キャンセル」ボタンを押します。

登録       前除         ・その他添付ファイル(非公開)       登録       前除         作成状況 ※       作成売了 ✓       ●         差戻レコメント       Web ページからのメッセージ       ▲	^
* その他点に J アイル (非太雨) 作成状況 ※ 作成完了 ✓ 差戻しコメント Web ページからのメッセージ ×	
作成状況 ※ 作成完了 ▼ 差戻レコメント Web ページからのメッセージ ×	
差戻レコメント Web ページからのメッセージ N	
差戻レコメント Web ページからのメッセージ N	
差戻しコメント Web ページからのメッセージ X	
差戻しコメント Web ページからのメッセージ ズー	
(?) 保存します。よろしいですか?	
保存 取消	
消費者厅	

「機能性表示食品 届出食品情報編集 様式垭」画面

<54>「OK」ボタンを押して保存が完了すると、「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 WI」画面へ遷移し、保存内容が表示されるので内容を確認の上、「閉じる」ボタンを押して 「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面へ戻ります。

🦉 機能性表示的	品 届出食品情報詳細 様式切				
更新処理が正常に終う	てしました。				
編集印刷	l∓−ド				閉じる
■食品関連事業者に	潤する基本情報				
届出者の法人名	株式会社○×△	届出者の代表者氏 2	〇〇 太郎		
届出者の住所	東京都千代田区千代田1-1				
・製造者の氏名(製造	新又は加工所の名称)及び所在地 ※初	「数ある場合、全てを記載			
	E工場			^	
				~	
消費者対応部局(お 客様相談室等)の 連絡先(電話番号	5 123-456-7890	情報開示するウェブ サイトのURL	http://www.example.com		
寺) • 届出事項及び開示	椿麹こついての間合せ担当部局				
部局		電話	123-456-7891		
■届出食品ご関する	基本情報				
商品名	××ドリンク	名称	清涼飲料		
食品の区分	加工食品(その他)				
・錠剤、粉末剤、液剤	であって、その他加工食品として扱う場合	計まその理由			
				~	
<					

<55>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「届出送信画面へ」ボタンを 押します。

								x
				▼ 戊 檜		0 - 1	• +	æ
▲ 届出データベーフ	×							
	御回							
	JRA 🛄							$\uparrow$
	尼山物同の声中							
	油工瓶回心争田						,	
						Ť		
	■作成状況							
	様式 I	作成完了		様式 I				
	様式 Ⅱ	作成完了		様式Ⅱ				
	様式田	作成完了		様式Ⅲ				
	様式Ⅳ	作成完了		様式Ⅳ				
	様式Ⅴ	作成完了		様式V				
	様式VI	作成完了		様式VI				
	様式畑	作成完了		様式₩				
	・各様式の作成が完了	てしていることを確認した	て届出の送信を行って	ください。	_			
				届出送信画面/	$\times$			
	ステータス	作成中						
	羊豆しっかん							
	を戻しコメンド						,	
	編集 削除	参照作成	変更屆	撤回届	販売状況等更新	戻る		
						剀	君宁	
								~
<							>	

「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面



様式 I ~VIIの作成状況が「作成完了」になっていることを確認してください。改めて届出内 容を確認し「作成中」の場合は、「様式」ボタンを押して、「機能性表示食品届出食品情報編 集」画面で作成状況を「作成完了」で保存してください。 <56>「機能性表示食品 届出食品基本情報編集・届出」画面が表示されます。

機能性表示食品制度	2019/02/20	14:45:58			
ian i		t品 届出食品其本情報编集·届出			
報届出					
+==	受付番号	4190213004	版数		0
	届出日		履歴		1
E表示良品油出	届出番号				
	■届出者				
	法人番号	80000000001			
	法人名 💥	株式会社o×△	代表者氏名 💥	00 太郎	
	郵便番号 ※	1000001 住所検索			
	住所 💥	東京都千代田区千代田1-1			
	電話番号 💥	123-456-7890			
	届出事項及び開示	情報こついての問合せ先			
	相当部局 💥	200部			
	氏名 ※				
	連絡先電話番号 🏾	123-456-7891	連絡先内線番号		
	連絡先メールアドレ	aaa@example.com	連絡先メールアドレ	aaa@examp	le com
	ス *	laa@example.com	ス(確認用) 💥	aaa@cxamp	
	商品名 💥	××ドリンク	食品の区分 💥	加工食品(そ	の他) 🗸
		×××. AAA			
					^
	機能性関与成分名				
	*				
					$\sim$
		本品には、A(機能性関与成分)が含まれ	1、Bの機能があることが報知	<u> き</u> おています。	~
	表示しようとする機 能性 <mark>※</mark>	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ	ι、Bの機能があることが報知	らされています。	^ ~
	表示しようとする機 能性 <mark>※</mark>	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ	ι、Bの機能があることが報知	<u> う</u> されています。	~
	表示しようとする機能性 能性 ※ 機能性関与成分は	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □	1、Bの機能があることが報会	5されています。	~
	表示しようとする機 能性 ※ 機能性関与成分は (1)安全性の評価」	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである は、A(機能性関ク成分)が含まれ エキスである し 法	1、Bの機能があることが報会	5されています。	~
:	表示しようとする機 能性 ※ 機能性関与成分は ・ (1)安全性の評価ご。	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである 	1、Bの機能があることが報会	<del>5さ</del> れています。	~
	表示しようとする機 能性 ※ 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価が ・喫食実績の評価が し、 ほい ・ 野安装線」とる食名	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 5法 とり、H分な安全性を確認している。 ▼	1、Bの機能があることが報会	<u>まされています。</u>	~
	表示しようとする機 能性 ※ 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価方 ・喫食実績の評価で はい ・ 既存情報による食経 したい	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 とり、+分な安全性を確認している。	1、Bの機能があることが報会 1る。	<u>まされています。</u>	~
	表示しようとする機 能性 ※ (1)安全性の評価/ (1)安全性の評価/ はい 既存情報による食経 しなう (よい)	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 たり、+分な安全性を確認している。	1、Bの機能があることが報知 いる。 確認している。	<u>まされています。</u>	~
	表示しようとする機 能性 ※ 他能性質与成分は ・(1)安全性の評価/ ・ 、 はい ・ 既存情報による食経 はい ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 たり、十分な安全性を確認している。	1、Bの機能があることが報知 いる。 確認している。	<u>まされています。</u>	
	表示しようとする機 能性 ** 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価が はい ・既存情報による食経 はい ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 は、十分な安全性を確認している。 ・ 酸の評価により、十分な安全性を確認してい 性気酸結果の評価により、十分な安全性を により、十分な安全性を確認している。	1、Bの機能があることが報知 いる。 確認している。	5∂n ています。	
	表示しようとする機 能性 ** 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価が はい ・既存情報による食経 はい ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 は、+分な安全性を確認している。 ・ 酸の評価により、+分な安全性を確認してい 性気酸結果の評価により、+分な安全性を こより、+分な安全性を確認している。	1、Bの機能があることが報知 いる。 確認している。	<del>5</del> されています。	
	表示しようとする機 能性 ** (1)安全性の評価が (1)安全性の評価が はい (まい) (まい) (まい) (まい) (まい) (まい) (まい) (まい	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 たり、+分な安全性を確認している。 ※ 酸の評価により、+分な安全性を確認してい 性気酸結果の評価により、+分な安全性を こより、+分な安全性を確認している。 こより、+分な安全性を確認している。 …	1、Bの機能があることが報知 いる。 確認している。	<del>i</del> されています。	
	表示しようとする機 能性 ** 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価/ ・ 、 はい ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 は、+分な安全性を確認している。 ※ 酸の評価により、+分な安全性を確認してい 性気験結果の評価により、+分な安全性を こより、+分な安全性を確認している。 … こより、+分な安全性を確認している。 … … … … … … … … … … … … …	1、Bの機能があることが報知 いる。 確認している。	<del>i</del> されています。	
	表示しようとする機 能性 ** (1)安全性の評価/ (1)安全性の評価/ はい (1)安全性弱いによる食経 はい (まい) (まい) (な全性試験の実施) (まい) (な全性試験の実施) (まい) (な全性試験の実施) (まい) (ななどの評価/ (ななどの評価/ (ななどの評価/ (ななどの評価/ (ななどの評価/ (ななどの評価/) (ななどの評価/	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 たり、+分な安全性を確認している。 ※ 酸の評価により、+分な安全性を確認してい 性気酸結果の評価により、+分な安全性を こより、+分な安全性を こより、+分な安全性を こより、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+分な安全性を にし、+()、+()、+()、+()、+()、+()、+()、+()、+()、+()	1、Bの機能があることが報知 いる。 確認している。 該容評価している。	<del>i</del> されています。	
	表示しようとする機 能性 ** 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価が はい ・既存情報による食経 はい、 ・既存情報による食経 はい、 ・安全性試験の実施 はい、 ・ な全性試験の実施 はい、 ・ な会社の評価が ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 たり、十分な安全性を確認している。 * * * * * * * * * * * * *	1、Bの機能があることが報知 いる。 確認している。 該評価している。 関査(システマティックレビュー	ううで、機能性を評	F価している。
	表示しようとする機 能性 ※ (1)安全性の評価) (1)安全性の評価) (1)安全性の評価) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 たり、十分な安全性を確認している。 ※ 酸の評価により、十分な安全性を確認してい 性気酸結果の評価により、十分な安全性を こより、十分な安全性を確認している。 … たまし、十分な安全性を確認している。 … たまし、ためな安全性を確認している。 … たまし、ためな安全性を確認している。 … たまし、ためな安全性を確認している。 … たまし、ためな安全性を確認している。 … たまし、ためな安全性を確認している。 … … … … … … … … … … … … …	1、Bの機能があることが報告 13。 確認している。 陸評価している。 関査 (システマティックレビュー	ううて、機能性を評	F価している。
	表示しようとする機 能性 ※ (1)安全性の評価) (1)安全性の評価) (1)安全性の評価) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 たり、+分な安全性を確認している。 ※ 酸の評価により、+分な安全性を確認してい 性気酸結果の評価により、+分な安全性を により、+分な安全性を確認している。 … たま、+ ・ は、+ ・ ・ な安全性を 確認している。 … たま、 ・ 、 たま、 ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	1、Bの機能があることが報告 いる。 確認している。 該評価している。 関査 (システマティックレビュー 能性を評価している。	うされています。 )、で、機能性を評	F価している。
	表示しようとする機 能性 ※ (1)安全性の評価) (1)安全性の評価) (1)安全性の評価) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 たり、+分な安全性を確認している。 ※ 酸の評価により、+分な安全性を確認してい 性気酸結果の評価により、+分な安全性を にし、+分な安全性を で認いている。 たし、+分な安全性を 確認している。 法 たこまり、+分な安全性を 確認している。 法 たこまり、+分な安全性を 確認している。 法 にし、+分な安全性を 確認している。 派 にし、+分な安全性を 確認している。 ※ 能性関与成分に関する研究しだューで、 機	1、Bの機能があることが報告 1る。 確認している。 陸音師している。 関査 (システマティックレビュー 犠牲を評価している。	ううて、機能性を評	F御している。
	表示しようとする機 能性 ** 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価が はい ・既存情報による食経 はい ・安全性試験の実施 はい ・安全性試験の実施 はい ・会発製品で用いたせ はい ・最終製品で引ばく、 はい ・ 最終製品で引ばく、 はい ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 たり、+分な安全性を確認している。 * * * * * * * * * * * * *	1、Bの機能があることが報告 1る。 確認している。 陸音価している。 関査 (システマティックレビュー 能性を評価している。	ううれています。	F価している。
	表示しようとする機 能性 ** 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価が はい ・既存情報による食経 はい ・安全性試験の実施 はい ・安全性試験の実施 はい ・会発製品で用いただ はい ・最終製品で用するで はい ・最終製品ですれるく、 はい ・ 最終製品ですれるく、 はい ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 たり、+分な安全性を確認している。 2 2 3 3 3 3 3 5 3 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	<ol> <li>Bの機能があることが報告</li> <li>Pる。</li> <li>確認している。</li> <li>陸評価している。</li> <li>関査 (システマティックしビュー 総性を評価している。</li> </ol>	うった、概能性を評	F価している。
	表示しようとする機 能性 ※ (1)安全性の評価プ。 (1)安全性の評価プ。 はい ) 既存情報による食経 はい ) 既存情報による安全 はい ) 安全性試験の実施 はい (2)機能性の評価プ 。 最終製品で用いたと はい 。 最終製品で用するで はい 。 最終製品で打よく、 しまい 。 。 、 日本の価添付ファイル	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 5法 たり、+分な安全性を確認している。 ※ 酸の評価により、+分な安全性を確認してい 性気酸結果の評価により、+分な安全性を により、+分な安全性を で認識にしている。 法 計試験にとたを対象とした試験)により、機能性 際にしビュー(一定のルールに基づいた文読 器能性関与成分に関する研究しビューで、機 (非公開)	1、Bの機能があることが報告 1る。 確認している。 陸辞師している。 関査(システマティックレビュー 犠牲を評価している。 警録	<u></u>	F御している。
	表示しようとする機 能性 ** 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価プ ・(1)安全性の評価プ はい ・既存情報による会経 はい。 ・ 、 ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである [ 法 は、+分な安全性を確認している。 2 2 3 3 3 3 3 3 5 3 5 3 5 3 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	1、Bの機能があることが報告 1る。 確認している。 陸評価している。 関査(システマティックレビュー 犠牲を評価している。 登録	5されています。	Fmutuva.
	表示しようとする機 能性 ** 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価が。 ・ 、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである [ 法 は、+分な安全性を確認している。 2 3 3 3 3 3 3 3 5 3 5 3 5 3 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	1、Bの機能があることが報告 1る。 第記している。 該評価している。 国査 (システマティックレビューー 能性を評価している。 登録	<u></u>	Fmutt13.
	表示しようとする機 能性 ** 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価プ ・吹食情報による食怨 はい ・ 既存情報による安全 はい ・安全性試験の実施 はい ・安全性試験の実施 はい ・安全性試験の実施 はい ・ な会社に認りる近 はい ・ 最終製品で用いたと はい ・ 最終製品で用すた、 はい ・ 最終製品で用すた、 はい ・ 最終製品で用すた、 はい ・ 最終製品で用すた、 はい ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 は、+分な安全性を確認している。 ※ 酸の評価により、+分な安全性を確認してい 性気酸結果の評価により、+分な安全性を により、+分な安全性を確認している。 … には気酸結果の評価により、+分な安全性を 能能性のの評価により、+分な安全性を になって、機能性のでは、 になって、機能性ののでは、 になって、機能性ののでは、 になって、機能性ののでは、 には、酸化した。 、 には、酸化した。 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	<ol> <li>Bの機能があることが報告</li> <li>125。</li> <li>162。</li> <li>163。</li> <li>163。</li> <li>163。</li> <li>163。</li> <li>164</li> <li>165</li> <li>165</li></ol>	5されています。 ))で、機能性を評 削除 削除	Fimut CL 1/200
	表示しようとする機 能性 ** 機能性関与成分は ・(1)安全性の評価が ・吹食集額の評価が はい ・ 既存情報による安全 はい ・ 安全性試験の実施 はい ・ 安全性試験の実施 はい ・ 金条製品で用いたと はい ・ 最終製品で可ばな、、 ・ はい ・ 最終製品で可ばな、、 ・ はい ・ 最終製品で可ばな、、 ・ しまい ・ 、 はい ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 法 比以、+分な安全性を確認している。 ※ 酸の評価により、+分な安全性を確認してい 性気酸結果の評価により、+分な安全性を により、+分な安全性を 電認している。 … には気酸結果の評価により、+分な安全性を 電認している。 … … … … … … … … … … … … …	<ol> <li>Bの機能があることが報告</li> <li>125。</li> <li>162。</li> <li>163。</li> <li>163。</li> <li>163。</li> <li>163。</li> <li>163。</li> <li>164。</li> <li>164。<td>5されています。 ))で、機能性を評 削除 削除</td><td>F個している。</td></li></ol>	5されています。 ))で、機能性を評 削除 削除	F個している。
	<ul> <li>表示しようとする機能性 ※</li> <li>機能性関与成分は</li> <li>(1)安全性の評価が</li> <li>咳存情報による食経 はい</li> <li>咳存情報による食経 はい</li> <li>咳存情報による安全 はい</li> <li>咳存情報による安全 はい</li> <li>安全性試験の実施 はい</li> <li>金全性試験の実施 はい</li> <li>金条製品で用いたど はい</li> <li>最終製品で可はなく、:</li> <li>はい</li> <li>最終製品ではなく、:</li> <li>はい</li> <li>連絡コンクトの添付</li> <li>その他添付ファイル</li> <li></li> <li< td=""><td>本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 洗法 け、H分な安全性を確認している。 ※ 酸の評価により、H分な安全性を確認している。 ※ 性気酸結果の評価により、H分な安全性を で見して、A(機能性関与成分に関する研究して、機能性関 りにて、機 (非公開) (非公開) (非公開)</td><td><ol> <li>Bの機能があることが報告</li> <li>Bの機能があることが報告</li> <li>Bの機能があることが報告</li> <li>Bの機能があることが報告</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを課金</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> </ol></td><td><ul> <li>たこと形やかみ3</li> </ul></td><td>F個している。</td></li<></ul>	本品には、A(機能性関与成分)が含まれ 本品には、A(機能性関与成分)が含まれ エキスである □ 洗法 け、H分な安全性を確認している。 ※ 酸の評価により、H分な安全性を確認している。 ※ 性気酸結果の評価により、H分な安全性を で見して、A(機能性関与成分に関する研究して、機能性関 りにて、機 (非公開) (非公開) (非公開)	<ol> <li>Bの機能があることが報告</li> <li>Bの機能があることが報告</li> <li>Bの機能があることが報告</li> <li>Bの機能があることが報告</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを課金</li> <li>Eを評価している。</li> <li>Eを評価している。</li> </ol>	<ul> <li>たこと形やかみ3</li> </ul>	F個している。

「機能性表示食品 届出食品基本情報編集・届出」画面

■届出後の届出項目		
<ul> <li>(届出日から60日彩</li> </ul>	経過した場合)販売状況	
販売中	□ 販売休止中 マ	
✓ (機能性表示)	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー	
届出番号		
<ul> <li>同一性を失わなし</li> </ul>	理由	
TT LOOD		
	2017年出により、上記庫出と本級的は同一性を失っておりません。	
・(事業者団体等の話	確認を経た届出である場合)確認を行った事業者団体等の名称	
	D事業者団体	
■作成状況		
様式Ⅰ	作成完了	
様式 ∏	作成完了	
様式田	作成完了	
様式ひ	作成完了	
様式V	作成完了	
样式切	作成完了	
样式研	作成完了	
1362-7.40		
差戻しコメント		
	送信 保存 取消	
[※は入力必須項	頁目]	
	jĘ	Rell



様式 I ~VIIの全てが作成完了したら、「機能性表示食品の届出書作成にあたっての確認 事項」を再度御確認ください。

その上で、「機能性表示食品の届出書作成に当たっての確認事項についてチェックを行っている」にチェックを入れ、「チェックリスト(別紙様式2)、機能性表示食品(再届出)に係る資料及び事業者団体が確認したことが分かる資料の添付(非公開)」に別紙様式2を添付してください。

※チェック及びチェックリストの添付は必須です。

※「(機能性表示食品(再届出)である場合)同一性を失わない程度の変更を行う届出食品の届出番号及び同一性を失わないとする理由」にチェックを入れた場合、「チェックリスト(別紙様式2)、機能性表示食品(再届出)に係る資料及び事業者団体が確認したことが分かる資料の添付(非公開)」の欄に別紙様式2と合わせて必要な資料を添付してください。

<57>内容の確認が完了し、届出を行う場合は、「送信」ボタンを押します。 届出を行わず修正内容を保存する場合は、「保存」ボタンを押します。 修正を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

◆ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
構式I       作成完了         様式II       作成完了         様式II       作成完了         様式IV       作成完了         様式VI       作成完了	*
様式1     作成元7       様式皿     作成元7       様式W     作成元7       様式V     作成元7       様式VI     作成元7	_
様式II     作成完了       様式VV     作成完了       様式VI     作成完了	~
様式III 作成元 / 様式IV 作成元 7 様式VI 作成元 7 様式VI 作成元 7 様式VI 作成元 7 様式VI 作成元 7 様式VI 作成元 7	
様式V 作成元7 様式V 作成元7 様式VI 作成元7 様式VI 作成元7 様式VI 作成元7 様式VI 作成元7	
様式V 作成元7 様式VI 作成元7 様式VI 作成元7 様式VI 作成元7 様式VI 作成元7	
様式VI 作成売了 様式VI 作成売了 差戻レコメント	
様式・加 **P50元 7 	
差戻レコメント	
差戻しコメント	
差戻レコメント	
差戻しコメント	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
送信 保存 取消	
[※は入力必須項目]	
	~

「機能性表示食品 届出食品基本情報編集·届出」画面

<58>送信確認メッセージが表示されます。 送信するときは、「OK」ボタンを押します。 送信を中止するときは、「キャンセル」ボタンを押します。



「機能性表示食品 届出食品基本情報編集·届出」画面

<59>送信が完了すると、「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面へ戻ります。



## 「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

<60>「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した連絡先メールアドレス宛てに機能性 表示食品に係る届出情報の仮受付完了のメールが送信されます。



仮受付メールは届出を提出した翌日の朝に送付されます。届かない場合は正常に届出され ていない可能性があります。届出担当者のメールアドレスの入力にミスがないか、メールがブ ロックされていないかどうか確認してください。

# 仮受付完了メール(件名)

【機能性表示食品制度】届出情報の仮受付について

# 仮受付完了メール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度の届出情報を仮受付いたしました。 ※受付はまだ完了していません。

受付番号:xxxxxxxxx ※この番号は、届出番号ではありません。 商品名:〇〇〇〇〇

【注意事項】 本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問合せ】 消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

②届出情報に不備があった場合に再度届出を行う。

<1>届出情報の内容に不備がある場合は、「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した連絡先メールアドレス宛てに届出の差戻しメールが送信されます。

# 差戻しメール(件名)

【機能性表示食品制度】届出の不備について

# 差戻しメール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における届出の内容に不備がありましたので、 お持ちのIDにて「機能性表示食品制度届出データベース」にログインし、 差戻し理由、コメントの内容を御確認いただき、届出内容の修正を行ってください。

受付番号: xxxxxxxxx ※この番号は、届出番号ではありません。 商品名:○○○○

【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問合せ】 消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

<2>「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面において、最新情報でステータスが「差 戻し」の届出情報の、参照「▶」ボタンを押します。

<ul> <li></li></ul>	
	和周者:株式会社〇×ム 前回ログイン: 2019/02/14 14:44:40 品制度
基本情報 0 基本情報   概能性表示食品 0 想能性表示食品属出	一番       クリア       ・       クリア         第二日       1       本日       クリア       ・       ・         食品の区分       >       商品名       ××ドリンク       ・       ・         受付番号       -       ステータス       >       >       ●         届出番号       -       -       品新情報のみ       >       >
	WARKU         新規登録       1   (全1件)         参照       受付番号       版数       届出日       商品名       様式 I       様式 II       確認 済み       確認 済み       確認 済み       確認 済み       III       (全1件)         1       1019/02/14       ××Fリンク       変戻し       確認 済み       確認 済み       確認 済み       確認 済み       確認 済み       道 II       (全1件)
	新規登録

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

<3>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「差戻し修正」ボタンを押し ます。

								X-
< → Ø					<del>,</del> (	ち 検索	Q	• 🕆 🛪
🥔 届出データベース	×							
🎸 消費者庁	利用者:株式会社〇) 前回ログイン:2019/02/14	< <u>^</u> 14:44:40				<u>ترابد</u> (7)	文字サイズ   小中大	へ 日グアウト
Top 機能性表示食品	制度							
基本情報	機能性表示食	品 届出食品基本情報	詳細					_
◎ 基本情報届出								
機能性表示食品	編 開除	印刷モード	参照作成	差戻し修正	撤回差戻し修正	販売状況等更新		戻る
○ <u>機能性表示食品属出</u>	受付番号		4190213004	版数		1		
	届出日	2019/02/14		履歴		5		
	届出番号	A721						
	■届出者							
	法人番号	800000000001						
	法人名	株式会社○×△		代表者氏名	○○ 太郎			
	郵便番号	1000001						
	住所	東京都千代田区千代田1	- 1					
	電話番号	123-456-7890						
	■届出事項及び開示情	「糰こついての問合せ先						
	担当部局							
	氏名	00 太郎						
	連絡先電話番号 道絡先マールアドレ	128-450-7891		連絡尤內稼蕃专				
	ス	aaa@example.com						
	商品名	××ドリンク		食品の区分	加工食品(その他)			
		×××、ΔΔΔ						
	機能性關与成分名							~

# 「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

<4>確認メッセージが表示されます。内容を確認して、「OK」ボタンを押します。

「機能性表示食品	届出食品基本情報詳細	」画面
----------	------------	-----

~		×
(←) → 🦉	→ c 検索 ク · 合	★¤
🥔 届出データベース		
	期間書:株式会社○×△ 前回ログヤン: 2019/02/14 14:44:40 別度	
<ul> <li>基本情報</li> <li>● 基本情報届出</li> </ul>		
<ul> <li>● 標能性表示食品属出</li> <li>● 標能性表示食品属出</li> </ul>	諸法         田崎七一         学校1番号         近日の七小         学校1番号         近日の七小         第二         1           広山街号         国出日         国出         5         5         5           国出部号         国政治部号         正         5         5           国政治部号         正         新規登録の時と同じく、優初に届出食品基本情報を作成し直します。         5           法人名         新規登録の時と同じく、優初に届出食品基本情報を保存し、その後で 各様式の情報を修正してください。         内容を変更する必要がない場式(消費者)が確認済みの様式)につい ては、修正する必要はありません。	-
	任所 電話番号 副出番列及Z7部 指 担当部局 氏名 違給先電話番号 122-456-7891 違給先小ルアトレ aaa@example.com	
	商品名     ××ドリンク     食品の区分     加工食品(その他)	
	★※×、△△△ // // // // // // // // // // // //	~

<u> 注</u>意

差戻しされた届出を複写し、届出情報を作成し直します。

新規届出の時と同じく、最初に届出食品基本情報を保存し、その後で各様式の情報を修正し てください。内容を変更する必要がない様式(消費者庁が確認済みの様式)については、修正 する必要はありません。

<5>「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(変更)」画面が表示されます。 修正が完了したら、「保存」ボタンを押します。 修正を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

(←) → 🦉			- C	検索	P+ (	h ★ ☆
	<					
		Cの理由により、上記届出と本製品は同一性を失っておりません。	0			^
	<ul> <li>(事業者団体等の確</li> </ul>	認を経た届出である場合)確認を行った事業者団体等の名称				
		D事業者団体	Ĵ			
		様式「を確認してください。		^		
	差戻しコメント					
				~		
	[ <mark>※</mark> は入力必須項目	保存	取消			
					淌	受者庁

「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(変更)」画面

<6>保存確認メッセージが表示されます。

保存するときは、「OK」ボタンを押します。

保存をせずにメッセージを閉じるときは、「キャンセル」ボタンを押します。

「機能性表示食品	届出食品基本情報作成(変更)」画面
----------	-------------------

(←) → 🦉		▼ ひ 検索	<u>ب</u> + + ⊅
🥖 届出データベース	×		
	Cの理由により、上記届出と本製品は同一性を失っておりません。         ・ (事業者団体専の確認を超た届出である場合)確認を行った事業者団体等の名称         D事業者団体         様式 I を確認してください。         様式 I を確認してください。         差戻しコメント         K         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()		^
		~	
	保存 1 [※は入力必須項目]	取消	
			消費者庁 〜

<7>保存が完了すると、「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面へ戻りますので、差 戻し修正した届出食品基本情報の参照「▶」ボタンを押します。

	I	「機能性表	示食品 届	出食品	基本情報	一覧」画	面			
						<b>▼</b> ℃ 検	素			
🥖 届出データベース	×									
🎸 消費者庁	利用者:株式会社〇×2 前回ログイン:2019/02/14 14:	\ 44:40					() 스네	」 文字サー	イズ   小中大	
Top 機能性表示食品	制度									
<ul> <li>○ 基本情報</li> <li>○ 基本情報届出</li> <li>○ 基本情報局出</li> <li>○ 機能性表示食品属出</li> </ul>	● 基本情報       ● 基本情報       ● 基本情報       ● 登載性表示食品 届出食品基本情報一覧         ● 登載性表示食品       ● 登載性表示食品       ● 登載性表示食品         ● 登載性表示食品       ● 日本日 クリア ~ □ 本日 クリア ~         ● 成品の区分       ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●									
	新規登録								1	(全2件)
	参照 受付番号	版数 属出日	商品名 様式 I	様式Ⅱ	様式皿 様式M	7 様式V	様式VI	様式 71 履	歴 最新情報	27-92
	4190213004	2	××ドリンク 差戻し	確認済みが	確認済み 確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	5	作成中
	4190213004	1 2019/02/14	××ドリンク 差戻し	確認済み	葡萄酒 確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	5	差戻し
	新規登録								1	(全2件)
										消費者庁

<8>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式 I ~ VII」ボタンを押します。

		▼ ♂ 検索	¤ ★ 🕆 🔍
届出版回の事由		Ç	^
■作成状況			
様式 I	差戻し 様式 I		
様式Ⅱ	確認済み 様式 II		
禄式山	確認済み 様式田		
禄式Ⅳ +★_₩-₩17	確認分析の 様式1V		
↑東エ、∨ ±美 <del></del> 57	10世紀の第405 根式、V 2023月23日 - 1211日 - 1211		
「東ス」、「			
<ul> <li>各様式の作成がう</li> </ul>	10.1000		
	届出送信画	面へ	
ステータス	作成中		
	様式Iを確認してください。		
差戻しコメント			
		v	
			=7
編集創	除 参照作成 変更质 歌回画		
			消費者庁
			~

# 「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

<9>「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 I ~ VII」画面、「機能性表示食品 届出食品 情報詳細 様式 I ~ VII」修正画面及び「機能性表示食品 届出食品基本情報編集・届出」の 編集・送信の操作については、「4-3.(1)①機能性表示食品に係る届出情報の新規の届 出を行う」の 手順<7>~<59> (P 57~124) を参照してください。

③受付の完了を確認する。

<1>「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した連絡先メールアドレス宛てに届出情報 の受付完了のメールが送信されます。

# 🚹 注意

仮受付メールは届出を提出した翌日の朝に送付されます。届かない場合は正常に届出され ていない可能性があります。届出担当者のメールアドレスの入力にミスがないか、メールがブ ロックされていないかどうか確認してください。

# 受付完了メール(件名)

【機能性表示食品制度】届出の受付完了について

# 受付完了メール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における届出の受付が完了いたしました。

受付番号:xxxxxxxxxx 商品名:〇〇〇〇 届出日:xxxx/xx/xx 届出番号:xxxx

【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問合せ】

消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

(2) 届出情報の変更を行う

①機能性表示食品の変更届出を行う。

【画面の遷移】

- ・処理メニューから「機能性表示食品届出」を選択すると「機能性表示食品 届出食品基本 情報一覧」画面が表示されます。(P 133)
- ・「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面において、変更する届出の「参照」ボタン を押すと「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面が表示されます。(P 133)
- ・「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「変更届」ボタンを押すと「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(変更)」画面が表示され、機能性表示食品届出食品 基本情報の入力を行います。(P 135)
- ・「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面において、変更した届出の「参照」ボタン を押すと「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面が表示されます。(P 140)
- ・「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式」ボタンを押すと「機能 性表示食品 届出食品情報詳細様式 I ~ VII」画面が表示されます。(P 56)
- ・「機能性表示食品 届出食品情報詳細様式 I ~Ⅶ」画面において、「編集」ボタンを押すと 「機能性表示食品 届出食品情報編集様式 I ~Ⅶ」画面が表示され、機能性表示食品届出 食品情報詳細様式 I ~Ⅶの入力を行います。(P 57~124)
- 【届出情報の内容】
- ■届出食品基本情報
- ■様式I 届出食品の科学的根拠等に関する基本情報(一般消費者向け)
- ■様式Ⅱ 安全性評価
- ■様式Ⅲ 生産・製造及び品質の管理
- ■様式IV 健康被害の情報収集体制
- ■様式V 機能性の科学的根拠
- ■様式VI 表示の内容/表示見本
- ■様式WI 食品関連事業者及び届出食品に関する基本情報/作用機序



<1>「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面において、変更する届出情報の参照 「▶」ボタンを押します。

	TOTAL OF A BUTCH
▲ 本計報 電影	
(構設性表示現面) 	
核素实行	
#T:9622 5F	1 1 (-0.1(4))
一般になった。 シーム ない	履歴 最新情報 ステータス
▶ 4160303002 2 2016/03/10 ××トウノン 韓国公務が	「「「」」 公開時か
	1   (全1件)
新規登録	
	消費者庁
	~
	® 100% 👻

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面



「機能性表示食品制度届出データベース」は、届出情報の履歴も保持しているため、変 更、撤回の届出を行った場合は、検索結果の一覧に同一の機能性表示食品で複数の届出情 報が表示されます。また、差戻しがあった場合は、消費者庁が使用するための版数の情報 も公開されるまで保持されます。

最新情報にチェックがあり、ステータスが「公開済み」の届出情報のみ変更の届出がで きます。

<2>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「変更届」ボタンを押します。

内容を確認して、変更届を続行する場合「OK」ボタンを押します。

< ⊖ ⊘								£ ★ ↑ ۵-۹
	×							
ファイル(F) 編集(E) 表示(V	) お気に入り(A) ツー	・ル(T) ヘルプ(H)						
<b>5% 消費者庁</b>	利用者:株式会社〇: 前回ログイン:2016/03/29	×∆ 22:02:36					③ ヘルブ 文字サイズ	小中大 ログアウト
Top 機能性表示食品	制度							
基本情報	機能性表示食	品 届出食品基本情	報詳細					
○ 基本情報届出					_			
機能性表示食品	編集 削除	き 印刷モード	参照作成	変更届 撤回届				戻る
○ 機能性表示食品届出	产什妥早		4160320023	出石業行		3		
	属出日	2016/03/29		履歴		3		
	届出番号	A721		700044				
	■届出者							
	法人番号	8000000000001						
	法人名	株式会社○×△		代表者氏名	〇〇 太郎			
	郵便番号	1000001						
	住所	東京都千代田区千代田	1 - 1					
	電話番号	123-456-7890						
	■届出事項及び開示	情報についての問合せタ	E					
	担当部局	000#						
	氏名	○○ 太郎						
	連絡先電話番号	123-456-7891		連絡先内線番号				
	連絡先メールアドレ ス	aaa@example.com						

# 「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面





販売状況及び届出担当者の情報のみ変更する場合は、「変更届」ではなく「販売状況等 更新」を使用してください。 <3>「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(変更)」画面が表示されます。

焂 消費者的	<b>二</b> 前回	利用者:株式会社〇: 回ログイン: 2019/03/06	≺∆ 11:21:33		② ヘルゴ 文字サイズ   小 中 大 ログアウト				
	) Hall	E							
基本情報		- 機能性表示食	品 届出食品基本情報作成(変更)						
0 基本情報届出		属出者							
○ 機能性表示食品	<b>F11</b>	法人番号	800000000001						
	[2]	法人名 💥	株式会社○×△	[3] 代表者氏名 💥	○○ 太郎				
	[4]	郵便番号 ※ 住所 ※	1000001 住所検索						
	[5]	電話番号 💥	123-456-7890						
	[6]	■届出事項及び開示情	「報こついての問合せ先						
		担当部局 💥 氏名 💥							
		連絡先電話番号 💥	123-456-7891	[10] _{連絡先内線番号}					
	[11]	連絡先メールアドレ ス <mark>※</mark>	aaa@example.com	[12] 連絡先メールアドレ ス(確認用) ※	aaa@example.com				
	[13]	商品名	××ドリンク	[14] 食品の区分 ※	加工食品(その他)				
	[10]		×××、 ΔΔΔ		~				
	[15]	機能性関与成分名							
					<b>~</b>				
			本品には、A(機能性関与成分)が含ま	れ、Bの機能があることが報告	与されています。				
	[ra]	表示しようとする機							
	[16]	能性							
	[17]				Ť				
	[11]	機能性関与成分は1 ・(1)安全性の評価方	L∓スでめる ☑ 法						
	[18]	・喫食実績の評価によ	り、十分な安全性を確認している。						
	[10]	はい ・既存情報による食経	✓ 験の評価により、十分な安全性を確認して	ີ 1 ລິ _ຍ					
	[13]	はい							
	[20]	<ul> <li>既存情報による安全</li> </ul>	性試験結果の評価により、十分な安全性な	を確認している。					
	[21]	安全性試験の実施	」 より、十分な安全性を確認している。						
	[21]	はい							
	[22]	<ul> <li>(2)機能性の評価方</li> <li>最終製品を用いたと</li> </ul>	法 ト試験(ヒトを対象とした試験)により、機能	性を評価している。					
		เสเง							
	[23]	最終製品に関する研	究レビュー(一定のルールに基づいた文論	却査(システマティックレビュー	>>で、機能性を評価している。				
	[24]	しよい 最終製品ではなく、私	── 縦能性関与成分に関する研究レビューで、 ²	機能性を評価している。					
		เสเง							
	[25]	新規の届出に係る 変更でない事の説 明 <del>※</del>	「機能性表示食品の届出等に関するガ 規届出が必要になる場合」には該当し	イドライン」Ⅳ(Ⅶ)第2、4.(1)( ない変更です。	D ^r \				
	[26]	亦再房田 ※	(H31.o.o)様式o、様式oの修正		~				
					~				
	[27]	新旧対照表(公開)	※必ず新旧対照表(公開)又は新旧対照	ま(非公開)にファイルを添付す	-3 <u>-</u> 2				
	Foot	道(미승) 107 호 7 년 7 년 11	<u>新旧对照表 pdf</u>	登録	削除				
	[28]	和旧档照表(非公開		音録	削除				
	[29]	変更の理由等参照	彩の添付(非公開)	12.965					
	[a.	*	<u>変更の理由.pdf</u>	登録	削除				
	[30]	連絡コメントの添付(	非公開)	2043 H	HI IF-				
	[31	その他添付ファイル	(非公開)	<u>XZ.98</u> 5	2703°				
	101	-		登録	削除				

「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(変更)」画面

	<ul> <li>■ 届出後の届出項目</li> <li>・ (届出日から60日経過した場合) 販売状況</li> </ul>
[32]	▶ 販売中 □ [33] 販売休止中 □
[34 [35]	<ul> <li>              ○ (機能性表示食品(再届出)である場合)同一性を失わない程度の変更を行う届出食品の届出番号及び同一性を失わないとする理由      </li> <li>             届出番号         </li> <li>             回一性を失わない理由         </li> </ul>
[36]	Cの理由により、上記届出と本製品は同一性を失っておりません。
[37]	<ul> <li>(事業者団体等の)確認を経た届出である場合)確認を行った事業者団体等の名称</li> </ul>
[31]	D事業者団体
	(米は人力必須項目)     (38)     [39]

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「法人番号」テキストボックス	届出者の法人番号が表示されます。
		※法人番号が変更になった場合は、食品関連事業者
		の基本情報からすべて新規申請する必要がありま
		す。
[2]	「法人名」テキストボックス	届出者の法人名を入力します。
		※入力必須項目です。
[3]	「代表者氏名」テキストボックス	届出者の代表者氏名を入力します。
		※入力必須項目です。
[4]	「郵便番号」テキストボックス	届出者の郵便番号を入力します。
		※入力必須項目です。
[5]	「住所」テキストボックス	届出者の住所を入力します。
		※入力必須項目です。
[6]	「電話番号」テキストボックス	届出者の電話番号を入力します。
		※入力必須項目です。
[7]	「届出事項及び開示情報についての	届出事項及び開示情報についての問合わせ担当部局
	問合せ先 担当部局」テキストボッ	を入力します。
	クス	※入力必須項目です。
[8]	「届出事項及び開示情報についての	届出事項及び開示情報についての問合わせ担当部局
	問合せ先 部局」テキストボックス	_氏名を入力します。
		※入力必須項目です。
[9]	「連絡先電話番号」テキストボック	連絡先電話番号を入力します。
	ス	※入力必須項目です。
[10]	「連絡先内線番号」テキストボック	連絡先内線番号を入力します。
	ス	
[11]	「連絡先メールアドレス」テキスト	届出担当者の連絡先メールアドレスを入力します。
	ボックス	連絡先メールアドレス(確認用)へ同じメールアド
[12]	「連絡先メールアドレス(確認用)」	レスを入力します。
	テキストボックス	※入力必須項目です。
[13]	「商品名」テキストボックス	商品名が表示されます。
		※変更できません。
[14]	「食品の区分」プルダウン	食品の区分を選択して入力します。
		※入力必須項目です。

No.	項目名等	説明
[15]	「機能性関与成分名」テキストボッ	機能性関与成分名が表示されます。
	クス	※変更できません。
[16]	「表示しようとする機能性」テキス	表示しようとする機能性が表示されます。
	トボックス	※変更できません。
[17]	「機能性関与成分はエキスである」チ	該当する場合に、チェックを入れます。
	ェックボックス	
[18]	「喫食実績の評価により、十分な安全	該当する場合に、「はい」にチェックを付して表示
	性を確認している。」チェックボック	されます。
	ス	
[19]	「既存情報による食経験の評価によ	様式IIの入力情報に応じて表示されます。
	り、十分な安全性を確認している。」	
57	チェックボックス	
[20]	「既存情報による安全性試験結果の	
	評価により、十分な安全性を確認して	
5e / 7	いる。」チェックホックス	
[21]	「安全性試験の実施により、十分な安	
	全性を確認している。」ナェックホッ	
[00]		送書なる1 も使却にさいてまごといます
[22]	「 取 於 製 品 を 用 い に ヒ ト い 験 、 ヒ ト を	様式 V の人力情報に応して衣示されます。
	対象とした試験)により、機能性を許	
[92]	「是数制日に関する研究レビュー(一	
[23]	「取形表印に関リる切九レビュ」( 定のルールに其づいた文献調本(シス	
	テマティックレビュー))で機能性	
	を評価している。」チェックボックス	
[24]	「最終製品ではなく、機能性関与成分	
	に関する研究レビューで、機能性を評	
	価している。」チェックボックス	
[25]	「新規の届出に係る変更でない事の	新規の届出に係る変更でない事の説明を入力しま
	説明」テキストボックス	す。
		※入力必須項目です。
		※最大文字数 1,024 文字
[26]	「変更履歴」テキストボックス	変更履歴を入力します。
		※入力必須項目です。
		※最大文字数 1,024 文字
[27]	「新旧対照表(公開)」添付ファイル	新旧対照表(公開)の、PDFファイルを登録しま
		す。
		※[27]、[28]のどちらかの添付は必須です。
[28]	「新旧対照表(非公開)」添付ファイ	新旧対照表(非公開))を添付する場合は、PDF
	1L	ファイルを登録します。
		※[27]、[28]のどちらかの添付は必須です。
[29]	変更の理由等参考資料の添付(非	変更の理由等参考資料の添付(非公開)の、PDF
	公開)」 添付ファイル	ファイルを登録します。
[cc]		※你付は必須です。
[30]	「連絡コメントの添付(非公開)」添	連絡コメントの添付(非公開)を添付する場合は、
	「「ファイル	PDFファイルを登録します。

No.	項目名等	説明
[31]	「その他添付ファイル(非公開)」添	その他添付ファイル(非公開)を添付する場合は、
	付ファイル	PDFファイルを登録します。
[32]	「販売中」チェックボックス	販売状況(販売中、販売休止中)にチェックを入れ
[33]	「販売休止中」チェックボックス	ます。
		※新規届出日から 58 日経過した日までは、販売状
		況は入力できません。
		※届出作成時は必ずチェックが外れます。
		※[32]、[33]のどちらかのチェックは必須です。
[34]	「(機能性表示食品(再届出)である	該当する場合に、チェックを入れます。
	場合)同一性を失わない程度の変更	※新規届出時の入力情報に応じて表示されます。
	を行う届出食品の届出番号及び同一	
	性を失わないとする理由」チェック	
	ボックス	
[35]	「届出番号」テキストボックス	[34]にチェックが入っている場合、同一性を失わな
		い程度の変更を行う届出食品の届出番号を入力しま
		す。
		※[34] にチェックが入っている場合は入力必須
		項目です。
		※新規届出時の入力情報に応じて表示されます。
[36]	「同一性を失わない理由」テキスト	[34]にチェックが入っている場合、同一性を失わな
	ボックス	い理由を入力します。
		※[34] にチェックが入っている場合は入力必須
		項目です。
		※新規届出時の入力情報に応じて表示されます。
[37]	「(事業者団体等の確認を経た届出で	(事業者団体等の確認を経た届出である場合)確認
	ある場合)確認を行った事業者団体	を行った事業者団体等の名称を入力します。
	等の名称」テキストボックス	※新規届出時の入力情報に応じて表示されます。
[38]	「保存」ボタン	入力した内容を保存するときに、このボタンを押し
		ます。
[39]	「取消」ボタン	変更届出を中止するときに、このボタンを押して
		「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面へ
		戻ります。



複数回の変更を行う場合、「新旧対照表(公開)」添付ファイル、「新旧対照表(非公開)」添付 ファイルは、変更履歴が分かるように、記載は追記してください。

新旧対照表の作成については、「補足5.新旧対照表について」(P 209)を参照してください。

「届出者の法人名」が変更となった場合は、公開情報の検索で旧社名でも検索できるよう名称を登録してください。 例)○○株式会社(旧社名:△△株式会社)

「取消」ボタンを押すと、確認メッセージは表示されず、そのまま「機能性表示食品 届出 食品基本情報一覧」画面へ戻りますので御注意ください。

<4>必要事項を入力したら、「保存」ボタンを押します。修正を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

(←) → 🦉		▼ ♂ 検索	<mark>ନ +</mark> ନ ★ ହ
<i> </i> 届出データベース	×		
	GILLERY SYNCHESESYN	-9767	
	販売中 🗌	販売休止中 🗌	^
	☑ (機能性表示食品(再	届出)である場合)同一性を失わない程度の変更を行う届出食品の届出番号及び同一性を	5 失わないとする理由
	届出番号 D1		
	・同一性を失わない理由		
	ത	理由により、上記届出と本製品は同一性を失っておりません。	
	* (事業者也」(学等の)相応など)	名2曲出てゆる場合が電気を打った事業者也は許予の活体	
	D事	業者団体	
		$\sim$	
		<b>皮</b> 方 取消	
	[※は入力必須項目]		
			消費者庁
			~

「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(変更)」画面

<5>保存確認メッセージが表示されます。

保存するときは、「OK」ボタンを押します。

保存をせずにメッセージを閉じるときは、「キャンセル」ボタンを押します。

(←) → 🦉		▼ ♂ 検索	<del>2 × 11 × 2</del>
<i>ể</i> 届出データベース	×		
			_
	9000年 □	※2001年上午 し あろ堤会)同一性を生わたい程度の変更を行う居中食品の居中委号及び同一地	まを生わないとする理由
	届出番号 D1	Webページからのメッセージ	12/19/00/09 2411
	・同一性を失わない理由		
	Cの理由に	保存します。よろしいですか?	
	・(事業者団体等の確認を経た届品		
	D事業者団		
	- [※は入力必須項目]	保存取消	
			消费者庁
			~

# 「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(変更)」画面

<6>保存が完了すると、「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面へ戻りますので、変 更した届出食品基本情報の参照「▶」ボタンを押します。

													Y
						- ¢	給索				0		- 8
							184800				~		· ~
							_	_		_		_	
分 消費者庁	利用者:株式会社 前回ログイン: 2019/02	±⊖×∆ /14 15:42:43					ڑ <u>سا</u> ہ ()	文	字サイズ	小	<del>ط</del> ک	ログアウト	
Top 機能性表示食品制	度												
基本情報		示食品 届出食品	基本情報	覧									
◎ 基本情報届出										_			
機能性表示食品	届出日		1 本日	クリア	~		1	本日	クリア				
○ 機能性表示食品属出	食品の区分			~	商品	記名							
	受付番号		~		スラ	ータス		×	~				
	届出番号     最新情報のみ												
	新規登録										1.1.1	(4-0/4-)	
											1 1 1	(±21+)	
	参照 受付番号	版数 届出日	商品名 様	式I 様式I	様式皿	様式IV	様式Ⅴ	様式VI	様式切	履歴	最新情報	ステータス	
	4190214006	0	××ド リンク ^{作取}	成中 作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	作成中	6	$\checkmark$	作成中	
	4190213004	2 2019/02/14	××ド 確調 リンク み	忍済 み	確認済 み	確認済 み	確認済 み	確認済 み	確認済 み	5		公開済み	
											1	(全2件)	$\sim$

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

<7>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式 I ~ WI」ボタンのうち 変更しようとする様式のボタンを押します。

							x
(←) ⊘ ⊘			- C t	検索	۰ م	ft 7	₹ \$
	<						
							_
					~		
	拗回						
	居业撤回①事由				^		
					~		
	Perettersp						
	積式 I	作成中	様式 I				
	様式Ⅱ	作成中	様式Ⅱ				
	様式Ⅲ	作成中	様式Ⅲ				
	様式Ⅳ	作成中	様式Ⅳ				
	様式Ⅴ	作成中	様式V				
	様式VI	作成中	様式VI				
	様式畑	作成中	様式VI				
	・各様式の作成が完	了していることを確認して届出の送信を行	っていた				
			届出送信画面へ				
	ステータス	作成中					~
<						3	>

「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面
- <8>「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 I ~ VII」画面、「機能性表示食品 届出食品 情報詳細 様式 I ~ VII」画面の修正及び「機能性表示食品 届出食品基本情報編集・届出」 の編集・送信の操作については、「4-3.(1)①機能性表示食品に係る届出情報の新規の 届出を行う」の 手順<7>~<59>(P 57~124)を参照してください。
- <9>「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した連絡先メールアドレス宛てに変更届の 仮受付完了のメールが送信されます。



仮受付メールは届出を提出した翌日の朝に送付されます。届かない場合は正常に届出されて いない可能性があります。届出担当者のメールアドレスの入力にミスがないか、メールがブロ ックされていないかどうか確認してください。

### 仮受付完了メール(件名)

【機能性表示食品制度】変更届の仮受付について

## 仮受付完了メール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における変更届を仮受付いたしました。 ※受付はまだ完了していません。

受付番号:xxxxxxxxx 届出番号:xxxx 商品名:〇〇〇〇

【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問合せ】 消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

 ②消費者庁より差戻しされた変更届出の修正入力を行う。
 <1>届出情報の変更内容に不備があり、消費者庁より差戻しされた場合、「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した連絡先メールアドレス宛てに差戻しメールが送信されます。

## 差戻しメール(件名)

【機能性表示食品制度】変更届の不備について

## 差戻しメール(本文)

## 00000殿

機能性表示食品制度における変更届の内容に不備がありましたので、 お持ちのIDにて「機能性表示食品制度届出データベース」にログインし、 差戻し理由、コメントの内容を御確認いただき、届出内容の修正を行ってください。

受付番号:xxxxxxxxxx 届出番号:xxxx 商品名:〇〇〇〇

### 【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問合せ】

消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

<2>「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面において、最新情報でステータスが「差 戻し」の届出情報の、参照「▶」ボタンを押します。

C 検索 アー 休 ★     C かいか     C 検索 アー 休 ★     C かいか     C 検索 アー 休 ★     C かいか				
シート       シート <th< th=""><th><ul> <li>         ・         ・         ・</li></ul></th><th>×</th><th>▼ ℃ 検索</th><th><u>۹ + ۵</u> - ۹</th></th<>	<ul> <li>         ・         ・         ・</li></ul>	×	▼ ℃ 検索	<u>۹ + ۵</u> - ۹
● 基本情報       ● 基本情報       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●       ●		利用者:株式会社〇×ム 前回ログイン: 2019/02/14 14:44:40 品創度	⑦ 二儿之	
	基本情報       ● 基本情報届出       「標能性表示食品       ● 孤能性表示食品属出	磁能性表示食品 届出食品基本情報一覧         届出日         1       本日       クリア         食品の区分       マ         受付番号       ~       一         屈出番号	~ 」 本日 クリア 商品名 ××ドリンク ステータス ✓ 最新情報のみ ✓ 検索実行	
新規登録       1   (全1件)             ・受付番号 版数 重出日 商品名 様式 1 様式		新規登録 参照 受付番号 版数 <u>届出日</u> 商品名 様式 I 3 1 2019/02/14 ××ドリンク 差戻し 通 新規登録	様式II 様式II 様式IV 様式V 様式VI 様式VI 確認済み 確認済み 確認済み 確認済み 確認済み 確認済み	1   (全1件) 履歴 最新情報 2 <u>5-22</u> 5 ▼ 差戻し   1   (全1件)

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

<3>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「差戻し修正」ボタンを押し ます。

					÷ (	2 検索	Q	- ↑ ★ ☆
<i> </i> 届出データベース	×							
新費者庁	利用者:株式会社〇: 前回ログイン:2019/02/14	<				تحلد (7)	文字サイズ   小中大	□グアウト ^
1.00 機能性表示合品	制度							
│ 基本情報 ○ 基本情報属出		品 届出食品基本情報	詳細					
機能性表示食品	編集 削除	印刷モード	参照作成	差戻し修正	撤回差戻し修正	販売状況等更新		戻る
○ 機能性表示食品属出	受付番号		4190213004	版数		1		
	届出日	2019/02/14		履歴		5		
	届出番号	A721						
	■届出者							
	法人番号	8000000000001						
	法人名	株式会社○×△		代表者氏名	〇〇 太郎			
	郵便番号	1000001						
	住所	東京都千代田区千代田1-	- 1					
	電話番号	123-456-7890						
	■届出事項及び開示情	「翻こついての問合せ先						
	担当部局							
	氏名	〇〇 太郎						
	連絡先電話番号	123-456-7891		連絡先内線番号				
	温裕元メールアトレス	aaa@example.com						
	商品名	××ドリンク		食品の区分	加工食品(その他)			
		×××, ΔΔΔ						
						^		~
	機能性對今成分名							

## 「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

<4>確認メッセージが表示されます。内容を確認して、「OK」ボタンを押します。

「機能性表示食品	届出食品基本情報詳細	」画面
----------	------------	-----

(←) → 🦉	▼ ♂ 検索	<u>ā</u> Ω - <mark>h ★</mark> ∰
🥖 届出データベース	×	
	利用者:株式会社○×△ 前回ログイン: 2019/02/14 1444-40 品初度	⑦ 스바코 文字サイズ   匝 中 大 대 고 가가가 ^
○ 基本情報	<b>医</b> 機能性表示食品 届出食品基本情報詳細	
機能性表示食品	總票 削除 印刷モード 参照作成 差戻し修正 撒回差戻し修正 販	売状況等更新
● 標能性表元食品属出	<ul> <li>受付番号</li> <li>届出日</li> <li>届出番号</li> <li>■風出者</li> <li>法人番号</li> <li>法人名</li> <li>が現金鏡の時と同じく、最初に届出発品基本情報を保存し、その後で 各様式の情報を修正してください。</li> <li>内容を変更する必要がない様式(消費者行が確認済みの様式)(こつい ては、修正する必要はありません。</li> <li>●K</li> </ul>	1 5
	道絡先電話番号 123-455-7891 連絡先内線番号 連絡先メールアドレ aas@example.com	-
	へ         食品の区分         加工食品(その他)           ***、ΔΔΔ         (400)         (400)	^
	機能性関与成分名	

🧘 注意

差戻しされた届出を複写し、届出情報を作成し直します。

新規届出の時と同じく、最初に届出食品基本情報を保存し、その後で各様式の情報を修正し てください。内容を変更する必要がない様式(消費者庁が確認済みの様式)については、修正 する必要はありません。

<5>「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(変更)」画面が表示されます。 修正が完了したら、「保存」ボタンを押します。 修正を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

		登録	削除	^
・その他添付ファイ	ル(非公開)			
作成状况 <mark>※</mark>	作成完了 🗸	登録	削除	
				^
差戻しコメント				
				~
		保存	▽消	
[※は入力必須」	頁目]			
				消费者庁
				~
<				>

「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(変更)」画面

<6>保存確認メッセージが表示されます。

保存するときは、「OK」ボタンを押します。

保存をせずにメッセージを閉じるときは、「キャンセル」ボタンを押します。

🗿 届出データベース \	Web ページ ダイアログ	×
	<b>登録</b> 削除	^
・その他添付ファイル	し(非公開)	
	<b>登録</b> 削除	
作成状況 💥	作成完了 🗸	
	^	
差戻しコメント	Web ページからのメッセージ	
	保存します。よろしいですか?	
	保存取消	
し※は入力必須項		
		消費者庁
		~

「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(変更)」画面

<7>保存が完了すると、「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面へ戻りますので、差 戻し修正した届出食品基本情報の参照「▶」ボタンを押します。

	×		<b>▼ C</b> 検索		<mark>ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ</mark>
	利用者:株式会社○×△ 前回ログイン: 2019/03/06 13:59:20 制度		0-	レビ 文字サイズ	
基本情報   基本情報   基本情報属 <u>  </u>	📑 機能性表示食品 届出食品基本	本情報一覧			
│ 機能性表示食品 ○ 機能性表示食品属出	届出日     1       食品の区分        受付番号     へ	】本日 クリア ~ □ ▼ ~ □	1     本日     ?       商品名        ステータス	קויל •	
	届出番号		最新情報のみ 検索実行	<b>V</b>	
	新規登録	주모ク 送子 1 送子 11			1   (全2件)
	4190213004 2 ×	福田石     福式     福武       :×ドリンク     差戻し     確認済み	確認済み 確認済み 確認済み	確認済み確認済み	5 🖌 作成中
	▶ 4190213004 1 2016/02/14 ×	×ドリンク 差戻し 確認済み	確認済み 確認済み 確認済み	確認済み確認済み	5 差戻し
	+r 10 70 A3				1   (全2件)
	新規宣録				
					归来看门

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

<8>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「様式 I ~Ⅶ」ボタンのうち 変更しようとする様式のボタンを押します。

		- ウロ 検索		
×			_	
撤回				_
			~	
届出撤回の事由				
			~	
■作成状況				
様式I	差戻U	様式 I		
様式Ⅱ	確認済み	様式Ⅱ		
様式Ⅲ	確認済み	様式皿		
様式IV	確認済み	様式Ⅳ		
様式Ⅴ	確認済み	様式V		
様式VI	確認済み	様式VI		
様式四	確認済み	様式VII		
・各様式の作成が完	アしていることを確認して届出の送信を行	ってください。		
		届出送信画面へ		
ステータス	作成中			~

### 「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

<9>「機能性表示食品 届出食品情報詳細 様式 I ~ VII」画面、「機能性表示食品 届出食品 情報詳細 様式 I ~ VII」画面の修正及び「機能性表示食品 届出食品基本情報編集・届出」 の編集・送信の操作については、「4-3.(1)①機能性表示食品に係る届出情報の新規の 届出を行う」の 手順<7>~<59>(P57~124)を参照してください。

③受付の完了を確認する。

<1>「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した連絡先メールアドレス宛てに届出情報 の変更完了のメールが送信されます。

## 受付完了メール(件名)

【機能性表示食品制度】変更届の受付完了について

## 受付完了メール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における変更届の受付が完了いたしました。

受付番号:xxxxxxxxx 商品名:〇〇〇〇 届出日:xxxx/xx/xx 届出番号:xxxx

【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問合せ】 消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

- (3) 届出情報の撤回を行う
- ①機能性表示食品の撤回届出を行う。
- <1>「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面において、撤回する届出情報の参照 「▶」ボタンを押します。

< → @				▼ C 検索				ا م	_ □ ×
<i>〇</i> 届出データベース	×								
🎸 消費者庁	利用者:株式会社○×△ 前回ログイン: 2019/02/14 15:42:48			(	) নাদ্র	文字サイス	(  J) 4	٦.	
Top 機能性表示食品	制度								
基本情報           基本情報           基本情報届出           機能性表示食品           機能性表示食品属出	磁能性表示食品 届出食品基         届出日         食品の区分         受付番号         届出番号	本情報一覧 本日 クリア ~	~ 商品名 ステータン 最新情報 検索実行		עי אני א				
	新規豆球							1	(全1件)
	参照 受付番号 版数 届出日	商品名 様式 I	様式Ⅱ 様式Ⅲ	様式Ⅳ 様式V	様式VI	様式研	履歴 最	新情報	ステータス
	▶ 4190213004 2 2019/02/14 ×	< ×ドリンク 確認済み	確認済み 確認済み	確認済み 確認済。	9 確認済み	確認済み	5	$\checkmark$	公開済み
	新規登録							1	(全1件)
									消费者庁

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

## 1 注意

「機能性表示食品制度届出データベース」は、届出情報の履歴を保持しているため、変 更、撤回の届出を行った場合は、検索結果の一覧に同一の機能性表示食品で複数の届出情 報が表示されます。また、差戻しがあった場合は、消費者庁が使用するための版数の情報 も公開されるまで保持されます。

最新情報にチェックがあり、ステータスが「公開済み」の届出情報のみ撤回の届出がで きます。

<2>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面が表示されるので、「撤回届」ボタンを 押します。

			÷ (	り 検索	<mark></mark>
🥖 届出データベース	×				
新費者庁	利用者:株式会社C 前回ログイン: 2019/02/14	×∆ 15:42:43		⑦ ヘルプ 文字サイス	
Top 機能性表示食品	制度				
基本情報	- 機能性表示的	品 届出食品基本情報詳細			
O 基本情報届出           機能性表示食品	編集 削	条 印刷モード 参照作り	成 変更届 撤回届	販売状況等更新	戻る
◎ 機能性表示食品届出	受付番号	41902130	14 版数		2
	届出日	2019/02/14	履歴		5
	届出番号	A721			
	■届出者				
	法人番号	800000000001			
	法人名	株式会社○×△	代表者氏名	○○ 太郎	
	郵便番号	1000001			
	住所	東京都千代田区千代田1-1			
	電話番号	123-456-7890			~
	■届出事項及び開示	情報こついての問合せ先			

「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面

<3>「機能性表示食品 届出食品基本情報撤回届出」画面が表示されます。

🎸 消費者庁	<b>:</b>	利用者:株式会社〇> 回ログイン:2019/02/14	×△ 15:42:43			<u>ت</u> رابد ()	文字サイズ 小中大	<b>ログアウ</b> ト	
Top 機能性表示食	品制	ŧ							
↓ 基本情報			品 届出食品基本情報撤回届出					_	
<ul> <li> <u>表太情報届出</u> </li> <li> <del>機能性表示食品</del> </li> <li> <u>機能性表示食品属出</u> </li> </ul>		<ul> <li>■届出者</li> <li>法人番号</li> <li>法人名</li> <li>郵便番号</li> <li>住所</li> <li>電話番号</li> </ul>	800000000001 株式会社〇×ム 1000001 東京都千代田区千代田1-1 123-456-7890		代表者氏名	○○ 太郎			
	[1] [2] [3] [5]	■ 届出事項及び開示都 担当部局 ※ 氏名 ※ 連絡先電話番号 ※ 連絡先メールアドレ ス ※	線こついての問合せ先 aca部 oo 太郎 123-456-7891 aaa@example.com	[4] [6]	連絡先内線番号 連絡先メールアドレ ス(確認用) <mark>※</mark>	aaa@example.co	om		
		商品名	××ドリンク ×××、ΔΔΔ		食品の区分	加工食品(その他)			
		機能性関与成分名	本品には、A(機能性関与成分)が含ま	:n. Bの1	幾能があることが報告	おれています。	×		
		表示しようとする機 能性					v		
		<ul> <li>(1)安全性の評価方</li> <li>唆食実績の評価によ はい</li> <li>既存指線による食経 はい</li> <li>既存指線による安全</li> <li>はい</li> <li>安全性詞徴の実施に はい</li> </ul>	(5)はエキスである 図 評価方法 価により、十分な安全性を確認している。 はい ○ る食経験の評価により、十分な安全性を確認している。 はい 図 安安性試験結果の評価により、十分な安全性を確認している。 はい ○ 実施により、十分な安全性を確認している。 はい ○						
			<ul> <li>(2) 機能性の評価方</li> <li>最終製品を用いたビ</li> <li>はい</li> <li>最終製品に関する研</li> <li>はい</li> <li>最終製品ではなく、</li> <li>はい</li> </ul>	法 ト試験(にトを対象とした試験)により、機能 際しビュー(一定のルールに基づした文章 繊維性関与成分に関する研究しビューで、 マ	:性を評価 太調査(シ: 機能性を	している。 ステマティックレビューン 平価している。	))で、 機能性を評価、	<i>ູ</i> -ັ (, 1/3.	
[	[7] [8]	<ul> <li>連絡コメントの添付(</li> <li>その他添付ファイル(</li> </ul>	非公開) (非公開)		<b>登録</b> 肖 登録 肖	们除			
[0		<ul> <li>■ 届出後の届出項目</li> <li>・ (届出日から60日経) 販売中</li> <li>✓ 〈機能性表示食 届出番号</li> <li>・ 同一性を失わない理</li> </ul>	<ul> <li>急(た場合) 販売状況</li> <li>品(再届出)である場合)同一性を失わない</li> <li>D1</li> <li>由</li> <li>Cの理由により、上記届出と本製品は1</li> </ul>	程度の変〕 司一性を:	販売休止中 更を行う届出食品の届い 失っておりません。	✓ 出番号及び同一性を:	失わないとする理由		
							Û		
		<ul> <li>(事業者団体等の確</li> </ul>	認を経た届出である場合)確認を行った事	業者団体	等の名称				
			レ中未有凹降				Ĵ		

「機能性表示食品 届出食品基本情報撤回届出」画面



### 画面項目の説明

No.	項目名	説明
[1]	「届出事項及び開示情報についての	届出事項及び開示情報についての問合せ担当部局を
	問合せ先 担当部局」テキストボッ	入力します。
	クス	※入力必須項目です。
[2]	「届出事項及び開示情報についての	届出事項及び開示情報についての問合せ担当部局_
	問合せ先 氏名」テキストボックス	氏名を入力します。
		※入力必須項目です。
[3]	「連絡先電話番号」テキストボック	連絡先電話番号を入力します。
	ス	※入力必須項目です。
[4]	「連絡先内線番号」テキストボック	連絡先内線番号を入力します。
	ス	
[5]	「連絡先メールアドレス」テキスト	届出担当者の連絡先メールアドレスを入力します。
	ボックス	連絡先メールアドレス(確認用)へ同じメールアド
[6]	「連絡先メールアドレス(確認用)」	レスを入力します。
	テキストボックス	※入力必須項目です。
[7]	「連絡コメントの添付(非公開)」添	連絡コメント(非公開)を添付する場合は、ファイ
	付ファイル	ルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」(P 193)を参照してください。
[8]	「その他添付ファイル(非公開)」添	その他添付ファイル(非公開)を添付する場合は、
	付ファイル	ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」(P 193)を参照してください。
[9]	「この届出の撤回を申請します」チ	機能性表示食品の撤回届を行うとき、チェックを入
	エックボックス	れます。
		※入力必須項目です。
[10]	「届出撤回の事由」テキストボック	機能性表示食品を撤回する理由を入力します。
	ス	※入力必須項目です。
[11]	「送信」ボタン	入力した内容を送信するときに、このボタンを押し
		ます。
[12]	「取消」ボタン	撤回の届出を中止するときに、このボタンを押して
		画面を閉じます。
		それまでに入力した情報は保存されません。

1注意

販売状況は、撤回届の公開時に自動で「販売休止中」に変わります。

<4>必要事項を入力したら、「送信」ボタンを押します。

撤回の届出を中止するときは、「取消」ボタンを押します。このとき、入力した情報は保 存されません。

(←) ⊘	▼ ♂ 検索	
🥖 届出データベース	×	
	✓ (機能性表示其品(再通出)でのる場合)同一性を天わない程度の変更を行う通出其品の通出番号及の同一性を天わないとする理由	
	届出番号 D1 D1	^
	- 同一性を失わない理由	
	Cの理由により、上記届出と本製品は同一性を失っておりません。	
	×	
	・(事業者団体等の確認を経た届出である場合)確認を行った事業者団体等の名称	
	D事業者団体	
	✓	
	・この届出の識回を申請します。	
	はい 💥 🗹	
	届出撤回の事由 <b>※</b> 生産終了となるため	
	送信 取消 [※は入力必須項目]	
		消費者庁
		~

「機能性表示食品 届出食品基本情報撤回届出」画面

<5>送信確認メッセージが表示されます。

送信するときは、「OK」ボタンを押します。 送信をせずにメッセージを閉じるときは、「キャンセル」ボタンを押します。

		- (	き 検索	<u> 유국</u> 🕆 🛠 부
🥖 届出データベース	×			
	▶ (機能性表示莨品(再屈出)でのる場合)	司一性を失わない程度の変更を行う届出其品の雇	出番号及び同一性を失わないとする理由	
	届出番号 D1			^
	・同一性を失わない理由			
	Cの理由により、上記	届出と本製品は同一性を失っておりません。	^	
			<b>V</b>	
	・(事業者団体等の確認を経た届。」 Web ベ	ージからのメッセージ		
	D事業者E <mark>I</mark> A	送信します。よろしいですか?	Ĵ	
	・この届出の撤回を申請します。 はい ※ ☑ 生産終了。	OK         キャンセル		
	届出撤回の事由 ※		~	
	[ <mark>※</mark> は入力必須項目]	送信		
				消費者庁
				~

## 「機能性表示食品 届出食品基本情報撤回届出」画面

<6>送信が完了すると、「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面へ戻ります。

<ul> <li></li></ul>	×				Ţ	さ 検索			Q	- □ <b>- ×</b> 3	¢:
	利用者:株式会 前回ログイン:2019/0 制度	社〇×ム 2/14 16:01:07				0	لحلا	文字サイズ	小 <b>中</b> 大	ログアウト	^
基本情報       基本情報       基本情報       機能性表示食品       機能性表示食品属出	機能性表         届出日       食品の区分         受付番号       届出番号         新規登録	示食品 届出食品	基本情報一覧 1 本目 9 ~	IJ7 ~	商品名     1       ステータス     [       最新情報のみ     [       検索実行     [	本日 「クリ 〜 〜	P       ]       1				
	<ul> <li>参照 受付番号</li> <li>◆ 419021400</li> <li>◆ 419021300</li> <li>新規登録</li> </ul>	版数         属出日           8         1         2019/02/14           4         2         2019/02/14	商品名     将       ××ドリンク     確認       ××ドリンク     確認	<ul> <li>統式 I 様式 I</li> <li>22済み 確認済み</li> </ul>	様式UI         様式IV           確認待ち         確認待ち           確認済み         確認済み	<ul> <li>様式∨</li> <li>確認待ち</li> <li>確認済み</li> </ul>	様式VI 確認待ち 確認済み	様式VII 確認待ち 確認済み	1   履歴 最新情報 6 5   1   1	<ul> <li>(全2件)</li> <li>ステータス</li> <li>確認待ち</li> <li>公開済み</li> <li>(全2件)</li> <li>消費者庁</li> </ul>	~

## 「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

<7>「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した連絡先メールアドレス宛てに撤回届の 仮受付完了のメールが送信されます。

## 受付完了メール(件名)

【機能性表示食品制度】撤回届の仮受付について

## 受付完了メール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における撤回届を仮受付いたしました。 ※受付はまだ完了していません。

受付番号:xxxxxxxxxx 届出番号:xxxx 商品名:〇〇〇〇

【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問合せ】 消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

②消費者庁より差戻しされた撤回届出の修正入力を行う

<1>届出情報の撤回届の内容に不備があり、消費者庁より差戻しされた場合、「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した連絡先メールアドレス宛てに届出の差戻しメールが送信 されます。

### 差戻しメール(件名)

【機能性表示食品制度】撤回届の不備について

### 差戻しメール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における撤回届の内容に不備がありましたので、 お持ちのIDにて「機能性表示食品制度届出データベース」にログインし、 差戻し理由、コメントの内容を御確認いただき、届出内容の修正を行ってください。

受付番号:xxxxxxxxxx 届出番号:xxxx 商品名:〇〇〇〇

【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問合せ】

消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

<2>「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面において、最新情報でステータスが「差 戻し」の届出情報の、参照「▶」ボタンを押します。

					S'T'IH	נ אד		-					
<ul> <li></li></ul>	×	-	_	_	_	- 0	検索	-			Q		×
	利用者:株式会社〇×ム 前回ログイン:2019/02/14 17:18:26 出月度						0	<u>ئ</u> الد	文字サイフ	() (小	<b>中</b> 大	ログアウト	^
基本情報       ● 基本情報       ● 機能性表示食品       ● 機能性表示食品属出	確能性表示食品 届出         届出日         食品の区分         受付番号         届出番号		覧 クリア ン	~	<ul> <li>商品名</li> <li>ステータン</li> <li>最新情報</li> <li></li></ul>	] <b>1</b> 本 に のみ	日 りリ: 	۲ ] •					
	新規登録 参照 受付番号 版数 屈出 190214008 1 2019/0 新規登録	日 商品名 2/14 ××ドリンク	様式 I 確認済み	様式 I 確認済み	様式田 確認済み	様式IV 確認済み	様式V 確認済み	様式VI 確認済み	様式VII 確認済み	<b>履歴</b> 6	1   最新情報 // 1	(全1件) <u>ステータス</u> 差戻し (全1件)	
												消費者庁	~

「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

<3>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「撤回差戻し修正」ボタンを 押します。

					* **			
					▼ ℃ 模茶		,	
	×							
新費者庁	利用者:株式会社〇 前回ログイン:2019/02/14	×∆ 17:13:26				لتعليد (2)	文字サイズ   小中大	
Top 機能性表示食品	制度							
L st-t-star								
並今前報		00 捆山及00盔个用预计和						
	海道 削降	: 印刷于ド 参昭4	ERĀ 英思山城正	撤回差定1.修正 調	专作沿等面影		Г	ES
機能性表示食品	0102/12		PINA AEBRIJIST	100 E 100 E 100	7597864352901		L	1000
◎ 機能性表示食品属出	受付番号	4190214	008 版数		1			
	届出日	2019/02/14	履歴		6			
	届出番号	A721						
	■届出者							
	法人番号	800000000001						
	法人名	株式会社○×△	代表者氏名	○○ 太郎				
	郵便番号	1000001						
	住所	東京都千代田区千代田1-1						
	電話番号	123-456-7890						
	■届出事項及び開示情	「轍こついての問合せ先						
	担当部局							
	氏名	○○ 太郎						
	連絡先電話番号	123-456-7891	連絡先内線番号					
	連絡先メールアドレ ス	aaa@example.com						
	商品名	××ドリンク	食品の区分	加工食品(その他)				
		××<, ΔΔΔ			^			~
	総合に注意目言 (代本)・ク							

<4>「機能性表示食品 届出食品基本情報撤回届出」画面が表示されます。

· 株台地主三合「	出加度				
木唐報	■■ 機能性表示1	品 届出食品基本情報撤回届	in the second		
本情報居山					
	■届出者				
能性表示食品	注上来早	800000000001			
能性表示食品属出	は人留う	株式会社○×へ	化素老氏之	○○ 太郎	
	郵便番号	1000001	1000200	007.00	
	住所	東京都千代田区千代田1-1			
	電話番号	123-456-7890			
	■届出事項及び開示	情報についての問合せ先			
	担当部局 💥				
	氏名 💥	00 太郎			
	連絡先電話番号 🎗	123-456-7891	 連絡先内線番号		
	連絡先メールアドレ	aaa@example.com	連絡先メールアドレ	aaa@example.com	
	<u>ک *</u>				
	商品名	××ドリンク	食品の区分	加工食品(その他)	
		×××、ΔΔΔ			
	機能性関与成分名				
		本品には、A(機能性関与成分)	か含まれ、Bの機能かめるこ	とか報告されています。	
	表示しようとする機				
	能性				
	<ul> <li>・ 喫食実績の評価に</li> <li>はい</li> <li>・ 既存情報による食</li> <li>はい</li> <li>・ 既存情報による案:</li> <li>・ 既存情報による案:</li> </ul>	より、十分な安全性を確認している。 ■ 整験の評価こより、十分な安全性を研 マ を性試験結果の評価により、十分な安	認している。 安全性を確認している。		
	• 安全性試験の実施	により、十分な安全性を確認している	)o		
	はい				
	<ul> <li>(2)機能性の評価</li> </ul>	5法			
	・最終製品を用いたは	い試験(とトを対象とした試験)により	、磯能性を評価している。		
	t\)			Name 100 March Income	. 7
	・最終製品に関する	研究レビュー(一定のルールに基づ)。 	Vに又就詞査(システマティック	レビューリで、機能性を評価して、	15.
	しよ) した。 日本の時間日		an ARARA destributions and		
	* 既於器面 (14/4/、	慌忙住関ラ欧カ1-関9る研究L/Cュ 	」 に、懐範住を評価している。		
	120	×			
	<ul> <li>連絡コメントの添付</li> </ul>	(非公開)			
	[1]			27 YUIIA	
	■その他添けつっくⅡ	(非/問)	豆	HI HI	
		(777241#1)	72%		
	[2]		<u>Ξ</u>		
	■ 居山後の居山道日				
	・ (届出日から60日経	過した場合)販売状況			
	<ul> <li>・(届出日から60日都 販売中</li> </ul>	5個した場合) 販売状況	販売休止中	1	

## 「機能性表示食品 届出食品基本情報撤回届出」画面



### 画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「連絡コメントの添付(非公開)」添	連絡コメントの添付(非公開)を添付する場合は、
	付ファイル	ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」 (P 193) を参照してください。
[2]	「その他添付ファイル(非公開)」添	その他添付ファイル(非公開)を添付する場合は、
	付ファイル	ファイルを登録します。
		※ファイル添付については「補足2.ファイル添付
		について」 (P 193) を参照してください。
[3]	「撤回」チェックボックス	機能性表示食品の撤回届を行うとき、チェックを入
		れます。
		※入力必須項目です。
[4]	「届出撤回の事由」テキストボック	機能性表示食品を撤回する理由を入力します。
	ス	※入力必須項目です。
[5]	「送信」ボタン	入力した内容を送信するときに、このボタンを押し
		ます。
[6]	「取消」ボタン	撤回の届出を中止するときに、このボタンを押して
		画面を閉じます。
		なお、それまでに入力した情報は保存されません。

<5>必要事項を入力したら、「送信」ボタンを押します。

撤回の届出を中止するときは、「取消」ボタンを押します。このとき、それまでに入力した 情報は保存されません。

	¢ 10.5	
<ul> <li></li></ul>	▼U (R未… ,	
	- この届出の識回を申請します。 はい ※ ☑ 届出撤回の事由 ※ (H28.3.11)届出撤回の事由について、詳細に記入してください。	^
	差戻しコメント	~
	[※は入力必須項目] 送信 取消	调整本本

「機能性表示食品 届出食品基本情報撤回届出」画面

<6>送信確認メッセージが表示されます。 送信するときは、「OK」ボタンを押します。 送信をせずにメッセージを閉じるときは、「キャンセル」ボタンを押します。

「機能性表示食品 届出食品基本情報撤回届出」画面

n x

(←) @	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<u>ب</u> + + ⊅
🥖 届出データベース	×	
	・この届出の識回を申請します。	~
	はい ※ <b>ビ</b>	
	届出撤回の事由 ★	
	(H28.3.11)届出撤回の事由について、詳細に記入してください。 差戻しコメント 送信します。よろしいですか? OK キャンセル	~
	送信 取消 [※は入力必須項目]	
		消費者庁

<7>送信が完了すると、「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面へ戻ります。

	····································	£
🥖 届出データベース		
🎸 消費者庁	利用者:株式会社〇×△ 前回ログイン: 2019/02/14 17:13:26 ⑦ ヘルプ 文字サイズ   小中大 ログアウト	^
Top 機能性表示食品	lig	
基本情報		
	2013年代11年11年11年1	
機能性表示食品	豆類処理が正希に於了しました。	
◎ 機能性表示食品属出		
	受付番号 ~	
	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	
	使	
	新相登得	
	1 (全2件)	
	4190214008             1             2019/02/14                ××ド             確認済             森             な	
	1   (全2件)	
	新相登得	
	411/2022.94	
	消费者宁	

③受付の完了を確認する。

<1>「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した連絡先メールアドレス宛てに届出情報 の撤回届の受付完了のメールが送信されます。

## 受付完了メール(件名)

【機能性表示食品制度】撤回届の受付完了について

## 受付完了メール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における撤回届の受付が完了いたしました。

受付番号:xxxxxxxxx 商品名:〇〇〇〇 届出日:xxxx/xx/xx 届出番号:xxxx

【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問合せ】 消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

- (4) 届出情報の販売状況等の更新を行う
- ①機能性表示食品の販売状況等の更新を行う。
- <1>「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面において、販売状況等更新をする届出情報の参照「▶」ボタンを押します。

< → @		c 検索	<mark>ح×∎</mark> ⊡ × † † × ¤
<i>ि</i> 届出データベース	×		
	利用者:株式会社○×△ 前回ログイン:2019/02/14 17:44:39 (初度)	্ত আহ	文字サイズ 小中大 ロウアウト
基本情報 本情報 日本	機能性表示食品 届出食品基本情報	<b>一覧</b>	
● 機能性表示食品 ● 機能性表示食品属出	届出日     1     本目       食品の区分        受付番号	グリア         一         市         グリア           ●         商品名         -         -           ステータス         ●         -         -	
	庙出蕃亏	載 新 1 曽 歌 の み く く く か く く か く く か く く か く く か く く か く く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か く か か か く か か く か か く か か く か か く か か く か か く か か く か か く か か く か く か く	
	新規登録		1   (全1件)
	参照 受付番号 版数 届出日 商品名	5 様式 I 様式	Ⅰ 様式Ⅶ 履歴 最新情報 <u>ステータス</u>
		ノク   確認済み   確認済み   確認済み   確認済み   確認済み   確認済	み 確認済み 5 🖌 公開済み
			1   (全1件)
	新規登録		
			消費者庁

「機能性表示食品	届出食品基本情報-	-覧」画面
----------	-----------	-------

## 🚹 注意

「機能性表示食品制度届出データベース」は、届出情報の履歴も保持しているため、変 更届出、撤回届出、販売状況等更新を行った場合は、検索結果の一覧に同一の機能性表示 食品で複数の届出情報が表示されます。また、差戻しがあった場合は、消費者庁が使用す るための版数の情報も公開されるまで保持されます。

最新情報にチェックがあり、ステータスが「公開済み」の届出情報のみ販売状況等更新 の届出ができます。そのため、同日中に同じ届出食品に関する届出を複数行うことはでき ません。

また、販売状況等更新は、一度送信すると取り下げることができません。

<2>「機能性表示食品 届出食品基本情報詳細」画面において、「販売状況等更新」ボタンを 押します。

(←) ⊘ ⊘			*	♂ 検索	× 🕆 ج 🔍
🥖 届出データベース	×				
新費者庁	利用者:株式会社〇 前回ログイン: 2019/02/14	×A 17:44:39		② ヘルゴ 文字サイ	(ズ) 小中大 ログアウト ^
100 機能性表示食品	制度				
<ul> <li>基本情報</li> <li>○ 基本情報届出</li> </ul>	機能性表示的	t品 届出食品基本情報詳細		1	
機能性表示食品	編集 削隊	条 印刷モード 参照作成	変更届 撤回届	販売状況等更新	戻る
◎ 機能性表示食品属出	受付番号	4190213004	版数		2
	届出日	2019/02/14	履歴		5
	届出番号	A721			
	■届出者				
	法人番号	800000000001			
	法人名	株式会社○×△	代表者氏名	○○ 太郎	
	郵便番号	1000001			
	住所	東京都千代田区千代田1-1			

「機能性表示食品」	届出食品基本情報詳細」 <b>画</b> ī	Ť.
-----------	------------------------	----

<3>「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(販売状況等更新)」画面が表示されます。

🎸 消費者庁	利用者:株式会社C 前回ログイン:2019/02/14	)×∆ ↓ 17:44:39			@ আর্ট্র	文字サイズ   小中大	ログアウト
Lop 機能性表示食品	制度						
基本情報	₩ 機能性表示1	食品 届出食品基本情報作成(販売	状況等更新	ก			
<ul> <li>● 基本/通報原出</li> <li>● 機能性表示食品</li> <li>● 機能性表示食品属出</li> </ul>	■ <b>届出者</b> 法人番号 法人名 郵便番号 住所 電話番号	800000000001 林式会社〇×ム 1000001 東京都千代田区千代田1-1 123-456-7890		代表者氏名	○○ 太郎	_	
		情報こついての問合せ先	_				
	121日2日の同 ** [2]氏名 ** [3]連絡先電話番号 * [5]ス **	□□□□問 ○□ 太郎 ※ 123-456-7891 2aa@example.com	[4]	連絡先内線番号 連絡先メールアドレ ス(確認用) <del>※</del>	aaa@example.com		
	商品名	××ドリンク ×××、 ΔΔΔ		食品の区分	加工食品(その他)		
	機能性関与成分名					Ç	
	表示しようとする機 能性	本品には、A(機能性関与成分)が含	まれ、Bの様	能があることが報告	されています。	¢	
	機能性関与成分は - (1)安全性の評価。 - 喫食実績の評価に はい - 既存情報による食績	エキスである マ 方法 より、十分な安全性を確認している。 □ 堅験の評価により、十分な安全性を確認し	<i>.</i> ている。				
	はい ・既存情報による会: はい ・安全性試験の実施 はい ・(2)機能性の評価 ・最終製品を用したけ (11)	✓ 全性試験結果の評価により、十分な安全性 により、十分な安全性を確認している。 5法 5法 5法	生を確認しての	.13 <b>.</b> .7(173.			
	い。 「を見ご品髪終み。 しい いないひ品髪終み。 いい」	第究レビュー(一定のルールに基づいた文	は転調査 (シン 、機能性を評	テマティックレビュー) 価している。	いで、機能性を評価して	เาอ.	
_	<ul> <li>         届出後の届出項目         ・(届出日から60日都)     </li> </ul>	5週に場合) 販売状況					
Ľ	7」販売中 √ (機能性表示剤 届出番号 ・同一性を失わない)	□ は品(再届出)である場合)同一性を失わな D1 星由	【8】 い程度の変更	販売休止中 「を行う届出食品の届!	□ 出番号及び同一性を失れ	つないとする理由	
		Cの理由により、上記届出と本製品に	は同一性をタ	もっておりません。		Ç	
	<ul> <li>(事業者団体等の)</li> </ul>	配を移た届出である場合)確認を行った D事業者団体	事業者団体	家の名称		Ç	
	[ <mark>※</mark> は入力必須項	8]	<u>送信</u> [9]				
							消費者庁

「機能性表示食品 届出食品基本情報作成(販売状況等更新)」画面

画面項目の説明

No.	項目名	説明
[1]	「届出事項及び開示情報についての	届出事項及び開示情報についての問合せ担当部局を
	問合せ先 担当部局」テキストボッ	入力します。
	クス	※入力必須項目です。
[2]	「届出事項及び開示情報についての	届出事項及び開示情報についての問合せ担当部局_
	問合せ先 氏名」テキストボックス	氏名を入力します。
		※入力必須項目です。
[3]	「連絡先電話番号」テキストボック	連絡先電話番号を入力します。
	ス	※入力必須項目です。
[4]	「連絡先内線番号」テキストボック	連絡先内線番号を入力します。
	ス	
[5]	「連絡先メールアドレス」テキスト	届出担当者の連絡先メールアドレスを入力します。
	ボックス	連絡先メールアドレス(確認用)へ同じメールアド
[6]	「連絡先メールアドレス(確認用)」	レスを入力します。
	テキストボックス	※入力必須項目です。
[7]	「販売中」チェックボックス	販売状況(販売中、販売休止中)にチェックを入れ
[8]	「販売休止中」チェックボックス	ます。
		※新規届出日から58日経過した日までは、販売状
		況は入力できません。
		※届出作成時は必ずチェックが外れます。
		※[7]、[8]のどちらかのチェックは必須です。
[9]	「送信」ボタン	入力した内容を送信するときに、このボタンを押し
		ます。
[10]	「取消」ボタン	販売状況等更新の届出を中止するときに、このボタ
		ンを押して画面を閉じます。
		それまでに入力した情報は保存されません。

<4>必要事項を入力したら、「送信」ボタンを押します。

修正を行っていたものを保存せずに中止する場合は、「取消」ボタンを押します。

「取消」ボタンを押すと、確認メッセージは表示されず、そのまま「機能性表示食品 届 出食品基本情報一覧」画面へ戻りますので御注意ください。

|--|

	▼ 0 検索 グ	<mark>○ -                                   </mark>
🥖 届出データベース	×	
	■届出後の届出項目	
	・ (届出日から60日経過した場合) 販売状況	
	販売中 🗌 販売休止中 🖌	
	🗹 (機能性表示食品(再届出)である場合)同一性を失わない程度の変更を行う届出食品の届出番号及び同一性を失わないとする理由	
	届出番号 D1	
	・同一性を失わない理由	
	Cの理由により、上記届出と本製品は同一性を失っておりません。	
	$\checkmark$	
	。(事業者団体寺の確認を経た通出でめる場合)確認を行った事業者団体寺の名称	
	D事業者団体	
	$\checkmark$	
	¥/≓ ™*	
	「※は入力必須項目」	
		消費者庁
		54

<5>送信確認メッセージが表示されます。

送信するときは、「OK」ボタンを押します。

送信をせずにメッセージを閉じるときは、「キャンセル」ボタンを押します。



販売状況等更新は、送信すると取り下げることができません。

「機能性表示食品 届出	食品基本情報作成(販売状況等更新)	」画面
-------------	-------------------	-----

Π X

< → @	▼ ♂ 検索	<mark>. 2 →</mark> 🕆 🛱
🥔 届出データベース	x	
	<ul> <li>■ 届出後の届出項目</li> <li>・(届出日から60日経過にた場合) 販売状況</li> </ul>	^
	販売中 □ 販売休止中 ☑	
	Cの理由により、上記届出と本製品は同一Webページからのメッセージ	
	・(事業者団体等の確認を経た届出である場合)確認を行った事業者	
	送信 取消 【※は入力必須項目】	
		消費者庁

<6>送信が完了すると、「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面へ戻ります。

															x
								- ¢	検索				Q	- fi 🕇	₹ \$
	×				_	_	_	_						-	
新費者庁	利用者: 7 前回ログイン: ;	株式会社〇: 2019/02/14	×∆ 17:44:39						0	പപ്	文字サイズ	ズ  小	中大	Dグアウト	
Top 機能性表示食品	制度														-
基本情報	- 機能	能性表示食	品 届出食品	基本情報一	۱. ۱										
【 機能性表示食品	登録処理ガ	「正常に終了	しました。												
● 继能性表示食品属出	届出日     1     本日     クリア       食品の区分     マ     商品名       受付番号     マ     ステータス       届出番号     最新情報のみ     マ       検索実行														
	新規登	録											1	(全2件)	
	参照 受	付番号 版	<b>漫山日</b>	商品名	様式 I	様式Ⅱ	様式田	様式Ⅳ	様式Ⅴ	様式VI	様式VII	履歴	最新情報	<u> ステータス</u>	
	▶ 419	90215001	1 2019/02/15	××ドリンク	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	6	$\checkmark$	確認済み	
	419	90213004	2 2019/02/14	××ドリンク	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	確認済み	5		公開済み	
	_												1	(全2件)	
	新規登	録													
														消費者用	<u>F</u>

## 「機能性表示食品 届出食品基本情報一覧」画面

②受付の完了を確認する。

「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した連絡先メールアドレス宛てに届出情報の 販売状況等更新の受付完了のメールが送信されます。

## 🥂 注意

販売状況等更新の受付完了メールは届出を提出した翌日の朝に送付されます。届かない場合 は正常に届出されていない可能性があります。届出担当者のメールアドレスの入力にミスがな いか、メールがブロックされていないかどうか確認してください。

### 受付完了メール(件名)

【機能性表示食品制度】販売状況等更新の受付完了について

## 受付完了メール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における販売状況等更新の受付が完了いたしました。

受付番号:xxxxxxxxxx 商品名:〇〇〇〇 届出日:xxxx/xx/xx 届出番号:xxxx

【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問合せ】 消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

### 4-4. 販売状況の更新について

(1) 更新の督促

ー定期間以上販売状況が更新されない場合、「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入 力した連絡先メールアドレス宛てに更新を督促するメールが送信されます。

## 販売状況の更新について(件名)

【機能性表示食品制度】販売状況の更新について

## 販売状況の更新について(本文)

00000殿 以下の機能性表示食品は、販売状況の更新が行われておりません。 つきましては、お持ちのIDにて、「機能性表示食品制度届出データベース」にログインし、「販売状況等更新」から更新 をお願いいたします。 なお、販売状況に変更がなくても、必ず更新作業をしてください。 更新方法の詳細は「機能性表示食品制度届出データベース 届出マニュアル(食品関連事業者向け)」を御確認ください。 届出番号:xxxx 商品名:〇〇〇〇 万が一、xxxx 年 xx 月 xx 日までに更新されない場合は、「販売中」若しくは「販売休止中」のチェックが外れ、約半年以上、 販売状況が更新されていない旨をデータベース上で公開いたします。 【注意事項】 本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。 【問い合わせ】 消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800(代)



ー定期間(約半年)、販売状況が更新されない場合は、販売状況のチェックが外れ、約半年 以上、販売状況が更新されていない旨をデータベース上で公開いたします。 販売状況に変更がなくても、必ず販売状況等更新を行ってください。

(2) 更新の督促(再送)

4-4(1)のメール送付後7日間販売状況が更新されない場合、販売状況のチェック が外れ、約半年以上、販売状況が更新されていない旨がデータベース上で公開されます。 また、「機能性表示食品 届出食品基本情報」で入力した連絡先メールアドレス宛てに、 このことをお知らせするメールが送信されます。

## 販売状況の更新について(再送)(件名)

【機能性表示食品制度】販売状況の更新について(再送)

## 販売状況の更新について(再送)(本文)

## 00000殿

以下の機能性表示食品は、現時点で販売状況の更新が行われておりません。

つきましては、前回のメールでお知らせしたとおり、以下の機能性表示食品は、販売状況が更新されていない旨を データベース上で公開いたしました。

お持ちのIDにて、「機能性表示食品制度届出データベース」にログインし、「販売状況等更新」から更新をお願いいたします。 なお、販売状況に変更がなくても、必ず更新作業をしてください。

更新方法の詳細は「機能性表示食品制度届出データベース 届出マニュアル(食品関連事業者向け)」を御確認ください。

届出番号:xxxx

商品名:〇〇〇〇

### 【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。

お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。

本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

## 【問い合わせ】 消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)



販売状況に変更がなくても、必ず販売状況等更新を行ってください。 販売状況等更新を行うことで販売状況が公開データベースで公開されます。

### 4-5. 食品関連事業者基本情報変更の届出を行う

- (1) 基本情報の変更の届出を行う
- 【画面の遷移】
  - ・処理メニューより「基本情報届出」を選択すると「基本情報届出一覧」画面が表示されま す。
  - ・「基本情報届出一覧」画面において、変更届出を行う届出情報の参照「▶」ボタンを押すと、 「基本情報届出詳細」画面が表示されます。
  - ・「基本情報届出詳細」画面において「変更届」ボタンを押すと「基本情報届出(変更)」画 面が表示され、食品関連事業者の基本情報について変更の届出ができます。



<1>機能性表示食品制度届出データベースにログインし、「基本情報届出一覧」画面において、 変更する基本情報の、参照「▶」ボタンを押します。

< → Ø											ي ۲ - ۲	<b>↑</b> ★₽
	×											
ファイル(F) 編集(E) 表示(V	/) お気に入り(A	) ツール(T) へ	レプ(H)									
	利用者:株式 前回ログイン:201 計制度	\$会社○×△ 6/03/14 13:50:43							<u>گمالد</u> ()	文字サイズ	小中大	<u>ログアウト</u>
基本情報       ● 基本情報       ● 機能性表示食品       ● 機能性表示食品属出	<u>基本</u> 前 ステータス	<b>持報届出一覧</b>	~	•		検索実行						
											1	(全2件)
	参照	受付番号 ▼	版数	法人番号		食品関連事業者の氏名又は名称	称	代表電話番号	履歴	最新情報	ステー	-97
		3160314004	1 800	0000000001	株式会社〇	×A		123-456-7890	:	·	受付済み	
		3160309003	4 800	0000000001	株式会社〇	×A		123-456-7890			受付済み	
											[1]	(全2件)
-												消费者庁
												~
											6	100% 👻

### 「基本情報届出一覧」画面

### 検索結果の画面表示項目の説明

[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	1   [9]:1件)
参照	受付番号 ▼	版数	法人番号	食品関連事業者の氏名又は名称	代表電話番号	履歴	最新情報	ステータス
	3160309003	4	8000000000001	株式会社〇×ム	123-456-7890	1	$\checkmark$	受付済み
							1	1   (全1件)

No.	項目名等	説明
[1]	「参照」ボタン	基本情報を参照(変更)するとき、このボタンを押
		して「基本情報届出詳細」画面を表示します。
[2]	「受付番号」テキストボックス	受付番号が表示されます。
[3]	「版数」テキストボックス	版数が表示されます。

No.	項目名等	説明
		※版数は、差戻し後の再届出を行った回数で
		す。
[4]	「法人番号」テキストボックス	法人番号が表示されます。
[5]	「食品関連事業者の氏名又は名称」	食品関連事業者の氏名又は名称が表示されます。
	テキストボックス	
[6]	「代表電話番号」テキストボックス	代表電話番号が表示されます。
[7]	「履歴」テキストボックス	履歴が表示されます。
		※「変更届」の届出を行った場合に、履歴がカ
		ウントアップされます。
[8]	「最新情報」テキストボックス	最新情報のチェック有無が表示されます。
[9]	「ステータス」テキストボックス	ステータスが表示されます。

# 1 注意

「機能性表示食品制度届出データベース」は、届出した基本情報の履歴を保持している ため、変更の届出を行った場合は、検索結果の一覧に複数の基本情報が表示されます。 最新情報にチェックがあり、ステータスが「受付済み」の届出情報のみ変更の届出がで きます。

<2>「参照」ボタンを押すと、「基本情報届出詳細」画面が表示されます。

#### 消費者庁 利用者:株式会社○×△ ⑦ ヘルプ 文字サイズ | 小中大 ログアウト 前回ログイン: 2016/03/14 13:50:43 Top 機能性表示食品制度 📑 基本情報届出詳細 基本情報 [1] [2] [5]--[3]--[4]-◎ 基本情報届出 編舞 削除 印刷モード 変更届 戻る 機能性表示食品 ◎ 機能性表示食品届出 ■食品関連事業者 食品関連事業者の 送人 法人番号 80000000001 氏名又は名称 株式会社O×ム 屋号 郵便番号 1000001 住所又は所在地 東京都千代田区千代田1-1 代表電話番号 123-456-7890 FAX番号 ■届出担当者 部署 氏名 00 太郎 連絡先電話番号 123-456-7891 連絡先内線番号 連絡先メールアドレ aaa@example.com ■その他担当者1 部署 氏名 △△ 花子 123-456-7892 電話番号 内線番号 bbb@example.com メールアドレス ■その他担当者2 部署 氏名 電話番号 内線番号 メールアドレス 3160314004 受付番号 版数 1 履歴 2 ステータス 受付済み 差戻し理由 差戻しコメント [5] [1] [2] [4] 編舞 削除 変更届 戻る 消费者庁

### 「基本情報届出詳細」画面

画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「編集」ボタン	基本情報の内容に不備があり、差し戻しされた場合
		に基本情報の内容を修正するとき、このボタンを押
		して「基本情報届出(編集)」画面を表示します。
[2]	「削除」ボタン	画面に表示している基本情報を削除するとき、この
		ボタンを押します。
[3]	「印刷モード」ボタン	画面に表示している基本情報を印刷するとき、この
		ボタンを押して印刷モード画面を表示します。
		※印刷モードについては「補足3. 印刷モードにつ
		いて」 (P 196) を参照してください。
[4]	「変更届」ボタン	基本情報を変更するとき、このボタンを押して「基
		本情報届出(変更)」画面を表示します。
[5]	「戻る」ボタン	「基本情報届出詳細」画面を終了するとき、このボ
		タンを押して「基本情報届出一覧」画面に戻りま
		す。

<3>「基本情報届出詳細」画面において、「変更届」ボタンを押します。

## 「基本情報届出詳細」画面

					5 - Q	↑★☆
Generation A Contract A						
ファイル(F) 編集(E) 表示(V)	お気に入り(A) ツー	ール(T) ヘルプ(H)				
🥂 - n 🖮 - n 🗠	1000 - オナムロへい	~ ^				
>>> 泪覺者 丁 "	10日日 - 141(111) 1回ログイン: 2016/03/14	13:50:43			③ ヘルプ 文字サイズ   小田大	1070E
Top 機能性表示食品制	lite					
	1.125					
[ 井士/井枢	14本情報居生	学知				
- 基本開報		10T-WU	_			
	(表語) 単語	▶ 印刷∓−ド 変更届			Ē	3
機能性表示賞品	13374					
◎ 機能性表示其品面出	■食品関連事業者					
	食品関連事業者の	法人				
	法人番号	800000000001				
	氏名又は名称	株式会社○×△	屋号			
	郵便番号	1000001	住所又は所在地	東京都千代田区千代田1-1		
	代表電話番号	123-456-7890	FAX番号			
	■届出担当者					
	部署		氏名	○○ 太郎		
	連絡先電話番号	123-456-7891	連絡先内線番号			
	運給元メールアトレ ス	aaa@example.com				
	■その他担当者1					
	部署		氏名	△△ 花子		
	電話番号	123-456-7892	内線番号			
	メールアドレス	bbb@example.com				
	■その他担当者2					
	部署		氏名			~
	電話番号		内線番号			
					•	100% 👻 🔡

<4>「基本情報届出(変更)」画面が表示されます。

🎸 消費者庁	利用者:株式会社〇×ム 前回ログイン:2016/03/14 13:50:43	⑦ ヘルプ 文字サイズ   小 中 大 日	ジアウト
Top 機能性表示食	品制度		
Too       機能性表示食         基本情報       ●         基本情報届出       ●         機能性表示食品       ●         機能性表示食品       ●         機能性表示食品       ●         「       ●         ()       小能性表示食品         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●      <	品制度          ● 食品関連事業者         ● 食品関連事業者の         ● 食品関連事業者の         ● 食品関連事業者の         ● 含品関連事業者の         ● 含人の場合は必須入力となります。>         (3) 氏名又は名称 ※         (4) 任所検索         (5) 郵便番号 ※         (1000001         (11) 連絡先電話番号 ※         (12) 連絡先メールアドレ         (12) 連絡先メールアドレス         (13) 運給先メールアドレス         (14) 世話番号         (15) 部署         (17) 電話番号         (12) メールアドレス         (12) 砂(example.com)         -その他担当者2         (21) 部署         (23) 電話番号         (25) メールアドレス         (25) メールアドレス         (27) 送信         (27) 送信	[4] 屋号 [8] FAX番号 [10] 氏名 ※ ○○ 太郎 [12] 連絡先内線番号 [14] 連絡先メールアドレ ス(確認用) ※ [16] 氏名 △△ 花子 [18] 内線番号 [20] 応用) アドレス(確 [20] 応用) アドレス(確 [22] 氏名 [24] 内線番号 [26] 於コルアドレス(確 ] [28] 取消	
			ar an Alan an Santa (Santa) ( Ala

## 「基本情報届出(変更)」画面

## 画面項目の説明

No.	項目名等	説明
[1]	「食品関連事業者の区分」ラジオボ	基本情報届出時に登録した区分が選択されます。
	タン	※変更できません。
[2]	「法人番号」テキストボックス	基本情報届出時に登録した法人番号が表示されま
		す。
		※変更できません。
		※法人番号が変更になった場合は、食品関連事業者
		の基本情報からすべて新規申請する必要がありま
		す。
[3]	「氏名又は名称」テキストボックス	食品関連事業者の氏名又は名称を入力します。
		法人の場合は、法人名(法人登記されている名称と
		し、代表者の氏名は不要)、個人の場合は、個人の
		氏名を入力します。
		※入力必須項目です。
[4]	「屋号」テキストボックス	必要に応じて食品関連事業者の屋号を入力します。
[5]	「郵便番号」テキストボックス	食品関連事業者の郵便番号を入力します。
		※入力必須項目です。

No.	項目名等	説明
[6]	「住所又は所在地」テキストボック	食品関連事業者の住所又は所在地を入力します。
	ス	法人の場合は、本社住所(所在地)、個人の場合
		は、生活の本拠を入力します。
		※入力必須項目です。
[7]	「代表電話番号」テキストボックス	食品関連事業者の代表電話番号を入力します。
		※入力必須項目です。
[8]	「FAX 番号」テキストボックス	食品関連事業者の FAX 番号を入力します。
[9]	「届出担当者 部署」テキストボック	届出担当者の部署を入力します。
	ス	
[10]	「届出担当者 氏名」テキストボック	届出担当者の氏名を入力します。
	ス	※入力必須項目です。
[11]	「連絡先電話番号」テキストボック	届出担当者の連絡先電話番号を入力します。
	ス	※入力必須項目です。
[12]	「連絡先内線番号」テキストボック	届出担当者の連絡先内線番号を入力します。
	ス	
[13]	「連絡先メールアドレス」テキスト	届出担当者の連絡先メールアドレスを入力します。
	ボックス	確認用テキストボックスへ同じメールアドレスを入
[14]	「連絡先メールアドレス(確認	カします。
	用)」テキストボックス	※入力必須項目です。
[15]	「その他担当者1 部署」テキストボ	その他担当者1の部署を入力します。
	ックス	
[16]	「その他担当者1 氏名」テキストボ	その他担当者1の氏名を入力します。
	ックス	
[17]	「その他担当者1電話番号」 テキス	その他担当者1の電話番号を入力します。
	トボックス	
[18]	「その他担当者1内線番号」テキス	その他担当者1の内線番号を入力します。
	トボックス	
[19]	「その他担当者1メールアドレス」	その他担当者1のメールアドレスを入力します。
	テキストボックス	その他担当者1のメールアドレス(確認用)へ同じ
[20]	「その他担当者1メールアドレス	メールアドレスを入力します。
	(確認用)」テキストボックス	
[21]	「その他担当者2 部署」テキストボ	その他担当者2の部署を入力します。
	ックス	
[22]	「その他担当者2 氏名」テキストボ	その他担当者2の氏名を入力します。
	ックス	
[23]	「その他担当者2 電話番号」テキス	その他担当者2の電話番号を入力します。
	トボックス	
[24]	「その他担当者2 内線番号」テキス	その他担当者2の内線番号を入力します。
	トボックス	
[25]	「その他担当者2 メールアドレス」	その他担当者2のメールアドレスを入力します。
	テキストボックス	その他担当者2のメールアドレス(確認用)へ同じ
[26]	「その他担当者2 メールアドレス	メールアドレスを入力します。
	(確認用)」テキストボックス	
[27]	「送信」ボタン	入力した内容を送信するときに、このボタンを押し
		ます。

No.	項目名等	説明
[28]	「取消」ボタン	変更の届出を中止するときに、このボタンを押して
		画面を閉じます。
		それまでに変更した情報は保存されません。



代表者の入力欄(記入欄)はありませんが、代表者に変更があった場合、変更内容を確認す るため登記簿謄本を消費者庁に郵送してください。

<5>変更後の内容に問題がなければ「送信」ボタンを押します。

変更の届出を中止するときは、「取消」ボタンを押します。このとき変更した情報は保存されません。

	n * ¤
② 届出データベース × ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ソール(T) ヘルプ(H) 法人番号 ※ 800000000001 ・(法人の場合は必須入力となります。) 氏名又は名称 ※ 株式会社oxA 歴号	^
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ソール(T) ヘルブ(H) 法人報号 ※ 800000000001 ・(法人の場合は必須入力となります。) 氏名以は名林 ※ 株式会社 >×Δ 歴号	^
	^
・(法への)場合はの(用人)/240より。) 氏名以は名称 ※ 株式会社 = ×△ 歴号	
氏名又は名称 ※  株式会社o×△ 蜃号	
郵便番号 ※ 1000001 住所検索	
住所又は所在地 ※ 東京都千代田区千代田1-1	
代表電話醫号 ※ 123-456-7890 FAX醫号	
■届出担当者	
部署 氏名 ※ ○○ 大郎	
連絡先電話番号 <mark>※</mark> 123-456-7891 通絡先内線番号	
連絡先メールアドレ フ (基本) ************************************	
▲ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	
新業	
ロー コ ロー	
メールアドレス [bbo@example.com] 認用) [bbo@example.com]	
■その肥坦当者2	
武名     武名     武名     「     」     「     」     「     」     「     」     」     氏名     「     」	
電話番号 内線番号	
メールアドレス ステレイトレス(雌 説用)	
法信 即海	
[※は入力必須項目]	
	*****
	100% -

「基本情報届出(変更)」画面

<6>送信確認メッセージが表示されます。

送信するときは、「OK」ボタンを押します。

送信をせずにメッセージを閉じるときは、「キャンセル」ボタンを押します。

「基本情報届出(変更)」画面

	<u>\$</u> ★ ∰ 0 + Q
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	
法人番号 ※ 800000000001	
- (法人の場合は必須入力となります。)	<u></u>
氏名又は名称 ※ 株式会社o×A 屋号   株式会社o×A   株式会社o×A	
野便番号 ※ 1000001      住所検索	
住所又は所在地 💥 東京都千代田区千代田1-1	
代表電話番号 💥 123.456-7890 FAX番号	
■ 届出担当者	
部署 氏名 ※ oo 太郎	
連絡先電話番号 ※ 123-456-7891 Web ページからのメッセージ	
連絡元メールアドレ ス ※	
■その他担当者1	
部署 (2) 送信します。よろしいですか?	
電話番号 123.456-7892	
メールアドレス bbb@example.com	
■その他担当者2 OK キャンセル	
電話番号 内線番号	
メールアドレス タールアドレス(確)	
送信 取消	
	消费者庁
	~
	🔍 100% 🔻 💡

<7>送信が完了すると、「基本情報届出一覧」画面へ戻ります。

## 「基本情報届出一覧」画面

< → Ø								עדיים = . א ★ א ס-ג
🥖 届出データベース	×			_				
ファイル(F) 編集(E) 表示()	<li>V) お気に入り(</li>	(A) ツール(T) へル	プ(H)					
	利用者:株 前回ログイン:20 品制度	式会社〇×ム 116/03/14 13:50:43				@ সাদহ	文字サイズ	
▲ 基本情報 ○ 基本情報届出	基本	情報届出一覧						
	登録処理が	正常に終了しました。						
◎ 機能性表示食品届出	ステータス		~					
				検	<b>客実行</b>			
								1   (全3件)
	参照	受付番号 ▼	版数 法人番	号 食品関連事業者	の氏名又は名称(代	表電話番号 履歴	最新情報	ステータス
		3160314006	1 800000000000	株式会社○×△	123-456	-7890	3	受付済み
		3160314004	1 8000000000000	株式会社○×△	123-456	-7890	2	受付済み
		3160309003	4 8000000000000000000000000000000000000	株式会社○×△	123-456	-7890	1	受付済み
								1   (全3件)
								消費者庁
								~
								🔍 100% 🔻
<8>食品関連事業者の「氏名又は名称」、「住所」、「代表電話番号」を変更した場合、仮受付と なり、担当者のメールアドレス宛てに基本情報の変更の仮受付完了のメールが送信されま す。

それ以外の変更の場合は受付完了となり、メールは送信されません。



仮受付メールは届出を提出した翌日の朝に送付されます。届かない場合は正常に届出されて いない可能性があります。届出担当者のメールアドレスの入力にミスがないか、メールがブロ ックされていないかどうか確認してください。

### 仮受付完了メール(件名)

【機能性表示食品制度】届出情報の受付完了について

### 仮受付完了メール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における届出者の基本情報に関する変更を仮受付いたしました。

受付番号:xxxxxxxxxxx

※受付はまだ完了していません。

届出者の基本情報に関する変更内容について、担当者の情報に関する変更以外は、当庁において必要書類にて変更内容を確認 するため、

xxxx 年 x 月 x 日必着で消費者庁食品表示企画課宛てに必要書類を郵送してください。 封筒には、「『機能性表示食品制度』届出者の基本情報変更書類在中」と朱書きしてください。

#### 【郵送先】

〒100-8958 千代田区霞が関 3-1-1 合同庁舎第4号館 消費者庁 食品表示企画課

#### 【必要書類】

・法人の場合:登記簿謄本

・個人の場合:住所、氏名、生年月日が確認できる本人確認書類(住民票の写し(コピー不可)、 運転免許証のコピー(裏面にも記載がある場合は表裏両面のコピー)、旅券(パスポート)のコピー等)

#### 【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問い合わせ】

消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当

03-3507-8800 (代)

(2) 基本情報の変更に不備があった場合に再度届出を行う

<1>基本情報の変更の内容に不備がある場合は、担当者のメールアドレス宛てに届出の差戻し メールが送信されます。

# 差戻しメール(件名)

【機能性表示食品制度】 届出者の基本情報変更: 届出書の不備について

# 差戻しメール(本文)

00000殿

機能性表示食品制度における届出者の基本情報の変更内容に不備がありましたので、 お持ちの ID にて「機能性表示食品制度届出データベース」にログインし、 差戻し理由、コメントの内容を御確認いただき、変更内容の修正を行ってください。

受付番号:xxxxxxxxx※受付はまだ完了していません。

【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

【問合せ】

消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

<2>機能性表示食品制度届出データベースにログインし、「基本情報届出一覧」画面において、修正したい基本情報の、参照「▶」ボタンを押します。

「基本情報届出一覧」画面

							- • ×
(←) ⊘						+ ۵	¢ 🕆 ★ 🕸
	×						
ファイル(F) 編集(E) 表示(V	/) お気に入り(A) ツーノ	レ(T) ヘルプ(H)					
	利用者:株式会社〇× 前回ログイン: 2016/03/10 1:	△ 9:29:23			⑦ <u>~</u> ル코	文字サイズ 小中大	1579F
	基本情報届出	- <u>F</u>					
	ステータス	~					
儀能性表示真品							
C totel 1230 T. Rool H.L.			使鉴美行				
						1	(全2件)
	参照 受付番号	▼ 版数 法人番号	食品関連事業者の氏名又は名称	代表電話番号	履歴 最新情報	<u>ステータス</u>	
	3160	310004 2 800000000001	株式会社○×△	123-456-7893	2	差戻し(基本情報不備)	
	3160	309003 4 800000000001	株式会社○×△	123-456-7890	1	受付済み	
						111	(全2件)
							消費者庁
							~
							ལ 100% ▼

<3>「基本情報届出詳細」画面が表示されますので、「編集」ボタンを押します。

# 「基本情報届出詳細」画面

(←)→ 🥖						日本 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
🩆 届出データベース	×					
ファイル(F) 編集(E) 表示(V)	) お気に入り(A) ツー	JL(T) ヘJLプ(H)				
🎸 消費者庁	利用者:株式会社〇> 前回ログイン:2016/03/10	< 🛆 17:41:08		<	⑦ <u>へ</u> ルプ 文字サイス	│ 小 中 大 □ጛアウト <mark>^</mark>
<b>Top</b> 機能性表示食品	制度					
基本情報	基本情報届出	詳細				
● <u>基本情報届出</u>	編集 削除	: 印刷モード 変更届				戻る
○ <u>機能性表示食品届出</u>						
	<ul> <li>              Roublize事業者の             区分             法人番号      </li> </ul>	法人 800000000001				
	氏名又は名称	株式会社○×△	屋号			
	郵便番号	1000001	住所又は所在地	東京都千代田区千代田1-1		
	代表電話番号	123-456-7893	FAX番号			
	■届出担当者					
	部署		氏名	○○ 太郎		
	連絡先電話番号	123-456-7891	連絡先内線番号			
	連絡先メールアドレ ス	aaa@example.com				
	■その他担当者1					
	部署		氏名	△△ 花子		
	電話番号	123-456-7892	内線番号			
	メールアドレス	bbb@example.com				
	■その他担当者2					
	部署		氏名			
	電話番号		内線番号			~
						۹ 100% 👻 💡

<4>「編集」ボタンを押すと、「基本情報届出(編集)」画面が表示されます。差戻し理由、差戻しコメントを参照して修正してください。

🎸 消費者庁	利用者:株式会社〇 前回ログイン:2016/03/10	×∆ 19:29:28		0	ルゴ 文	字サイズ   小	⊕ 大	ログアウト
Top 機能性表示食品	制度							
基本情報	基本情報届出	比(編集)						
● 基本情報届出           様能性表示食品           ● 携能性表示食品属出	■食品関連事業者 食品関連事業者の 区分 ※	●法人 ●個人						
	法人番号 <del>※</del> ・(法人の場合は必)	8000000000001 頁入力となります。)						
	氏名又は名称 <mark>※</mark> 郵便番号 <mark>※</mark>	【株式会社○×△ 【1000001	所検索	屋号 住所又は所在地 <mark>※</mark>	東京都千伯	七田区千代田1	- 1	
	代表電話番号 ※ ■届出担当者	123-456-7893		FAX番号				
	部署 連絡先電話番号 ※ 連絡先メールアドレ	123-456-7891		氏名 ※ 連絡先内線番号 連絡先メールアドレ	oo 太郎	mple com		
	ス ※ ■その他担当者1 部署			ス(確認用) <u>※</u> 氏名				
	電話番号 メールアドレス	123-456-7892 bbb@example.com		内線番号 メールアドレス(確 認用)	bbb@exa	mple.com		
	■その他担当者2 部署			氏名				
	電話番号 メールアドレス			内線番号 メールアドレス(確 認用)				
	受付番号 履歴 ステータス 差戻し理由	31 差戻し(基本情報不備) 「食品関連事業者」の内容に しか確認してください。	160310004 2 誤りがな	版数			2	
	差戻しコメント							Ŷ
	[ <mark>※</mark> は入力必須項	<b>]</b> ]	送信	取消				
								消費者庁

# 「基本情報届出(編集)」画面

<5>修正後の内容に問題がなければ「送信」ボタンを押します。

修正を中止するときは、「取消」ボタンを押します。このとき、修正した情報は保存され ません。

(←) → 🥖						¤ ★ ↑ ۵-۹
🤗 届出データベース	×					
ファイル(F) 編集(E) 表示(V	) お気に入り(A) ツー	-フレ(T) ヘノレプ(H)				
	連絡先電話番号 🏾	123-456-7891	連絡先内線番号			~
	連絡先メールアドレ ス 🔆	aaa@example.com	連絡先メールアドレ ス(確認用) 💥	aaa@example.com		
	■その他担当者1		, (( <b>1</b> ,			
	部署		氏名	△△ 花子		
	電話番号	123-456-7892	内線番号			
	メールアドレス	bbb@example.com	メールアドレス(確 認用)	bbb@example.com		
	■その他担当者2					
	部署		氏名			
	電話番号		内線番号			
	メールアドレス		メールアトレス(確認用)			
	受付番号	3160310004	版教		2	
	履歴	2				
	ステータス	差戻し(基本情報不備)				
	差戻し理由	「食品関連事業者」の内容に誤りがな しか確認してください。				
	姜戻レコメット					
	12010 40 01				U	
			ž	信取消		
	[※は入力必須項	8]				
						建豪志市
-						消散者庁
						•
						🔍 100% 🔻 🔤

「基本情報届出(編集)」画面

<6>送信確認メッセージが表示されます。

送信するときは、「OK」ボタンを押します。

送信をせずにメッセージを閉じるときは、「キャンセル」ボタンを押します。

(←) → 🥖		. ☆ ★ <mark>↑ ៦-</mark>
🥭 届出データベース 🛛 🗙		
ファイル(F) 編集(E) 表示(V)	お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	
	連絡先電話番号 ※ 123-456-7891 連絡先文→ルアドレ ス ※ ■その他担当者1 連絡先文→ルアドレ aaa@example.com 連絡先文→ルアドレ ス確認用)※ ■	^
	部署 氏名 △△花子 電話報 [123-456-7892] 内線電号 メールアドレス [bb@example.com] オールアドレス (確 記用) ■ その晩担当者2	
	103     103       103     103       103     1003       103     1003       104     1003       105     1003       105     1003       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004       105     1004	
	送信 取消 [※は入力必須項目]	消费者庁
		🔍 100% 🔻 💡

# 「基本情報届出(編集)」画面

<7>送信が完了すると、「基本情報届出詳細」画面へ戻ります。

# 「基本情報届出詳細」画面

(←) → 🥖						日本 10 0~0
🏉 届出データベース 💦	×					
ファイル(F) 編集(E) 表示(V)	) お気に入り(A) ツー	·ル(T) ヘルプ(H)				
	利用者:株式会社〇) 前回ログイン:2016/03/10   制度	≺△ 17:41:08			③ <u>~</u> ル코 3	なキサイズ   小中大 ログアウト へ
基本情報	基本情報届出	計細				
<ul> <li>○ 基本情報届出</li> <li>  標能性表示食品</li> </ul>	更新処理が正常に終う	<b>了しました。</b>				
● 機能性表示食品届出	編集 削除	印刷モード 変更層				戻る
	<ul> <li>食品関連事業者</li> <li>食品関連事業者の</li> <li>区分</li> <li>法人番号</li> <li>氏名又は名称</li> </ul>	法人 800000000001 株式会社〇×ム	屋号			
	郵便番号 代表電話番号 ■届出担当者	1000001 123-456-7893	住所又は所在地 FAX番号	東京都千代田区千代田1-1		
	部署 連絡先電話番号 連絡先メールアドレ ス ■その他担当者1	123-456-7891 aaa@example.com	氏名 連絡先内線番号	○○ 太郎		
	部署 電話番号 メールアドレス ■その他担当者2	123-456-7892 bbb@example.com	氏名 内線番号	△△ 花子		~
						® 100% 👻 💡

<8>必要書類に不備があり、消費者庁より差戻しされた場合、届出の差戻し(必要書類不備) メールが送信されます。

## 差戻しメール(件名)

【機能性表示食品制度】届出者の基本情報変更:必要書類の不備について

# 差戻しメール(本文)

機能性表示食品制度における届出者の基本情報変更のために郵送いただいた必要書類に不備がありましたので、 下記差戻し理由、コメントの内容を御確認いただき、xxxx 年 x 月 x 日必着で食品表示企画課に再度、郵送してください。 封筒には、「(再)『機能性表示食品制度』届出者の基本情報変更書類在中」と朱書きください。
し 受付番号:xxxxxxxxxx
※受付はまだ完了しておりません。
差戻し理由、コメント
*****
*****
*******************************
【郵送先】 〒100-8958 千代田区霞が関 3-1-1 合同庁舎第4号館 消費者庁 食品表示企画課 【必要書類】 ・法人の場合:登記簿謄本
・個人の場合:住所、氏名、生年月日が確認できる本人確認書類(住民票の写し(コピー不可)、
運転免許証のコピー(裏面にも記載がある場合は表裏両面のコピー)、旅券(パスポート)のコピー等)
【注意事項】
本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。
お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。
本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。
【問合せ】
消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当
03-3507-8800(代)

<9>「基本情報届出一覧」画面において、最新情報でステータスが「差戻し(必要書類不備)」の基本情報の、参照「▶」ボタンを押します。

「基本情報届出-	-覧」画面
----------	-------

							र्म ★ के
🥔 届出データベース	×						
ファイル(F) 編集(E) 表示(V	r) お気に入り(A) ツー	-フレ(T) ヘノレプ(H)					
计算者行	利用者:株式会社〇 前回ログイン:2016/03/10	×Δ 19:31:13			() 스J	/プ 文字サイズ	小中大 ログアウト
	11月度						
基本情報	基本情報届出	七一覧					
0 基本情報通出	フテータフ	~					
機能性表示食品							
◎ 機能性表示良品庙出				横索美行			
							1   (全2件)
	参照 受付番	号▼ 版数 法人番	号 食品関連事業者	の氏名又は名称代表	電話番号 履歴	最新情報	<u>ステータス</u>
	<b>&gt;</b> 3	160310004 3 800000000001	株式会社○×△	123-456-7	1893 2	✓ 差戻し	(書類不備)
	3	160309003 4 800000000001	株式会社○×△	123-456-3	1890 1	受付?	音み
							1   (全2件)
							消费者庁
							$\sim$
							🖲 100% 🔻

<10>「基本情報届出詳細」画面へ戻ります。 差戻し理由、コメントを確認して、必要書類を送付してください。

# 「基本情報届出詳細」画面

(←) → 🧉						Ar¢ 🕆 🕆 👂
🥖 届出データベース	×					
ファイル(F) 編集(E) 表示(\	V) お気に入り(A) ツー	-ル(T) ヘルプ(H)				
🎸 消費者庁	利用者:株式会社〇 前回ログイン: 2016/03/10	×A 19:31:13			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	文字サイズ   小中大 ログアウト
Top 機能性表示食	品制度					
基本情報	基本情報届出	出詳細				
0 <u>基本情報届出</u>						
機能性表示食品	編集 削隊	余 印刷モード 変更層				戻る
○ 機能性表示食品届出						
	■ 頁面関連事業者 合具関連事業本の					
	区分	法人				
	法人番号	800000000001				
	氏名又は名称	1000001	座ち	★古椒千代田区千代田1−1		
	がに留う 化素雷託磁号	123-456-7893	FAXSE			
	■届出担当者					
	部署		氏名	○○ 太郎		
	連絡先電話番号	123-456-7891	連絡先内線番号			
	連絡先メールアドレ	aaa@example.com				
	■その他担当者1					
	部署		氏名	△△ 花子		
	電話番号	123-456-7892	内線番号			
	メールアドレス	bbb@example.com				
	■その他担当者2					
	部署		氏名			
	電話番号		内線番号			
						🔍 100% 🔻 💡

(3) 受付の完了を確認する

<1>届出者の基本情報の変更完了のメールが送信されます。

# 変更完了メール(件名)

【機能性表示食品制度】届出情報の受付完了について

# 変更完了メール(本文)

## 00000殿

機能性表示食品制度における届出者の基本情報の変更の受付が完了いたしました。 受付番号:xxxxxxxxx ※受付番号は機能性表示食品の「届出番号」ではありません。商品ごとの届出が必要です。

下記 URL より、お持ちの I Dにてログインし、内容の確認をお願いします。 https://www.fld.caa.go.jp/certification/login_ini.do?login=KINOU

#### 【注意事項】

本メールは、機能性表示食品制度における届出者に消費者庁が送信しているものです。 お心当たりがない場合は、メールを破棄してください。 本メールは、送信専用アドレスから送信していますので、本メールアドレスへ返信しないようお願いいたします。

## 【問合せ】

消費者庁 食品表示企画課 機能性表示食品制度担当 03-3507-8800 (代)

# 4-6. パスワードを変更する

【画面の遷移】

- ・処理メニューより「パスワード変更」を選択すると「パスワード変更」画面が表示されま す。
- ・「パスワード変更」画面において、「パスワード変更」をクリックすると、「パスワード変更 詳細」画面が表示されます。
- ・「パスワード変更詳細」画面において「編集」ボタンを押すと「パスワード変更編集」画面 が表示され、パスワードの変更ができます。



<1>「パスワード変更」画面において、「パスワード変更」リンクを押します。

		X ★ A 5-Q
🤗 届出データベース	×	
ファイル(F) 編集(E) 表示(\	V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ	(H)
🎸 消費者庁	利用者:株式会社○×△ 前回ログイン: 2016/03/10 19:31:13	ⓒ 스뮨크 🛛 文字サイズ   小 원 太 🛛 대한구아ト
Top 機能性表示食品	品制度	
o <u>Top</u> o FAQ	────────────────────────────────────	
0 <u>パスワード変更</u>	- <u>ح</u> لا	說明
	<u>パスワード変更</u>	利用者自身のログインパスワードを変更します。
		<b>満員</b> 者行
		×
		® 100% 👻

# 「パスワード変更」画面

<2>「パスワード変更詳細」画面が表示されます。

# 「パスワード変更詳細」画面

	利用者:株式会社〇 前回ログイン:2016/03/10 制度	×A 19:31:13	⑦ ヘルゴ 文字サイズ   小 中 大 ログアウト
Iop     FAQ     バスワード変更	は パスワード変 [1] 編集	更詳細	[2] 反3
	利用者名	株式会社○×△ 2016/03/09	
	[1] 福集		[2] 戻3 消费者庁

### 画面項目の説明

No.	項目名	説明
[1]	「編集」ボタン	パスワードの変更を行うとき、このボタンを押
		して「パスワード変更編集」画面を表示しま
		す。
[2]	「戻る」ボタン	「パスワード変更詳細」画面を終了するとき、
		このボタンを押して「パスワード変更」画面を
		表示します。

<3>「パスワード変更詳細」画面において、「編集」ボタンを押します。

⑥ 届出データベース ×	
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	
小費者庁 ###:株式会社O×△ 前回ログイン: 2016/03/10 1931:13 ■ 機能性表示食品制度	
◎ <u>パスワード変更</u> 編集	展る
利用者名 株式会社O×A	
パスワード更新日 2016/03/09	
减集	Ęõ
	消费者庁
	×
	€,100% ▼

<4>「パスワード変更編集」画面が表示されます。

	前回ログイン: 2016/08 :食品制度	/17 20:24:37		() 1/2	文字サイズ   小中大	
	三 パスワー	r"変更編集				
0 <u>パスワード変更</u>	利用者名 ユーザD	株式会社○×△ 79004533				
	■パスワード情報	ŝ				
	[1] バスワード変更 [2] 現バスワード					
	[3] 新パスワード [4] 確認用パスワ~		12			
	最終更新日	2016/03/17	F=1 Fe ⁻	1		
	[ <b>※</b> は入力必須	頁項目]	Lb」 Lo 保存 取	肖		
						消费者庁

### 「パスワード変更編集」画面

画面項目の説明

No.	項目名	説明
[1]	「パスワード変更」チェックボッ	パスワードの変更を行うとき、チェックを入れ
	クス	ます。
[2]	「現パスワード」テキストボック	ログイン時に使用したパスワードを入力しま
	ス	す。
[3]	「新パスワード」テキストボック	新パスワードを入力します。
	ス	確認用へ同じパスワードを入力します。

No.	項目名	説明
[4]	「確認用パスワード」テキストボ	
	ックス	
[5]	「保存」ボタン	変更内容を保存するとき、このボタンを押しま
		す。
[6]	「取消」ボタン	変更を中止するとき、このボタンを押して「パ
		スワード変更詳細」画面へ戻ります。



パスワードは以下の条件で設定します。

- 8 文字以上 15 文字未満
- ・使用可能な文字は、半角数字・半角英大文字・半角英小文字・半角記号
- ・必ず半角数字・半角英小文字・半角記号をそれぞれ1文字以上混在させること

パスワードとして設定可能な文字・記号

名称	文字・記号
半角数字	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0
半角英大文字	A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
半角英小文字	abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
半角記号	! ″ # \$ % & ' ( ) * + , / : ; < = > ? @ [ ] ^ _ `



新パスワードには、過去に設定したものと重複したパスワードは設定できません。 ユーザ ID、パスワードについては、「補足 6. ユーザ ID、パスワードの管理について」(P 210) を参照してください。

<5>必要事項を入力したら、「保存」ボタンを押します。 中止するときは、「取消」ボタンを押します。

(←) → 🥖				幕 🛧 🏦 🔉 🕫
🧭 届出データベース 🛛 🗙				
ファイル(F) 編集(E) 表示(V)	お気に入り(A) ツー	-ル(T) ヘルプ(H)		
☆ 消費者庁	利用者:株式会社〇 前回ログイン:2016/03/17	×△ 20:24:37		⑦스ル코 文字サイズ   小申太 ログアウト ^
工の一機能性表示食品	制度			
O Top O FAQ	🧾 バスワード変	更編集		
0 <u>パスワード変更</u>	利用者名	株式会社○×△		
	ユーザD	79004533		
	■パスワード情報			
	バスワード変更	✓		
	現パスワード	•••••	]	
	斬パスワード	•••••	2	
	確認用バスワード	•••••	]	
	最終更新日	2016/03/17		
	[ <mark>※</mark> は入力必須項	8]	保存 取消	
				· 浩要考庁
				💐 100% 🔻 💡

<6>保存確認メッセージが表示されます。

保存するときは、「OK」ボタンを押します。 保存をせずにメッセージを閉じるときは、「キャンセル」ボタンを押します。

		「バスワード変更編集」画面
● 届出データベース		
ファイル(F) 福岡(E) 衣小(V	) BALCAD(A) 9-70(1) AUD(H)	
新費者庁	利用者:株式会社〇×△ 前回ログイン: 2016/03/17 20:24:37	③ ヘルブ 文字サイズ   小 中 大 ログアウト
Top 機能性表示食品	品制度	
0 <u>Top</u> 0 <u>FAQ</u>	「「 バスワード変更編集	
0 <u>パスワード変更</u>	利用者名 株式会社〇×△	
	ユーザD 79004533	
	■パスワード情報	Web ページからのメッセージ
	パスワード変更 🔽	
	現パスワード ・・・・・・	
	新パスワード	
	確認用バスワード ・・・・・・・	
	最終更新日 2016/03/17	
	[※は入力必須項目]	
		1280-0-0
-		消费看厅

#### い赤市ヶ街街山市

<7>保存が完了すると、「パスワード変更詳細」画面へ戻ります。

# 「パスワード変更詳細」画面

			×
(←) → 🥖		ک÷ ۵ (h ★	₿
🤗 届出データベース	× 💼		
ファイル(F) 編集(E) 表示(	/) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)		
	利用者:株式会社〇×ム 前回ログイン:2016/03/10 19:31:13	⑦ 스ルゴ   文字サイズ   丞 留 天   ロジアウト	^
100 MEREITEXIVE			- 1
O <u>Top</u> O <u>FAQ</u>	「「 パスワード変更詳細		
0 <u>パスワード変更</u>	更新処理が正常に終了しました。		
	編集	展る	
	利用者名 株式会社O×△		
	パスワード更新日 2016/03/10		
	編集	展る	
		消费者疗	
			$\sim$
		<b>%</b> , 100%	•



補足1.掲示板について

掲示板のお知らせを確認する場合の操作方法について説明します。

(1) TOPメニュー画面の掲示板より、閲覧したいお知らせのタイトルのリンクを選択しま す。

	, 				
				0- ¢	
				2.0	
○ 油山ノ リバ ス ファイル(F) 編集(F) 表示(N)	へ / お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)				
					_
● 消費者厅	利用者:株式会社○×△ 前回ログイン: 2016/03/10 10:31:13		① ヘルゴ す	字サイズ   小中大 ロ	570E
0 <u>Top</u>	🗴 Ταρ			2016年2日10	
● <u>FAQ</u>				2010-07110	
○ パスワード変更					
	<u>治</u> 指示权				
	掲示No. タイトル	揭示種別	<b>揭示日時</b>	最新コメント	
	86397 100 メンテナンスに伴うシステム停止のお知らせ。		03708 13:25		
				12	香港庁
					$\sim$
				<b>Q</b> 10	00% 👻 🔐

(2)「掲示板詳細」画面が表示されます。

印刷モード						SUM
揭示No		863	97			
揭示種別						
揭示那署名	届出データ	<-X)	Topilla	<b>第月5日</b>	2016/04/08	
タイトル	メンテナンス	リに伴うシステム停止のま	3906世			
	2016年2月 システムメ	(29日(月)11:00より、 シテナンス中は、オン	システムメンテナンスを ラインによる届出等を停り	総施いたしま 上させてい7	とす。 とだきま	^
	大変調述調ます。	感をおかけいたしますた	市、何卒御理解、御了承	のほどお願	い申し上げ	
	作業日時: ※作業状	:2016年2月29日(月) 況によっては、延長す?	11.00~17.00 6場合がございます。			
揭示内容	影響範囲:	オンラインによる届出	岸を御利用いただけませ	h.		
10110-10-10						~
11. 172.1						
リングロー						
11.7983						
前定名			商総名			
間合せ案件名 商品名			FAO実作	格		
第示板コンC/F 新法設施 業績	間新た	聖得著名		掲示概念の	-	必补内容
				L-GES-1		
显绿者名	システム管理	理者	登録日8	4	2016/03/08 132542	
更新者名	システム管理	24	更新日時	1	2016/03/10 10:00:09	
「キュメント添付						
			16/14m / 11 /2	_	WW.M	WHO IN
	F#aXJF-b	(4))	31177P-11/26	_	更約者	更新日时
						MUG

# 補足2.ファイル添付について

添付ファイルを添付する場合の操作方法について説明します。

(1) 添付ファイルを添付する場合は「登録」ボタンを押します。

• 連絡コメントの添付(非公開)		_
	登録	削除

### (2)「添付登録」画面が表示されます。

「登録ドキュメント」テキストボックスの「参照...」ボタンを押します。

🥝 届出データベース - Internet Explorer		x
入 添付登録		^
登録ドキュメント 💥	参照	
[ <mark>※</mark> は入力必須項目]	保存取消	
	消費者	[†] ~

(3)「アップロードするファイルの選択」画面が表示されます。
 添付したいファイルを選択し、「開く」ボタンを押します。
 選択を取りやめる場合は「キャンセル」ボタンを押します。

🥭 アップロ・	ードするファイルの選択					x
	<b>)</b> «	添付ファイノ	12 <del>-</del> fg	「添付ファイルの検	漆	٩
整理 ▼	新しいフォルダー			: : :	•	0
<b>E ^</b>	名前		更新日時	種類	サイズ	
E	🔁 連絡コメント.pdf		2016/01/20 11:25	Adobe Acrobat	30	KB
	ファイル名(N):	連絡コメント.pdf	•	すべてのファイル 開く(0)	(*.*) キャンセ	• الا

登録ドキュメント ※ /連絡コメント.pdf

(4)「登録ドキュメント」テキストボックスに添付ファイルのファイル名が表示されます。 ファイルを添付する場合は「保存」ボタンを押します。

- 0 ×

参照... 구

届出データベース - Internet Explorer	
◎ 添付登録	

ž	忝付を取りや と	める場合は	「取消」	ボタンを押します。	

[ <mark>※</mark> は入力必須項目]	保存	取消		
			j	漫者庁

(5)「保存」ボタンを押すと保存確認メッセージが表示されます。 保存する場合は「OK」ボタンを押します。

届出データベース - Internet Explorer		
入 添付登録		^
登録ドキュメント ※ D:\添付ファイル\連絡コメント.pdf	Web ページからのメッセージ ズ	参照 2
保 [※は入力必須項目]	ОК <i>‡</i> т>ти	消费者庁

(6)「OK」ボタンを押すと、添付したファイルのファイル名が表示されます。 添付したファイルを削除する場合は「削除」ボタンを押します。

・連絡コメントの添付(非公開)		
連絡コメント.pdf	登録	削除



添付ファイルの容量は最大 20MB です。 pdf 以外の拡張子のファイルは添付できません。 ファイル名に、丸付き数字や全角スペースは使用できません。 (ファイル名に丸付き数字や全角スペースを使用した場合、登録されたドキュメントの参照 や保存が正常に行えない場合があります。)

pdf ファイルは、文書のプロパティを設定してください。

【文書のプロパティ】

セキュリティタブ

印刷:許可

文書アセンブリ:許可しない

文書のコピー:許可

アクセシビリティのための内容の抽出:許可

ページの抽出:許可しない

注釈:許可しない

フォームフィールドの入力:許可しない

署名:許可しない

テンプレートページの作成:許可しない

※添付する PDF のセキュリティの不備等については、全て届出者の自己責任となりますので十 分御注意ください。



差戻しや変更届で、添付したファイルの内容が変更となった場合は、変更箇所が分かるよう に取消し線等で示すようにしてください。 補足3.印刷モードについて

表示されている画面の印刷が可能です。操作方法について説明します。

(1)「印刷モード」ボタンを押すと、印刷モードへ画面が切り替わります。

	and the second second second					クテウ 作 大 第
🩋 届出データベース	×					
ファイル(F) 編集(E) 表示(	√) お気に入り(A) ツー	-ル(T) ヘルプ(H)				
🎸 消費者庁	利用者:株式会社〇: 前回ログイン: 2016/03/22	×A 20:37:20			⑦ へルプ	文字サイズ   小中大 ログアウト
<b>工の 機能性表示食</b>	品制度					
基本情報	機能性表示1	食品 届出食品基本情報詳細				
◎ 基本情報届出				_		
機能性表示食品	には、「「「「」」「「」」「「」」「「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」	条 印刷モード 参照作成	変更届 撤回届			戻る
◎ 機能性表示食品届出	受付番号	4160309002	版数		2	
	届出日	2016/03/10	履歴		1	
	届出番号	A721				
	■届出者					
	法人番号	800000000001				
	法人名	株式会社○×△	代表者氏名	○○ 太郎		
	郵便番号	1000001				
	住所	東京都千代田区千代田1-1				
	電話番号	123-456-7890				
	■届出事項及び開示	:情報についての問合わせ先				
	担当部局					
	氏名	00 太郎				
	連絡先電話番号	123-456-7891	連絡先内線番号			
	連絡先メールアドレ ス	aaa@example.com				
	商品名	××ドリンク	食品の区分	加工食品(その他)		
		***, ΔΔΔ			^	~
						🔍 100% 🔻



< ∋ 🧭							★ 🕆 ۵-۹
🥖 届出データベース	×				_		
ファイル(F) 編集(E)	表示(V) お気に入り	(A) ツール(T)	ヘルプ(H)				
機能性表示會	本基品 届出食品基本	情報詳細					
印刷実行枠	線付与印刷モ·	ド解除					
受付番号		4160309002	版数		2		
届出日	2016/03/10		履歴		1		
届出番号	A721						
■届出者							
法人番号	8000000000001						
法人名	株式会社○×△		代表者氏名	00 太郎			
郵便番号	1000001						
住所	東京都千代田区千代田	31-1					
電話番号	123-456-7890						
■届出事項及び開示	情報についての問合れ	けた					
担当部局							
氏名	00 太郎						
連絡先電話番号	123-456-7891		連絡先内線番号				
連絡カロメールアドレス	aaa@example.com						
商品名	××ドリンク		食品の区分	加工食品(その他)			
	×××、 △△△						
機能性関与成分名							
	* DI-14 A/38AP34	88E#/_XA+	<ol> <li>m/n. おおみたよりセット しょうまゆ4</li> </ol>	ーキャット・キョ			100% -
							۹ 100%

(2)「枠線付与」ボタンを押すと枠線がついた状態で印刷できます。

「枠線解除」ボタンを押すと枠線が外れます。

(←) → [∅							5 - Q	<b>↑</b> ★ ₩
🥭 届出データベース	×							
ファイル(F) 編集(E)	表示(V) お気に入り(	A) ツール(T)	ヘルプ(H)					
_								
📑 機能性表示食	まる 届出食品基本 🎙	青報詳細						^
印刷実行 枠組	線付与 印刷モー	ド解除						
#477 D		1160000000	ECWN		2			
安特番号	2016/02/10	4100303002	版政		2			
唐玉日	A701		相則正					
■ 届出者								
■油山市 法↓ 報早	8000000000001							
法人名	株式会社O×△		代表者氏名	〇〇 太郎				
郵便番号	1000001		T VARVIE AV LA	007				
住所	東京都千代田区千代田	1-1						
電話番号	123-456-7890							
■届出事項及び開示	情報についての問合わ	せ先						
担当部局								
氏名	00 太郎							
連絡先電話番号	123-456-7891		連絡先内線番号					
連絡先メールアドレ ス	aaa@example.com							
商品名	××ドリンク		食品の区分	加工食品(その他)		 		
	XXX AAA		340000	Frank a construction of the second				
					^			
機能性関与成分名								
Started Laboration and Laboration and								
					~			
	* 01-1+ */18846348	18 E #/\\	<ol> <li>ロハ おおやたよりセラー しよりまたサ</li> </ol>	-+++				
							•	100% -



$ e \ominus \overline{ \mathscr{O}} $					
届出データベース	×			_	
アイル(F) 編集(E)	表示(V) お気に入り(A) ツール(T) へ	√レプ(H)			
■■ 機能性表示#	食品 届出食品基本情報詳細				
-					
印刷実行 枠	線解除印刷モード解除				
受付番号	4160309002	版数		2	
届出日	2016/03/10	履歴		1	
届出番号	A721				
■届出者					
法人番号	800000000001				
法人名	株式会社○×△	代表者氏名	〇〇 太郎		
郵便番号	1000001				
住所	東京都千代田区千代田1-1				
電話番号	123-456-7890				
■届出事項及び開示	情報についての問合わせ先				
担当部局					
氏名	○○ 太郎				
連絡先電話番号	123-456-7891	連絡先内線番号			
連絡先メールアドレ ス	aaa@example.com				
商品名	××ドリンク	食品の区分	加工食品(その他)		
	***、 ΔΔΔ	P		_	

(3)「印刷実行」ボタンを押すと、ブラウザの印刷機能の起動確認メッセージが表示されま す。「OK」ボタンを押して印刷を行ってください。

印刷を取りやめる場合は「印刷モード解除」ボタンを押します。

(←)→ 🧭			A ★ A ひ・Q
🥖 届出データベース	×		
ファイル(F) 編集(E)	表示(V) お気に入り(A) ツール(T)	へルプ(H)	
<b>微能性表示</b> 印刷実行 枠	<b>结品 届出食品基本情報詳細</b> 線付与 印刷モード解除		^
受付番号	4160309002	版数	2
届出日	2016/08/10	履歴	1
届出番号	A721		
■届出者			
法人番号	800000000001		Web ページからのメッセージ
法人名	株式会社○×△	代表者氏名	
郵便番号	1000001		
住所	東京都千代田区千代田1-1		プラウザの印刷機能を起動します。
電話番号	123-456-7890		-
■届出事項及び開示	情報についての問合わせ先		
担当部局			OK
氏名	00 太郎		
連絡先電話番号	128-456-7891	連絡先内線番号	
連絡先メールアドレス	aaa@example.com		
商品名	××ドリンク	食品の区分	加工食品(その他)
	×××、 ΔΔΔ		
機能性関与成分名			
			~
	* DI-I+ A/48AN/#885 #/\\		**** *1、***
			₹,100% × d

### 補足4. ブラウザの設定内容の確認方法について

(1) 信頼済サイトへの登録

本システムのアドレスを下記の手順で「信頼済サイト」に登録します。

①Microsoft Internet Explorer 11のメニューバーから[ツール] $\rightarrow$ [インターネットオプション]を選択します。



②[セキュリティ]→[信頼済サイト]を選択し、[サイト]をクリックします。



③「この Web サイトをゾーンに追加する」に「https://www.fld.caa.go.jp」を入力し、[追加] をクリックします。

追加(A)
BUDD (TO)
m#k((5)

④「Web サイト」に「https://www.fld.caa.go.jp」が追加されていることを確認し、「閉じる」 をクリックします。

信頼済みサイト	×				
このゾーンの Web サイトの追加と削除ができます。このソ すべてに、ゾーンのセキュリティ設定が適用されます。	ーンの Web サイト				
この Web サイトをゾーンに追加する( <u>D</u> ):					
	追加( <u>A</u> )				
Web サイト( <u>W</u> ):					
https://www.fld.caa.go.jp	削除( <u>R</u> )				
□ このゾーンのサイトにはすべてサーバーの確認 (https:) を必要とする(S)					
	閉じる( <u>C</u> )				

⑤「インターネットオプション」画面が表示されますので、[OK]をクリックし、画面を閉じます。



(2) ブラウザの設定変更

信頼済サイトについて、下記の手順でレベルのカスタマイズを行います。

①Microsoft Internet Explorer 11の メニューバーから[ツール] $\rightarrow$ [インターネットオプション]を選択します。



②[セキュリティ]→[信頼済サイト]を選択し、[レベルのカスタマイズ]をクリックします。

インターネ	シット オプショ		? ×
全般	セキュリティ	プライバシー コンテンツ 接続  プログラム 詳細設定	
		3	
	コリティ設定を	表示または変更するゾーンを選択してください。	
10	<b>्रि</b> २७ - २७२	ローカル イントラネッ (信頼済みサイト) 制限付きサイト	
	信頼済	ቆ <b>ቅ</b> ታላጉ	
$\checkmark$	このゾー と信頼(	ーンには、コンピューターやファイルに損害を与えない [り117(3)] [している Web サイトが含まれています。	
	このゾー	ーンに属する Web サイトがあります。	
- <i>20</i>	)ゾーンのセキ:	-ユリティのレベル( <u>L)</u>	
	לת ל -	スタム カスタム設定 - 設定を変更するには、 [レベルのカスタマイズ] ボタンをクリックします。 - 推奨設定を使用するには、 [既定のレベル] ボタンをクリックします。	
	□ 保護モー	-ドを有効にする (Internet Explorer の再起動が必要)(P) レベルのカスタマイズ(C) 既定のレベル(E	2)
		OK キャンセル 適用	1( <u>A</u> )

「セキュリティ設定-信頼されたゾーン」画面が表示されます。

271	リティ設定・信頼されたゾーン
- 54	·=
5	
	NET Framework
	🔮 Loose XAML
	○ ダイアログを表示する
	○ 無効にする
	● 有効にする
	🛃 XAML ブラウザー アプリケーション
	○ ダイアログを表示する
	○ 無効にする
	● 有効にする
	ארא ארא ארא ארא איז איז איז איז איז איז איז איז איז אי
	○ ダイアログを表示する
	○ 無効にする
	● 有効にする
	🛃 .NET Framework セットアップを有効にする
	○ 無効にする
	● 有効にする
	· · ·
	スタム設定のリヤット
1	
1 2	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	OK キャンセル

③「アクティブスクリプト」項目で[有効にする]をチェックします。

キュリティ設定・信頼されたソーン	
┌設定────	
	_
マートバビッシ マーレーを有効にする	
<ul> <li></li></ul>	_
○ ダイアログを表示する	
<ul> <li></li></ul>	
(雪) スクリプトでのステータス バーの更新を許可する	
 〇 無効にする	
● 有効にする	-1
▲  *コンピューターの再起動後に有効になります	<u> </u>
カスタム設定のリセット	
リセット先(R): 西(町支)	Utzwb(E)
······	( <u>c</u> )
OK	キャンセル

④「ActiveX コントロールとプラグインの実行」項目で[有効にする]をチェックします。

セキュリティ設定・ 信頼されたゾーン	×
_ 铅 <del>宝</del>	
<ul> <li></li></ul>	<u> </u>
ActiveX コントロールとプラグイン	
● ActiveX コントロールでのマルウェア対策ソフトウェアの実行	
● 無効にする	
○ 有効にする	
● ActiveX コントロールとプラグインの実行	
○ タイアロクを表示する	
○ 管理者の許可済み	
○ 無効にする	
◎ 有効にする	
ActiveX コントロールに対して自動的にタイアロクを表示	
■ ACTIVEX Jイルターを有効にする	
	_
	<u> </u>
*コンピューターの再起動後に有効になります	
カスタム設定のリセット	
リセット先(風): 中(既定)	リセット( <u>E</u> )
ОК	キャンセル

⑤「スクリプトを実行しても安全だとマークされている ActiveX コントロールのスクリプトの 実行」項目で[有効にする]にチェックします。

キュリティ設定・信頼されたゾーン	
┌設定─────	
	_
	-
▼ スクリノトを実行しても女主にとマークされていない ACTIVEX コントロールの初期・ たいつつどちまニオス	
<ul> <li>● ダイアログで表示9 る</li> <li>● 毎キレーナス</li> </ul>	
	_
● スクリノトを美行し(も女全たとマークされ(いる ActiveX コントロールのスクリノ)	
◎ 有効にする	
● 外部メティア フレーヤーを使用しない Web ページのビテオやアニメーションを表示	-
*コンピューターの再起動後に有効になります	
カスタム設定のリセット	
リセット先(R): 中(既定) ▼ リセット(E)	
0K ++>.dz	
	NV I

上記③~⑤の設定を行い[OK]をクリックします。

⑥「このゾーンの設定を変更しますか?」が表示されますので、[はい]をクリックします。

磬告		×
Ì	このゾーンの設定を変更しますか?	

⑦「インターネットオプション」画面が表示されますので、[OK]をクリックし、画面を閉じます。



(3) インターネット Cookie の設定

表示画面を印刷する「印刷モード」(詳細はマニュアルの「補足説明」を御参照ください。) を使用したとき、システムエラー画面が表示される場合は、ブラウザの「インターネット Cookie の設定」を変更してください。

①Microsoft Internet Explorer 11のメニューバーから[ツール] $\rightarrow$ [インターネットオプション]を選択します。

🤁 ログイン - Internet Explorer		
	net of grade and graden	2
MyPortal:トップ	×	
」ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツ−ル(T) ヘルプ(H)	
_ 🍰 🗐 Web スライス ギャラリー ▼ 🗐 おすすめサイ	最終電型の削除(D) InPrivate ブラウズ(I) 追訪的止を有効にする(K) ActiveX 70/bg-(X) 接続の問題を移正(C) 最終組間型ションを再度間く(S) スタートメニューにサイトを追加(M)	Ctrl+Shift+Del Ctrl+Shift+P
	ダウンロードの表示(N) ポップアップ ブロック(P) SmartScreen フィルター機能(T) アドオンの管理(A)	Ctrl+J
	互换表示設定(B)	
	このフィードの受信登録(F) フィード探索(E) Windows Update(U)	<i>•</i>
	パフォーマンス ダッシュボード F12 開発者ツール(L)	Ctrl+Shift+U
	OneNote リンク ノート(K) OneNote に送る(N)	
	Web サイトの問題を報告(R) インターネット オプション(O)	

②[プライバシー]を選択し、[詳細設定]をクリックします。

カスタム設定を使用しないで、標準のプライバシーのレベルを設定する	
易合は、[既定] ボタンをクリックしてください。	
<u> </u>	
- 詳細またはインポートされた設定	
サイト(S) インボート(I) 詳細設定(V)	既定(D)
立置情報	
Web サイトによる物理的な位置情報の要求を許可しない(L)	<u> </u>
ホッノアッノ ノロック	an she and
- +	設定(E)
「ポップアップ ブロックを有効にする( <u>B</u> )	
<ul> <li>ポップアップ ブロックを有効にする(<u>B</u>)</li> <li>inPrivate</li> </ul>	

③「自動 Cookie 処理を上書きする」、「常にセッション Cookie を許可する」をチェックし、「フ アーストパーティの Cookie」、「サードパーティの Cookie」項目で[承諾する]をチェックしま す。

×						
Cookie の処理方法を選択できます。これは自 きします。						
( <u>O</u> )						
サード パーティの Cookie で 承諾する( <u>C</u> )						
<ul> <li>ブロックする(L)</li> <li>ダイアログを表示する(R)</li> </ul>						
☞ 第にセッション Cookie を許可する( <u>W</u> )						
OK         キャンセル						

上記の設定を行い[OK]をクリックします。

④「インターネットオプション」画面が表示されますので、[OK]をクリックし、画面を閉じ ます。

Construction for the former former and former and the							
全般 セキュリティ   プライバシー   コンテンツ   接続   プログラム   詳細設定							
セキュリティ設定を表示または変更するゾーンを選択してください。							
インターネット ローカル イントラネッ 信頼済みサイト 制限付きサイト							
κ							
「 信頼済みサイト							
このソーンには、コンピューターやファイルに損害を与えない							
このゾーンに属する Web サイトがあります。							
このゾーンのセキュリティのレベル(L)							
±7.4%							
カスタム設定							
- 設定を変更するには、[レベルのカスタマイズ] ボタンをクリックします。							
- 推奨設定を使用9るには、[既足のレベル] ボタンをクリックしま9。							
□ 保護モードを有効にする (Internet Explorer の再起動が必要)(P) レベルのカスタマイズ(C) 単 肥実のレベル(D)							
OK キャンセル 適用(A)							

### 補足5.新旧対照表について

新旧対照表の作成について説明します。

(1)次の3点に注意して作成してください。
①今回の変更内容と前回の届出内容が比較対照できること。
②変更した箇所について、取消し線などを記載し、一目で違いが分かること。
③表示見本や分析結果証明書など新旧対照表を作成しにくい資料については、修正箇所が明確 に分かるような資料を作成すること。

(2)作成した新旧対照表は、公開ファイルと非公開ファイルで、それぞれ一つの PDF を作成し て添付してください。

変更事項 新旧対照表

商品名:〇〇茶

番号	日付	様式	項目	新	旧
1	2015/10/20	様式 I	<ol> <li>2.生産・</li> <li>製造及び品 質管理に関 する基本情 報</li> </ol>	<ul> <li>(㈱△△工場 2 施設 (国内 GMP</li> <li>認証あり)</li> <li>○・□□○○㈱ (国内 GMP</li> <li>認証あり)</li> <li>□□□□□㈱ (国内 GMP 認証あり)</li> <li>り)</li> </ul>	<ul> <li>(構△△工場 2 施設 (国内 GMP</li> <li>認証あり)</li> <li>○○・□□㈱</li> </ul>
2					

補足6. ユーザ ID、パスワードの管理について

本システムは、ユーザ ID 及びパスワードによる主体認証を行った上で利用可能となっております が、悪意ある第三者による不正アクセスの防止のためにも、

①届出担当者において、ユーザ ID 及びパスワードの厳重な管理を行う
 ②第三者から推測できるものや他の情報システムなどで利用されているパスワードを設定しない
 ③届出担当者の変更があった場合は必ずパスワードの変更を行う

などの適切な取扱いを行っていただきますようお願いいたします。

また、上記のような取組はもちろんのこと、届出担当者の変更があったにもかかわらず、既に事 業者内に籍を置いていない者の個人アドレスが宛先設定となっているなどの場合、情報漏えいにつな がる場合も懸念されることから、基本情報のうち連絡先電話番号、送付先メールアドレスなどについ て、変更の必要はないか、厳に確認いただきますようお願いいたします。